



Resolución Directoral N° 0331 -2026-IESTP"CBP"/D.G.

Ica, 25 de Junio del 2026

VISTO:

El Oficio N° 009-2026-IESTP"CBP"/C.A.C. presentado por la Jefe del Area de Gestión de la Calidad, mediante el cual remite el **PLAN ANUAL DE TRABAJO 2026** del IESTP "Catalina Buendía de Pecho", elaborado en coordinación con los Coordinadores de Programas de Estudios y Gestores; para su revisión y aprobación.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 16° de la Constitución Política del Perú, establece que tanto el sistema como el régimen educativo son descentralizados configurándose cuatro instancias de gestión descentralizada, cada una con atribuciones y competencias establecidas en las leyes que norman y regulan su accionar (...), siendo cada Institución Educativa, un ámbito de gestión institucional, tal como lo establece el Artículo 65° de la Ley N° 28044, Ley General de Educación; además, el Artículo 63° de la misma ley, precisa que la gestión es descentralizada, es simplificada, participativa y flexible y se ejecuta en un marco de respeto a la autonomía pedagógica y de gestión que favorezca la acción educativa.

Que, la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes; regula la creación, licenciamiento, régimen académico, gestión, supervisión y fiscalización de los institutos de Educación Superior Públicos y Privados, a fin de que brinden una formación de calidad para el desarrollo integral de las personas, que responda a las necesidades del país, del mercado laboral y del sistema educativo y su articulación con los sectores productivos, que permita el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Que, la condición V: referida a la Previsión Económica y Financiera compatible con los Fines Educativos, establecidos en el Anexo I: de la matriz de las Condiciones Básicas de Calidad para el procedimiento del Licenciamiento de los Institutos de Educación Superior, aprobada por Resolución de Secretaría General N° 322-2017-MINEDU, establece que la institución dispone presupuesto para las actividades que permitan el desarrollo de los programas de estudios, en concordancia con su Plan Anual de Trabajo PAT; señalando además, que este, es una herramienta de gestión, que una vez formulado permite operativizar las actividades que se desprenden del Proyecto Educativo Institucional PEI; debiendo el PAT, contener por lo menos: Objetivos, metas, cronograma de actividades y presupuesto. Los objetivos y actividades del PAT deben ser coherentes con lo establecido en el PEI y el enfoque pedagógico propuesto.

El Director General del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Catalina Buendía de Pecho" de Ica, en uso de las atribuciones, conferidas mediante la Ley N° 28044, Ley



General de Educación, el Decreto Supremo N° 011-2012-ED, Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y la Carrera Pública de sus Docentes, el Decreto Supremo N° 010-2017-ED, y el Reglamento Institucional aprobado por Resolución Directoral N° 0179-2023-DREI-UESTP" CBP"/D.G.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR EL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2026 del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Catalina Buendía de Pecho".

ARTÍCULO SEGUNDO.- RESPONSABILIZAR al personal Directivo, Jerárquico, Docente, y No Docente, el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo 2026.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE.



[Firma]
Dr. Jesús Miguel Ramos Cruz
DIRECTOR GENERAL

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

“Catalina Buendía de Pecho”

AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO REVALIDADA MEDIANTE R.D. 065-2005-ED

P
A
T



2026

PLAN ANUAL DE TRABAJO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 1 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Contenido (Índice)

CARATULA	
ÍNDICE	01
PRESENTACIÓN	03
CAPITULO I - ASPECTOS GENERALES	04
1.1 DATOS GENERALES	05
1.2 MARCO NORMATIVO	05
1.3 IDENTIDAD INSTITUCIONAL	05
1.4 PUESTOS Y CARGOS	06
1.5 CARACTERIZACION DE LA PROBLEMÁTICA INSTITUCIONAL	07
1.6 METAS DE ATENCION Y OCUPACION	08
 CAPITULO II	
DIAGNOSTICO SITUACIONAL POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS	10
2.1 ANALISIS SITUACIONAL -IDENTIFICACION DE NECESIDADES	10
2.2 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR PROGRAMA DE ESTUDIOS	12
2.3 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR JEFATURAS DE UNIDAD Y AREAS DE GESTION	58
2.3. DIAGNOSTICO SITUACIONAL JEFATURAS DE UNIDAD Y OTRAS AREAS DE GESTION	
CAPITULO III	71
OBJETIVOS ANUALES Y OPERATIVOS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS	
3.1 OBJETIVOS ANUALES U OPERATIVOS	71
3.2. OBJETIVOS ANUALES OPERATIVOS POR PROGRAMA DE ESTUDIOS	75
3.3. OBJETIVOS ANUALES POR JEFATURAS DE UNIDAD Y OTRAS AREAS DE GESTION	111
CAPITULO IV	141
METAS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS	
4.1. METAS POR PROGRAMAS DE ESTUDIO	141
CAPITULO V	155
ACTIVIDADES Y PROYECTOS ESPECIFICOS	



PLAN ANUAL DE TRABAJO **I.E.S.T.P.** **“CATALINA BUENDIA DE PECHO”**

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 2 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO VI	300
RESUMEN ECONÓMICO – TOTAL RESUMEN POR PRESUPUESTO	
6.1. RESUMEN ECONÓMICO DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO	300
6.2. RESUMEN ECONÓMICO DE LAS JEFATURAS DE UNIDAD Y AREAS DE GESTION	312
CAPITULO VII	324
RECURSOS Y EVALUACION-CONCLUSIONES	
7.1 RECURSOS	324
7.2 LA EVALUACION	325
7.3 CONCLUSIONES	326
FIRMAS	326

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 3 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PRESENTACIÓN

El presente ***PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”*** para el año 2026, es un instrumento de planificación operativa, indispensable para la gestión institucional pedagógica y administrativa de la institución. Garantiza la consecución de objetivos institucionales, así como la organización, ejecución y evaluación del quehacer educativo en el presente año. Tiene por finalidad operativizar los objetivos estratégicos planteados en el Proyecto Educativo Institucional y demás instrumentos de gestión institucional.

Está compuesto por un conjunto de acciones o elementos propios del PAT, que se inicia con el diagnóstico o análisis situacional por programas, unidades y áreas académicas, en donde se identifica la problemática institucional para determinar o identificar las necesidades más prioritarias; para luego a partir de ello y en segunda instancia plantear los objetivos anuales u operativos como parte central del proceso de planificación y que deban expresar los cambios o beneficios que se irán obteniendo en la ejecución parcial o total de los objetivos estratégicos determinados en el Proyecto Educativo Institucional. Como tercera parte se determinan las metas, que viene a ser la expresión cuantitativa de los objetivos, las mismas que deben concretarse a través de la realización de actividades y/o proyectos productivos. Otro elemento a considerar son las estrategias, como una forma de estudiar, analizar y seleccionar aquellas alternativas que sean más realistas y se acomoden a las condiciones y medios con que cuenta el Instituto. En el quinto punto se determinan las actividades y/o proyectos, definidas como un paquete de tareas organizadas, secuenciadas y relacionadas que apuntan a obtener un resultado concreto, es decir al logro de las metas y objetivos estratégicos. De igual manera se consideran los recursos como elemento conformante del PAT, dado que la realización de actividades y proyectos requiere la asignación de recursos humanos, financieros y materiales.

Como todo instrumento de gestión, se considera la evaluación del PAT como una forma de verificar los logros y dificultades para realizar la retroalimentación respectiva o como una forma de observar y registrar como anda lo programado, si se detectan contratiempos y como estos pueden ser reorientados para la toma de decisiones en el cumplimiento de los objetivos propuestos.

Como consecuencia de todo lo planificado en el PAT 2026, se incorpora el presupuesto operativo institucional, con sus respectivas fuentes de financiamiento.

Ica, junio de 2026

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 4 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO I - ASPECTOS GENERALES

1.1 DATOS GENERALES

- Institución Educativa	:	IESTP “Catalina Buendía de Pecho”
- Código Modular	:	N° 0563619
- Nivel Educativo	:	Educación Superior Tecnológica
- Resolución de creación	:	R.D.R. N° 1209 - 13 de setiembre de 1979
- Resolución de Revalidación	:	R.D. N° 065-2005-ED
- Director	:	Dr. Jesús Miguel Ramos Cruz
- Turnos	:	Diurno/Nocturno
- Dirección	:	Av. Túpac Amaru S/N Urb. La Palma Grande
- Teléfono	:	056-233887
- Página Web	:	www.cbp.edu.pe
- Facebook	:	IESTP "Catalina Buendía de Pecho"
- Email	:	catalina@cbp.edu.pe

1.2 MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Perú
- Ley 28044, Ley General de Educación
- Ley N° 30512 – Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.
- RVM_N__077-2020-Minedu Adecuación De Cargos Jerárquicos A Puestos De Área De Gestión Pedagógica.
- Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU – Reglamento de la Ley N° 30512
- Decreto de Urgencia N° 017-2020 medidas para el fortalecimiento de la gestión y el licenciamiento de los Institutos y Escuelas de Educación Superior, en el marco de la Ley N° 30512
- Decreto Supremo N° 016-2021-MINEDU – modifica el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes y lo adecua a lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 017-2020
- Resolución Viceministerial N° 103-2022-MINEDU - Aprueban el documento normativo denominado ““Condiciones Básicas de Calidad para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”
- Resolución Viceministerial N° 049-2022-Minedu - Actualizan los “Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica” y aprueban el “Catálogo Nacional de la Oferta Formativa de la Educación Superior Tecnológica y Técnico - Productiva”
- Ley N° 28740 – Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa (SINEACE).
- Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.
- Lineamientos y estándares de calidad establecidos por el SINEACE para Institutos de Educación Superior.
- ISO 9001 Estándares de calidad
- Resoluciones y directivas de aprobación de los documentos de Gestión: Reglamento Interno y

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 5 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

documentos de gestión del IESTP Catalina Buendía de Pecho (PEI, PAT Institucional, RI, MOF, entre otros).

- RVM-N°-085-2025-Minedu Norma Técnica que Regula Las Encargaturas.
- Decreto Legislativo N° 1495 disposiciones para garantizar la continuidad y calidad de la prestación del servicio educativo.

1.3 IDENTIDAD INSTITUCIONAL

- VISIÓN INSTITUCIONAL

"Al año 2027 ser una institución líder en la educación superior tecnológica de la región y del país, reconocida por su alta calidad profesional, brindando una formación de excelencia, para enfrentar con éxito los retos de la competitividad a nivel mundial".

- MISIÓN INSTITUCIONAL

"Formar profesionales técnicos altamente capacitados, con enfoque humanista, servicio de calidad, ética profesional, conocimiento científico - tecnológico y respeto por el medio ambiente" para contribuir al desarrollo local, regional y nacional".

- VALORES INSTITUCIONALES

Debemos entender los valores como los modos idealizados de la conducta humana, que son valiosos porque su representación está dada por lo que todos quisiéramos alcanzar. Para el Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Catalina Buendía de Pecho", los valores deben ser guía de nuestro comportamiento, por eso se debe concebir a cualquier miembro de nuestra comunidad educativa, como un ser íntegro y útil a la sociedad a través de sus relaciones con otros y su desempeño social. Nuestros valores institucionales son:

- LIDERAZGO

Nuestra institución es un referente para las demás instituciones de educación superior tecnológica en el ámbito regional, la plana jerárquica, docentes, estudiantes, egresados destacan por las diferentes acciones respetando los estándares y generando nuevos paradigmas.

- COOPERACIÓN

El IESTP "Catalina Buendía de Pecho" – Ica, busca permanentemente trabajar en conjunto con las organizaciones privadas, públicas o sociales del entorno para brindar un servicio educativo más eficaz o eficiente siempre en beneficio de la población estudiantil. Y el desarrollo de su entorno local. Especialmente considerando el sector productivo como su principal aliado.

- COMPROMISO

El Instituto utiliza la experiencia adquirida y las nuevas prácticas identificadas para difundirlas y promoverlas en otras instituciones educativas de la región o con especialidades a fines con el objetivo de fortalecer el servicio educativo.

- ORIENTACIÓN DE RESULTADOS

La orientación del trabajo pedagógico e institucional está marcado al cumplimiento del objetivo general de nuestro modelo de excelencia, el cual se basa en generar valor para los estudiantes. En ese sentido se gestionan en función de indicadores de resultado, respecto a la empleabilidad de sus egresados y la satisfacción de los principales actores sobre el servicio educativo.



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 6 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

- MEJORA CONTINUA

Nuestra institución está comprometida con la mejora continua de la calidad de su servicio educativo. Esto implica un proceso de adopción de prácticas sostenidas en evaluación interna y búsqueda de nuevas tendencias, seguido de acciones para mejorar y potenciar la eficiencia y eficacia de los procesos para optimizar los resultados de la institución, sin dejar de lado la pertinencia respecto al contexto en donde se desenvuelve.

1.4 PUESTOS Y CARGOS

1.4.1 Director general, Jefaturas de Unidad – Jefaturas de Áreas - Gestores Pedagógicos 2026

Nº	Cargo	Apellidos y Nombres
01	Director General	Dr. Jesús Miguel Ramos Cruz
02	Jefe de Unidad Académica	Lic. Tomas Alejandro Ontiveros Navarro
03	Jefe de la Unidad de Investigación	Dr. Carlos Miguel Huarcaya Carhuayo
04	Jefe de Bienestar y Empleabilidad	Mg. José Antonio Loyola Espinoza
05	Jefe de la Unidad de Formación continua	Mg. Jesús Esperanza Sánchez Salazar
06	Jefe de la Unidad de Administración	Ecón. Iván Antonio Cordero Cabrera
07	Secretaría Académica	Mg. Rosario Del Pilar Peña Delgado
08	Coordinadora del Área de Calidad	Mg. Gladys Cirina Peña Peña
09	Jefe del Área de Imagen Institucional	Mg. Rodolfo Ángel Alfaro Herrera
10	Jefe de Producción	Mg. Dionisia Dina Sumari Alanya
11	Gestor de Salud	Psicólogo Piero Andrés Huayamares Torres
12	Gestor de Sistemas de la Información	Ing. Alberto Hernández Espino

1.4.2 Coordinadores Programas de Estudio - Gestores Pedagógicos 2026

Nº	Cargo / Coordinador(a)	Turno	Apellidos y Nombres
01	C.PE. Administración de Empresas	N	Lic. Betsy Gloria Barrios Morán
02	C.PE. Asistencia Administrativa/Sec. Ejec.	D/N	Lic. Erika Luz Sanabria Torres
03	C.PE. Contabilidad	D/N	CPC. Miguel Ángel Morón Cortez
04	C.PE. Electricidad Industrial	N	Ing. Luis Antonio Rojas Villena
05	C.PE. Electrónica Industrial	D	Lic. Denisse Betsaida Pinto Paccsi
06	C.PE. Industria Alimentaria	N	Ing. Moises Sabino Lloclla Sánchez
07	C.PE. Mecánica de Producción Industrial	D	Lic. José Arturo Gómez Valenzuela
08	C.PE. Mecatrónica Automotriz	D/N	Mg. Juan Jesús Ñañez Fajardo
09	C.PE. Mecatrónica Industrial	N	Ing. Julio Edgardo Lazon Almendrades
10	C.PE. Producción Agropecuaria	D	Ing. Fredi Rolando Tataje Briceño
11	C.PE. Tecnología de Análisis Químico	D	Q.F. María Rosario Aparcana Mendoza

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 7 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

1.5 CARACTERIZACION DE LA PROBLEMÁTICA INSTITUCIONAL

En cuanto a la caracterización de la problemática institucional es aquella que se observa en el Proyecto Educativo Institucional 2022-2027, caracterizado en diferentes áreas, utilizando el análisis FODA:

1.5.1 Área Pedagógica

Esta área tiene como función el ejercicio de tareas cuya realización requiere competencias adquiridas por medio del conocimiento de la educación; es una actividad específica, con fundamento en conocimiento especializado, que permite establecer hechos y generar decisiones.

Permitiendo al docente elaborar, a través de la didáctica, las estrategias y métodos que permitan que la totalidad de sus estudiantes se encuentren en las mismas condiciones para adquirir y apropiarse de los contenidos impartidos, como parte de su proceso formativo.

1.5.2 Área De Gestión Institucional

La organización del instituto se realiza en función a los propósitos y fines de nuestra visión y misión en concordancia con los fines de la educación superior que demuestra la coherencia y solidez organizativa con el modelo educativo propuesto.

Contamos con la capacidad para conducir la planificación estratégica, la administración de los procesos académicos, así como, los sistemas de soporte administrativo y de bienestar estudiantil, con la finalidad de garantizar un servicio de calidad al estudiante.

1.5.3 Vinculación con El Sector Productivo

La educación técnica y su origen, se encuentran vinculadas de manera natural al ámbito económico, al mundo laboral y al desarrollo productivo, por ello, en lo que se refiere a los contenidos de su enseñanza, está unida y supeditada a los requerimientos del mundo del trabajo y ha cambiado porque los conocimientos y las destrezas necesarias para desempeñar trabajos técnicos también cambian. La vinculación entre instituciones de educación superior y el sector productivo consiste en una acción concertada, en la que el Estado cumple un papel importante, el cual participa como elemento integrador del proceso de vinculación. Dicho papel constituye la vía para desarrollar tecnología apropiada, a través del establecimiento de las condiciones nacionales, empresariales e instituciones de educación superior idóneas, principalmente en aquellas áreas donde estratégicamente convenga y donde se tenga mayor experiencia, con el propósito de optimizar el uso de los recursos y de construir mejores condiciones de vida para la población. El objetivo de la vinculación, desde el punto de vista de la institución de educación superior, debe entenderse como el mecanismo que ayuda a elevar la calidad de la investigación y de la docencia de educación superior y a lograr su mejor integración con las necesidades sociales. Desde el punto de vista de la empresa, la vinculación tiene como objetivo elevar su competitividad en el mercado a través del incremento de la productividad de procesos que aseguren una mayor producción de bienes y servicios por medio de la tecnología transferida desde la IES, que corresponde en la mayoría de los casos a innovaciones tecnológicas que aseguran productos de mejor calidad y de menores costos.



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 8 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

1.5.4 Área Administrativa y Soporte

- Gestiona y administra los recursos necesarios para la óptima gestión institucional y se aprecian algunas de las responsabilidades:
- Gestionar las acciones requeridas, según correspondan para el ingreso, desempeño, evaluación y fortalecimiento de competencias de los docentes del instituto.
- Gestionar los recursos necesarios para la implementación del modelo, asegurando la calidad y pertinencia de su uso.
- Otras acciones que dentro de su competencia apoyen la eficiente implementación del modelo en el instituto.

1.5.5 Área de Participación y Promoción Educativa

La iniciativa o la invitación a participar, busca promover competencias de participación, inclusión, convivencia y diversidad, fortaleciendo con ello los aprendizajes de los estudiantes, ampliando sus mundos afectivos, intelectuales, culturales y fraternales. Asimismo, la participación en clase es fundamental y tiene múltiples beneficios, aporta a la dinámica, contribuye al aprendizaje y desarrollo de la persona.

Se busca promover el mejoramiento del sistema educativo, para que aumente la calidad de la educación que se imparte en la institución, con el fin de fortalecer la formación del recurso humano y uno de los medios que fortalece la promoción educativa es que el Instituto cuenta con un canal 41, el mismo que permite llegar a diferentes zonas, informando la existencia y funcionamiento de nuestra institución, a través de los diferentes Programas de Estudio.

1.6 METAS DE ATENCION Y OCUPACION

1.6.1 Metas de Ocupación docente y No Docente

Personal	TOTAL 2026	NOMBRADOS		CONTRATADOS	
		2025	2026	2025	2026
Directivos	01	01	01		
Gestores Pedagógicos (J)	11	11	11		
Gestores Pedagógicos (C.PE.)	11	11	11		
Docentes	88	68	68	20	20
Personal No docente	24	16	16	7	8



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 9 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

1.6.2 Metas de Ocupación Estudiantes por Programas de Estudio

N°	PROGRAMAS DE ESTUDIOS	TURNO DIA						TURNO NOCHE					
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI
01	Administración de Empresas							40	40	35	35	35	35
02	Contabilidad	40	32	30	30	30	33	40	35	35	35	33	33
03	Secretariado Ejecutivo	40	20	20	10	20	20	40	20	20	15	20	20
04	Mecatrónica Automotriz	40	40	30	30	15	15	40	40	26	30	32	32
05	Mecánica de Producción	30	25	12	10	10	10						
06	Tecnología de Análisis Químico	40	32	32	30	30	30						
07	Producción Agropecuaria	40	40	32	32	30	30						
08	Industrias Alimentarias							40	40	33	24	22	21
09	Electrónica Industrial	30	30	30	30	30	30						
10	Electricidad Industrial							40	40	28	28	20	20
11	Mecatrónica Industrial							40	40	20	20	20	20

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 10 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO II

DIAGNOSTICO SITUACIONAL POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS

2.1 ANALISIS SITUACIONAL -IDENTIFICACION DE NECESIDADES

Los insumos que se han considerado para el análisis situacional o identificación de las necesidades prioritarias del Instituto, son el diagnóstico del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el diagnóstico situacional de la coyuntura local y regional, expresadas en el Proyecto Educativo Regional (PER).

Un análisis evaluativo de la situación actual, la organización o del proceso en función de los resultados que se esperan y que fueron planteados en la misión, nos permite una mirada sistémica y contextual, retrospectiva y prospectiva, descriptiva y evaluativa del IESTP “Catalina Buendía de Pecho”. El diagnóstico situacional ha permitido identificar las oportunidades de mejoramiento y las necesidades de fortalecimiento para facilitar el desarrollo de la estrategia general de la Institución: su organización funcional.

El estudio situacional evidenciado en el Proyecto Educativo Institucional permite:

- Evaluar en qué medida la organización del IESTP “CBP” permite resolver necesidades académicas, de bienestar y empleabilidad, de gestión institucional, de gestión de proyectos productivos y de investigación e innovación.
- Identificar las áreas a desarrollar de la dimensión Institucional, la dimensión Administrativa, la dimensión Pedagógica y la dimensión Comunitaria para identificar oportunidades de mejoras en los aspectos organizacionales y administrativos.
- Formular recomendaciones que permitan introducir cambios y mejoras en la organización.

Ahora mostramos un cuadro que permite jerarquizar los problemas que serán abarcados en el presente Plan Anual de Trabajo de cada una de las áreas, a partir del análisis situacional del Proyecto Educativo Institucional.

Para el análisis del diagnóstico situacional, se ha visto conveniente agruparlo en siete procesos:

1. **Académico**
2. **Bienestar y empleabilidad**
3. **Gestión institucional**
4. **Gestión de proyectos productivos**
5. **Investigación e innovación**
6. **Infraestructura**
7. **Soporte Tecnológico**

Los cuatro elementos de análisis que nos permitan obtener un buen diagnóstico de la realidad institucional en toda su dimensión, es decir por cada área académica. Estos elementos son:

- a. **FORTALEZAS.** Son condiciones favorables que sirven de soporte para el planteamiento de las metas y las actividades. Es propia de cada institución educativa la existencia de fortalezas para

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 11 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

cada proceso; en la implementación del PAT las fortalezas son el soporte que dinamiza la ejecución de las actividades.

- b. **ASPECTOS CRÍTICOS.** Son alertas que limitan el logro de los objetivos y metas las que se tendrán que sortear o superar haciendo uso de las fortalezas. El colectivo institucional debe identificar las dificultades para cada proceso de gestión institucional, con el fin de estar pendientes en todo el proceso y minimizar sus efectos.
- c. **CAUSAS.** Son factores que originan las dificultades, a su vez son los referentes para formular los objetivos y actividades del PAT. La implementación adecuada de las actividades garantiza el logro de los objetivos, por consiguiente, la causa que originó a la dificultad se soluciona y en ese orden se va superando progresivamente la problemática identificada.
- d. **ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.** Son las posibles vías orientadas a encarar las causas de los aspectos críticos que ayudan a formular las actividades en la matriz de planificación.

A continuación, se expone el diagnóstico situacional de cada uno de los procesos de gestión institucional por Programa de Estudios, unidades y áreas

2.2 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR PROGRAMA DE ESTUDIOS

Cada programa elabora un diagnóstico situacional que comprende los diferentes procesos en los cuales se indica de manera detallada las fortalezas, aspectos críticos, causas y alternativas de solución, los cuales se pueden observar en los cuadros de la paginas 13 a la

2.3 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR JEFATURAS DE UNIDAD Y AREAS DE GESTION

Cada programa jefatura de unidad y áreas de gestión elaboran un diagnóstico situacional que comprende los diferentes procesos en los cuales se indica de manera detallada las fortalezas, aspectos críticos, causas y alternativas de solución. los cuales se pueden observar en los cuadros de la paginas 13 a la xx.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 12 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL POR PROGRAMAS DE ESTUDIO

2.2.1 PROGRAMA DE ESTUDIOS ADMINISTRACION DE EMPRESAS

PROCESO ACADEMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes capacitados con experiencia en Educación Superior y en el sector productivo.	Deficiencias en el manejo de algunos aplicativos informáticos empleados en la educación virtual.	Docentes no capacitados en uso de Plataformas digitales	Asignación de presupuesto, para capacitación especializada
Disposición de los docentes en desarrollar una cultura de innovación en los estudiantes.	Limitada predisposición de algunos estudiantes.	Falta de automotivación emocional ante las carencias económicas.	Implementar talleres de innovación y emprendimiento para los estudiantes.
Plan de estudios aprobado conforme a la realidad regional	El Plan de estudios incluye U.D. con exceso de horas	Falta de implementación en proceso de distribución de carga lectiva	Regular distribución de U.D. en la propuesta del nuevo Plan de estudios
Vínculo con egresados	Anteriormente no se contaba con un registro para el seguimiento de egresados	Falta de presupuesto para el seguimiento y monitoreo de egresados.	Asignar un porcentaje del presupuesto económico para el seguimiento y monitoreo de egresados.
Elaboración de documentos de gestión proyectados para fines del licenciamiento	Algunos docentes son reactivos para el logro de este proceso	Poca motivación e identificación institucional Miedo a las consecuencias por generar cambios	Dialogar con el personal y lograr el compromiso de trabajar por el proceso de acreditación del Programa y el Licenciamiento
La institución cuenta con el programa de Administración de Empresas	La pretensión por parte del MINEDU al cambiar la denominación del programa de estudios a Gestión Administrativa, aun existiendo un informe de pertinencia regional.	Caso omiso del MINEDU sobre el informe de pertinencia del programa de estudios en nuestra región.	Gestionar ante la autoridad competente sobre la situación actual del programa de estudios y realizar las acciones correspondientes.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 13 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Programa de estudios pertinente a las actividades económicas de la región.	Rechazo del sector productivo en participar en las mesas de concertación	Falta de predisposición del sector productivo de participar en las mesas de concertación, en algunos casos enviando representantes que desconocen la temática,	Generar vínculos y alianzas estratégicas con el Sector Productivo
El sector productivo oferta puesto de trabajo a estudiantes y egresados por ser un programa de estudio pertinente en la región.	Escasa respuesta de los estudiantes y egresados ante la convocatoria.	Carencia de una bolsa de trabajo Estudiantes que trabajan a medio tiempo	Realizar alianzas estratégicas y convenios con el sector productivo.
Docentes tutores y consejeros que bridan orientación a la población estudiantil del programa de estudios.	Estudiantes con problemas socio-económicos y emocionales	Falta de un adecuado seguimiento de estudiantes	Aplicar Plan de Trabajo para Tutoría y Asesoramiento. Atención de casos de emergencia.
El programa de estudios cuenta con personal y equipo para realizar la recolección de datos de estudiantes y egresados	Obtener la base de datos de los estudiantes para atender necesidades específicas de los de los miembros de la población estudiantil	La falta de base de datos actualizada de los estudiantes que permita atender específicamente las necesidades de los estudiantes,	Implementación y aplicación de cuestionario para formación de base de datos Procesamiento de la información

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Somos el Instituto de Educación Superior Tecnológica Pública IDEX de la región.	Falta de información de la situación actual de los IDEX	Lentitud y burocracia de los órganos competentes.	Establecer mecanismos que permitan acelerar la gestión para la construcción de una infraestructura moderna.
Compromiso y disponibilidad para el trabajo coordinado.	Comunidad Educativa que prioriza intereses de grupo antes que el interés institucional	Barreras en la comunicación con el personal de la institución.	Establecer mecanismos de comunicación y motivación en la comunidad educativa para que contribuyan activamente en el logro institucional.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 14 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Programa de Estudios pertinente en nuestra región, considerando el gran número de postulantes en los últimos procesos de admisión.	Falta de infraestructura para talleres y aulas propias del programa de estudios.	Presupuesto asignado deficiente para la implementación de aulas y talleres	Incrementar partida presupuestal para el Programa de Estudios.
Somos el Instituto de Educación Superior Tecnológica Público IDEX de la región.	Falta de información de la situación actual de los IDEX	Lentitud y burocracia de los órganos competentes.	Establecer mecanismos que permitan acelerar la gestión para la construcción de una infraestructura moderna.

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes capacitados para la formulación de proyectos productivos.	Disconformidad con el Marco legal para la formulación de proyectos	Inadecuada aplicación del marco normativo para la formulación de proyectos.	Actualización del marco legal para la formulación, elaboración de Actividades y proyectos productivos.
Elaborar proyectos y actividades productivas	Tiempo de espera para la aprobación de los planes de trabajo	Presentación de documentos que no responden a la normatividad vigente	Elaboración de Planes de Trabajo y formulación de Proyectos Productivos sustentados en normas legales vigentes.

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes predispuestos para la realización de Trabajos de investigación.	Limitado número de docentes especializados en Investigación e innovación.	Falta presupuesto para la producción de trabajos de investigación en el Programa de Estudios.	Asignación de un presupuesto para desarrollar trabajos de investigación por los docentes y estudiantes.

GESTION INFRAESTRUCTURA

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Considerable población estudiantil en el programa de estudios	Aulas pedagógicas compartidas con el programa de estudios de Producción Agropecuaria, lo cual genera problemas en los equipos y mobiliario.	Falta de presupuesto que permita la construcción de infraestructura nueva.	Contribuir en las gestiones ante la autoridad competente sobre la situación actual de la infraestructura de la institución.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 15 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contar con aulas equipadas para el desarrollo de clases.	Movilización constante de los equipos multimedia para el dictado de clases	Falta de seguridad en las aulas para instalar los proyectores multimedia	Instalar Proyectores protegidos con canastillas de seguridad en cada una de las aulas

2.2.2. PROGRAMA DE ESTUDIOS ASISTENCIA ADMINISTRATIVA			
GESTION PROCESO ACADEMICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes dotados de experiencia profesional, con grado y estudios en maestría. Capacitados en el uso de nuevas tecnologías y plataformas virtuales. Uso de metodología activa y técnicas de aprendizaje para los estudiantes.	Escasos cursos de especialización - actualización y perfeccionamiento, para docentes de educación superior en nuestra región. Plazas vacantes limitadas para capacitación a docentes del programa de estudios.	Falta de apoyo presupuestal del gobierno central, regional e institucional. Falta de planificación en las actividades de capacitación a un nivel de especialización y actualización académica.	Planificar y ejecutar programas de capacitación, especialización y actualización a nivel del Programa de Estudios de Secretariado Ejecutivo. Asignar presupuesto para el desarrollo de los programas en mención.
01 laboratorio de cómputo exclusivo para el programa de estudios, implementadas con 24 computadoras, una laptop, un TV de 45, un TV de 65" y 24 audífonos. 01 laboratorio vivencial exclusivo para prácticas de los 03 módulos formativos Procesos Administrativos, Relaciones Públicas y Protocolo y Asistencia de Dirección y Gerencia. Medios y materiales educativos: 03 aulas implementadas con equipos multimedia. Espacios: El programa de Estudios	No se postula al presupuesto participativo Municipal y GORE. Servicio de internet deficiente. Máquinas y equipos en laboratorio y aulas que ya están desfasados. Aulas y Laboratorio con ventilación inadecuada. Mobiliario inadecuado.	Presupuesto insuficiente para contratar un servicio de internet adecuado. No se asigna personal adecuado para el mantenimiento preventivo de las máquinas de cómputo. Vida útil concluida de las máquinas, equipos de aulas y laboratorio. Mobiliario diseñado sin criterio técnico ergonómico.	Intervenir en presupuesto participativo Municipal y GORE. Asignar presupuesto que permita ejecutar e Implementar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo. Implementar el plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos. Adquirir ventiladores para los ambientes respectivos. Adecuar Normas Técnicas de Ergonomía Incorporar la ergonomía para mejorar las condiciones en el proceso de aprendizaje.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 16 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

cuenta con 03 aulas, cada una de ellas con mobiliarios para atender a 40 estudiantes por aula en dos turnos.			
--	--	--	--

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
El Programa de Estudios cuenta con un Plan de: Consejería, Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, Procesos de Titulación, Seguimientos de Egresados.	No se cuenta con el servicio para la atención primaria de la salud y emergencias médicas. Mínima relación con el sector productivo estatal y privado.	No se cuenta con un plan de contingencia para los casos fortuitos de salud y accidentes que se puedan producir dentro de la institución y que requieren de atención inmediata. Escasa gestión de alianzas, convenios, pasantías de docentes y estudiantes, con las empresas del sector empresarial.	Implementar un tópico con personal especializado vía alianzas estratégicas. Ejecutar la firma de convenios, alianzas estratégicas y pasantías, para el desarrollo de las EFSRT, gestionadas por el programa de estudios.
Se cuenta con un profesional en Psicología. Docentes que cumplen el rol de consejería en las áreas correspondientes.	Falta de atención en casos de accidentes o estados críticos de salud. No se cuenta con información real sobre el nivel de satisfacción de los servicios prestados.	No se cuenta con un tópico para casos de emergencia y brindar la atención de primeros auxilios	Implementar un tópico. Implementar mecanismos para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de Bienestar y Empleabilidad.
El programa de estudios cuenta con un registro actualizado de egresados. Aplicación de encuesta de opinión, online para egresados.	No se cuenta con una bolsa de trabajo, en la página web del instituto.	Escaso posicionamiento del Programa de Estudios de Secretariado Ejecutivo en el mercado laboral.	Implementar la bolsa de trabajo Organizar ferias para promover ofertas de trabajo. Contar con información actualizada a través de la encuesta online para evaluar el seguimiento de egresados.
El Programa de Estudios cuenta con un Plan de: Consejería, Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo, Procesos de Titulación, Seguimientos de Egresados.	No se cuenta con el servicio para la atención primaria de la salud y emergencias médicas. Mínima relación con el sector productivo estatal y privado.	No se cuenta con un plan de contingencia para los casos fortuitos de salud y accidentes que se puedan producir dentro de la institución y que requieren de atención inmediata. Escasa gestión de alianzas, convenios, pasantías	Implementar un tópico con personal especializado vía alianzas estratégicas. Ejecutar la firma de convenios, alianzas estratégicas y pasantías, para el desarrollo de las EFSRT, gestionadas por el programa



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 17 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

		de docentes y estudiantes, con las empresas del sector empresarial.	de estudios.
--	--	---	--------------

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Relación con el sector productivo y otras organizaciones a nivel local y regional.	Actualización de convenios	Falta de gestión para la firma de convenios. Posibles desavenencias en el contenido del convenio. Marco Legal que reglamenta las prácticas pre profesionales.	Agilizar mecanismos para lograr la mayor cantidad de convenios. Viabilizar mediante mesas de concertación el interés del sector productivo para la firma de convenios.
Clima de confianza en la comunicación, cooperación y el intercambio entre los docentes cuando existen algunos conflictos, se debe organizar el desempeño y mejora.	Falta de diálogo.	No se desarrollan reuniones periódicas de coordinación e información con el personal de la institución.	Realizar reuniones periódicas de coordinación en el programa de estudios.
El Liderazgo es una fortaleza institucional que debe consolidarse en instancias de mandos intermedios mediante un modelo de gestión participativa que garantice el desarrollo del proyecto institucional.	Indecisión y falta de compromiso	La falta de compromiso de los equipos de trabajo	Muchos jefes no comprenden las consecuencias de tratar mal a sus empleados, no reconociendo sus contribuciones y aportes.
Evidenciar un alto nivel de conocimientos de las normativas institucionales por parte de la comunidad educativa, existe flexibilidad y diversidad de canales de comunicación para responder a inquietudes y realizar aportes creativos con las autoridades institucionales.	Dificultad para interpretar correctamente ciertos textos o enunciados.	No se realiza la entrega de los documentos normativos.	Asignar controles de acceso, asegurar en gran medida la seguridad de la gestión documental, evitando la pérdida de documentos, o modificaciones no autorizadas.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 18 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Docentes comprometidos con el desarrollo institucional.	Los canales de comunicación no son los apropiados con el personal docente.	No se desarrollan reuniones periódicas de coordinación e información con el personal de la institución.	Realizar reuniones periódicas de coordinación en el programa de estudios.
GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Proyectos productivos programados para el año 2026: 1. Contabilidad y Gestión Financiera para Asistentes Administrativos. 2. Gestión de Datos y Tecnología en la Oficina. 3. Gestión de Networking y Creación de Marca Personal. 4. Gestión de Proyectos aplicado con equipos multidisciplinarios. 5. Habilidades de Liderazgo para Asistentes Administrativos. 6. Archivo digital. 7. Prácticas de ciberseguridad y manejo seguro de información	Trámite engorroso para el cobro de los servicios que se incluyen para el proyecto.	Falta de decisión por las autoridades competentes.	Elaborar un Plan de Trabajo, para la aprobación de proyectos productivos institucionales.
GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Presentación de dos proyectos de investigación aprobados.	Falta de asesoramiento técnico para desarrollar investigación.	Falta de soporte técnico para realizar investigación.	Capacitar al personal en investigación. Asignar presupuesto para las acciones de investigación.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 19 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	Falta un banco de proyectos. Escaso Desarrollo de proyectos sobre investigación e innovación tecnológica.	Falta personal capacitado en investigación. No hay presupuesto asignado para realizar investigación.	Generar producción intelectual a través del área de investigación. Solicitar apoyo al área encargada para promover la investigación. Diseñar un banco de proyectos.
--	--	---	---

GESTION INFRAESTRUCTURA			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Infraestructura para el desarrollo de actividades académicas institucionales	Desactualizado e inadecuada infraestructura para el desarrollo de actividades del programa de estudio	Desinterés y recursos financieros limitados para mantenimiento de infraestructura	Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio
Disponibilidad de espacio físico y accesibilidad de los ambientes.	Falta adaptar la infraestructura para la carrera profesional.	Recursos financieros limitados.	Asignar presupuesto y gestionar la implementación de una nueva infraestructura para el programa de estudio
Aulas y laboratorio de cómputo asignados al programa.	Infraestructura envejecida y con mantenimiento deficiente, generando espacios poco confortables.	Restricciones presupuestales del sector público para la inversión en mantenimiento, infraestructura y equipos.	Gestionar proyectos y presupuestos específicos ante el gobierno regional y municipalidad para el mantenimiento y mejora de infraestructura.
Acceso a servicios básicos; agua, luz, internet en aulas y talleres	Conectividad a internet limitada o inestable, servicio de agua ineficiente para los servicios higiénicos que usan docentes y estudiantes.	Recursos financieros limitados.	Implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo sistemático con cronograma de renovación de equipos cada 2 años.
Presencia de biblioteca y sala de estudio.	Insuficiencia de equipos multimedia; proyectores, impresoras.	Procesos burocráticos lentos para la adquisición y mantenimiento de recursos.	Establecer convenios con instituciones públicas o privadas para el apoyo en equipamiento o prácticas y una formación conjunta.
Ubicación accesible para estudiantes de diversas zonas.	Ambientes con mobiliario deteriorado o inadecuado.	Falta de convenios con empresas o entidades locales.	Implementar aulas digitales con conexión wifi estable y equipos audiovisuales compartidos, con mobiliario ergonómico.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 20 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Espacios de recreación y áreas verdes.	Falta de espacios especializados; prácticas de protocolo, atención, gestión.	Escasa priorización institucional del componente tecnológico	Promover proyectos de responsabilidad social empresarial con universidades y empresas.
--	--	--	--

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Laboratorios con disponibilidad de operación en red local	Puntos de red inoperativos	Recursos financieros limitados.	Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio
Acceso gratuito a toda la comunidad académica al servicio de internet por Wi-Fi.	Limitado ancho de banda de la red de internet.	Conexiones simultáneas sin filtro y limitación de datos.	Designar presupuesto para la ampliación del servicio de internet Wi-Fi e instalación de filtros de conexión.

2.2.3. PROGRAMA DE ESTUDIOS CONTABILIDAD			
PROCESO ACADÉMICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes dotados de experiencia profesional modular por competencias	Limitados cursos, seminarios, foros y congresos en nuestra región concerniente al programa de estudios. Poco uso de Métodos y técnicas de E-A no acorde al sistema	Falta de apoyo presupuestario Gubernamental e Institucional Por economía personal por actualizarse por sus propios medios Escasos estímulos económicos a los Docentes para capacitación	Capacitación en metodología educativa y especialización del personal docente del programa de estudio.
Estudiantes y docentes identificados con el aprendizaje del SIAF y otros sistemas públicos	El acceso al SIAF y otros sistemas públicos, es exclusivo para las instituciones públicas, por lo que se tienen que trabajar con DEMOS	Equipos antiguos datan del año 2015, a pesar de haber sido repotenciadas en el año 2023, estos equipos de cómputo no reúnen las características específicas para la instalación del Demo SIAF. por ser este sistema pesado.	Repotenciar o dar mantenimiento a los equipos actuales y/o Adquirir equipos de última generación

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 21 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

El laboratorio de cómputo cuenta con equipos de cómputo que datan del año 2015 y 01 del año 2023	Los equipos de cómputo cuentan con Windows 2015 los que los hace lentos	Actualmente está instalado el Windows 2015, lo que hace lento, laptop y equipos convencionales. Falta de mantenimiento de los equipos del laboratorio de cómputo.	Instalación del Windows 2020. Si el equipo lo soporta. Se requiere repotenciar los equipos del laboratorio de cómputo con mayor capacidad de memoria ram y otras aplicaciones necesarias para mejorar la enseñanza de aprendizaje. Conectar cable sata para que funcione disco duro.
Plan de Estudios	Actualizar plan de estudios	Falta de compromiso de docentes	Actualizar plan de estudios, con contenidos acorde con la tributación y cambios en la forma de elaborar y presentar libros.
Coordinadores y docentes comprometidos con la enseñanza aprendizaje	Algunos docentes no tienen actualizado y mejorado sus portafolios de trabajo	Falta de empeño y dedicación, costumbre	Planes de monitores, acompañamiento y supervisión.
Alta demanda de profesionales en contabilidad: El mercado laboral requiere continuamente de contadores preparados y actualizados, lo que favorece la empleabilidad de los egresados.	Desconexión con las tendencias del mercado laboral: Las demandas y expectativas del mercado laboral en contabilidad cambian rápidamente, y los programas académicos a veces no se adaptan con la misma velocidad.	Actualización insuficiente del plan de estudios: La revisión curricular no ocurre con la frecuencia necesaria para alinearse con las tendencias de la industria.	Actualización continua del currículo: Implementar revisiones curriculares anuales o semestrales, con la participación de profesionales del sector y empleadores para ajustar los contenidos a las demandas del mercado.

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Alta demanda de profesionales en contabilidad: El mercado laboral requiere continuamente de contadores preparados y actualizados, lo que favorece la empleabilidad de los egresados.	Desconexión con las tendencias del mercado laboral: Las demandas y expectativas del mercado laboral en contabilidad cambian rápidamente, y los programas académicos a veces no se	Actualización insuficiente del plan de estudios: La revisión curricular no ocurre con la frecuencia necesaria para alinearse con las tendencias de la industria.	Actualización continua del currículo: Implementar revisiones curriculares anuales o bianuales, con la participación de profesionales del sector y empleadores para ajustar los contenidos a las demandas del

	PLAN ANUAL DE TRABAJO		Código: DG01-PAT 2026
	I.E.S.T.P.		Fecha: marzo 2026
	“CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Página 22 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

	adaptan con la misma velocidad.		mercado.
Sólida formación académica: El programa de estudios de contabilidad ofrece una educación integral con un enfoque en habilidades técnicas y éticas.	Escasa formación en herramientas tecnológicas emergentes: Aunque la tecnología es esencial en la contabilidad moderna, los estudiantes tienen acceso limitado a las herramientas y software más recientes.	Presupuesto limitado para inversión en tecnología: La adquisición de software especializado y la formación en herramientas digitales avanzadas no siempre es prioridad en el presupuesto institucional.	Inversión en tecnología: Asignar un presupuesto específico para la actualización de software contable y la capacitación de estudiantes en herramientas tecnológicas emergentes.
Base de datos actualizada de egresados: Se cuenta con una lista precisa y actualizada de los egresados.	Falta de seguimiento a egresados: No se cuenta con un sistema robusto para hacer seguimiento al progreso laboral de los egresados.	Infraestructura y recursos limitados: No se dispone de una plataforma digital adecuada para el seguimiento y desarrollo de los egresados.	Fortalecer el equipo de empleabilidad: Contratar personal especializado en empleabilidad y desarrollo profesional para ofrecer un mejor acompañamiento a los estudiantes y egresados.
Docentes y Estudiantes competentes comprometidos en el cuidado de la salud física y psicológica, comprometidos con el bienestar social.	Difícil situación social, económica y de salud por la que atraviesa nuestro país	Falta de orientación.	Concientización y sensibilización a docentes y estudiantes en el cuidado de la salud física y psicológica, y bienestar social. Cuidado del medio ambiente y otros Recibir el apoyo de consejería y tutoría, orientar en valores, autoestima y disciplina.
Contamos con lozas y campo deportivo y estudiantes que practican deportes Docentes comprometidos con su labor	- Disponibilidad de tiempos para la práctica deportiva, debido a cruce en los horarios. Los uniformes son manera de publicitar la carrera	- Falta de talleres deportivos Falta de presupuesto	Motivar la práctica deportiva de Vóley, futbol, fulbito y otros deportes. Implementar talleres deportivos. Mente sana en cuerpo sano. Presentar plan como actividad extracurricular. Uniformes para trabajo

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 23 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes y personal administrativos Egresados y estudiantes Programas de estudios	- Poca identificación institucional de la comunidad educativa	Falta el diálogo constante de los resultados de las actividades programadas	Autoridades que promuevan y potencien sistemas de participación y comunicación responsable entre los actores de la comunidad educativa.
Contamos con Documentos de Gestión Institucional.	Documentos de gestión no Actualizados	Existencia de cruce de horarios de los docentes que conforman el equipo de trabajo.	Compromiso con el cumplimiento y Actualización de los documentos de gestión institucional
Institución Educativa de excelencia con prestigio ganado, posicionamiento y reconocimiento de la sociedad y sector productivo.	Condiciones básicas en proceso para cumplir con los estándares de calidad establecidos por MINEDU.	Falta de financiamiento para implementación de las condiciones básicas de calidad en la institución	Coordinación con las entidades competentes para obtener el financiamiento respectivo para la implementación de las condiciones básicas de calidad.
Programas de estudios con docentes, estudiantes y egresados competentes	Falta de convenios específicos y generales con el sector productivo	Escaso intercambio de experiencias formativas profesionales e institucionales.	Gestión de convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas.
GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Estudiantes, egresados y trabajadores de la institución con necesidad de capacitación y actualización en temas referentes a la especialidad que oferta el Programa de Estudios por los cambios constantes de las normas.	No se organizan cursos de capacitación y actualización a estudiantes, egresados y trabajadores referentes a especialidades que oferta el Programa de Estudios.	Falta de elaboración de proyectos productivos de capacitación y actualización en las especialidades que oferta el Programa de Estudios.	Elaboración y Ejecución de proyectos productivos de capacitación y actualización, en las especialidades que oferta el Programas de Estudios.
Docentes con experiencia en elaboración de proyectos productivos de acuerdo a los lineamientos y normatividad del MINEDU. y comprometidos con el desarrollo del	- La actual normativa (DS Nro 028-2007-ED) desmotiva porque burocratiza el uso de los recursos obtenidos.	- Falta de motivación en la elaboración de proyectos de capacitación por la normativa actual	



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **24** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

Programa de Estudios			
- Estudiantes. Egresados, trabajadores y público en general competentes y comprometidos con su enseñanza aprendizaje. - Equipos de cómputo: institucional 20 y equipos de cómputo PECO 15	Algunos estudiantes, egresados, trabajadores y público en general no dominan programas de hojas de cálculo, necesarios para su desempeño profesional.	Falta de capacitación en hojas de cálculo.	Elaboración y ejecución de talleres y cursos de especialización en hojas de cálculo y excel financiero semi presencial gratuito, con certificación opcional y autorizado por la DREI.
GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
5.1 Estudiantes y docentes comprometidos en la elaboración de proyectos de investigación y/o innovación.	Falta de líneas de investigación adecuadas al programa de estudios	Falta de capacitación en investigación e innovación.	Reuniones periódicas para presentación de proyectos monitoreados por la jefatura de investigación e innovación.

GESTION INFRAESTRUCTURA			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con un área para segunda planta en la cual puede funcionar un laboratorio de cómputo.	El programa de estudios carece de un ambiente exclusivo para el uso laboratorio de cómputo contable y otros.	Falta de presupuesto y apoyo logístico en construcción de un laboratorio de cómputo.	Gestionar ante el GORE, Municipalidad, obras por impuestos, la contratación de los servicios de personal especializado en Construcción con material noble o drayboll para la construcción o acondicionamiento de Laboratorio de cómputo que incluya las instalaciones eléctricas y puntos estratégicos para acceso a internet.
La institución cuenta con áreas o ambientes en la que se puede implementar un laboratorio de cómputo exclusivo para estudiantes de contabilidad.	existen programas que cuentan con amplios talleres y aulas dentro de los talleres y aparte aulas	Falta de presupuesto para implementar un ambiente que funcione como laboratorio de cómputo	Gestionar ante la dirección y programas de estudios se acondicione un aula para contabilidad.
Contamos con un ambiente- aula; que	El programa de contabilidad requiere que	Falta de presupuesto y apoyo logístico.	Acondicionamiento del ambiente para el

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 25 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

funciona como aula y centro de cómputo	este ambiente funcione exclusivamente como aula, para las sesiones de aprendizaje.		dictado exclusivo de sesiones de aprendizaje
Contamos con 02 ambientes utilizados exclusivamente como aulas y 01 ambiente utilizado como aula y laboratorio de computo	Las ventanas son de estructura de fierro con vidrio catedral; son fijas, lo que dificulta la ventilación natural	Falta de presupuesto y apoyo logístico	Reestructuración de las ventanas en la parte central y/o cambio, que permita la ventilación natural en las aulas. Instalación de tubos de acero, mantenimiento de cortinas

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Limitado equipamiento de cómputo, con software desactualizado, no permite atender a toda la población estudiantil.	Limitado equipamiento de cómputo con software desactualizados, no permite atender a toda la población estudiantil.	El aula que actualmente funciona como laboratorio cuenta con escaso equipo de cómputo.	Adquisición e implementación de laptops CORE I5 en adelante y/o equipos de cómputo última generación, computadoras de escritorio con software en versiones actualizadas, memoria con capacidad para soportar programas y software contables y otros.
El programa de contabilidad requiere que este ambiente funcione exclusivamente como aula para las sesiones de aprendizaje. Tenemos un saldo de un proyecto productivo del año 2024 destinado a equipo de soniso	El programa de contabilidad requiere que este ambiente funcione exclusivamente como aula, para las sesiones de aprendizaje. No se logro ejecutar todo el presupuesto del proyecto productivo 2024	Falta de presupuesto y apoyo logístico. Falta gestionar la ejecución del proyecto.	Acondicionamiento del ambiente para el dictado exclusivo de sesiones de aprendizaje. Ejecutar el saldo en los proyecto actuales y adquirir equipo de sonido.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 26 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.4. PROGRAMA DE ESTUDIOS ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

PROCESO ACADEMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Disponemos de docentes con perfil y experiencia profesional en el campo laboral.	-Escasos cursos de capacitación especializada para docentes	-Escaso apoyo presupuestario de parte de la institución y el ministerio de Educación. -Desinterés personal por actualizarse.	-Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio
-Disponemos de formatos del plan de estudio aprobado por el MINEDU.	- Plan de estudio desactualizado, aprobado en el 2022.	-Cambios de normas vigentes	-Actualización del plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes
-Contamos con equipamiento especializado.	-Insuficiente equipamiento para el desarrollo del plan de estudio de acuerdo a capacidad del aula.	-Escasa gestión y recursos propios	-Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes
-Contamos con aula pedagógica, talleres y laboratorios.	-Inadecuado mobiliario para la cantidad de estudiantes según el aforo considerado	-Infraestructura antigua -Desinterés de la gestión de la institución a través del gobierno local	- Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).
-Contamos con protocolos de seguridad de laboratorios y talleres	-Protocolos de laboratorios y talleres no actualizados	-Desinterés por actualización de documentación propia del programa de estudio	-Actualización y aprobación de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
------------	-------------------	--------	--------------------------

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 27 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

-Contamos con ambiente de bienestar y empleabilidad con profesionales idóneos en consejería, seguimiento de egresados.	-Inadecuado ambiente y atención al personal docente, administrativo y alumnos	-Desinterés para otorgar charlas de información y falta de presupuesto en la gestión de la institución	-Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.
-Convenios institucionales con empresas del sector productivo de la región Tenemos con la empresa Cantalloc	-Insuficientes convenios con empresas ligadas al programa de estudio	-Escasísima gestión con los grupos de interés	-Gestionar reuniones con el sector productivo para establecer convenios institucionales
-Inserción en el sector laboral buena por parte de nuestros alumnos y egresados.	-Insuficientes convenios con el sector productivo	-Escasa gestión con los grupos de interés	-Gestionar convenios con el gobierno local y regional y los grupos de interés las bolsas de trabajo en el sector productivo.

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Docentes dispuestos a impulsar el desarrollo institucional	-Escasa organización con los estamentos de la institución	-Escasa sensibilización y ejecución de la política institucional	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos institucionales
-Cooperación en charlas de orientación vocacional	-Desorganización y escaso presupuesto para realizar las charlas de orientación vocacional	-Escasa participación en las charlas de orientación vocacional	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional enfocado en instituciones de educación secundaria y público en general
GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Profesionales capaces para realizar proyectos productivos	-Escasos proyectos productivos	-Falta de capacitación especializada en proyectos productivos.	-Elaborar (equipos de trabajo) actividades o proyectos productivos y para el mercado laboral.
-Cursos de capacitación especializada presencial y virtual	-Escasos cursos de capacitación	-Falta de planificación de cursos de capacitación en proyectos productivos	- Planificar, gestionar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.
GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 28 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

-Equipo de docentes y alumnos desarrollando proyectos de investigación e innovación	-Desorganización de grupos de trabajo	-Desinterés en el desarrollo de los proyectos de investigación e innovación	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación en equipo
-Intervención en concursos y ferias tecnológicas	-falta de asesoramiento para realizar investigación e innovación	-Escaso presupuesto para desarrollar investigación e innovación	-Capacitar a los docentes en trabajos de investigación e innovación

GESTION INFRAESTRUCTURA			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
- Infraestructura para el desarrollo de actividades académicas institucionales	Inadecuada infraestructura para el desarrollo de actividades del programa de estudio	- Desinterés y recursos financieros limitados para mantenimiento de infraestructura	- Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio
Disponibilidad de espacio físico y accesibilidad de los ambientes.	Falta adaptar la infraestructura para el programa de estudios	Recursos financieros limitados.	Asignar presupuesto y gestionar la implementación de una nueva infraestructura para el programa de estudio

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Laboratorios con disponibilidad de operación en red local	Puntos de red inoperativos	Recursos financieros limitados.	Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio
Acceso gratuito a toda la comunidad académica al servicio de internet por WiFi.	Limitado ancho de banda de la red de internet.	Conexiones simultaneas sin filtro y limitación de datos.	Designar presupuesto para la ampliación del servicio de internet WiFi e instalación de filtros de conexión.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 29 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.5. PROGRAMA DE ESTUDIOS ELECTRONICA INDUSTRIAL

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con docentes con perfil y experiencia profesional en el campo laboral.	Escasos cursos de capacitación especializada.	Escaso apoyo presupuestario de parte de la institución y el ministerio de Educación. Desinterés personal por actualizarse.	Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio
Contamos con aula pedagógica, talleres y laboratorios.	Inadecuados ambientes.	Infraestructura antigua. Desinterés de la gestión de la institución y el gobierno local.	Gestionar convenios con el gobierno local y regional
Contamos con plan de estudio actualizado y perfil del egresado.	Desactualizado plan de estudio.	Cambios de normas vigentes.	Actualización del plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes
Contamos con escaso equipamiento especializado.	Desactualizado equipamiento para el desarrollo del plan de estudio.	- Escasa gestión a nivel de MINEDU.	Gestionar mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes
Contamos con una plataforma virtual.	Desactualizado y sin licencia.	Escaso presupuesto.	Gestionar el presupuesto con la institución

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Inserción en el sector laboral de nuestros alumnos y egresados.	Insuficientes convenios con el sector productivo	Escasa gestión con los grupos de interés	Gestionar convenios con el gobierno local y regional y los grupos de interés. Gestionar las bolsas de trabajo con los grupos de interés.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 30 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Contamos con ambiente de bienestar y empleabilidad con profesionales idóneos en consejería, seguimiento de egresados.	Inadecuados ambientes y atención al personal docente, administrativo y alumnos	Desinterés y falta de presupuesto en la gestión de la institución.	Adequar los ambientes y Desarrollar cursos de capacitación y orientación al programa de estudio (alumnos y docentes) Gestionar el SIS de los alumnos.
---	--	--	--

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes predispuestos al desarrollo institucional	Escasa organización con los estamentos de la institución	Escasa sensibilización y ejecución de la política institucional	Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y los grupos de interés.
Participación en charlas de orientación vocacional	Desorganización y escaso presupuesto para realizar las charlas de orientación vocacional	Escasa participación en las charlas de orientación vocacional	Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional con relación a la educación secundaria y público en general
GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Profesionales idóneos para realizar proyectos productivos.	Escasos proyectos productivos.	Falta de capacitación especializada en proyectos productivos.	Elaborar (equipos de trabajo) actividades o proyectos productivos y para el mercado laboral.
Cursos de capacitación especializada presencial y virtual.	Escasos cursos de capacitación.	Falta de planificación de cursos de capacitación en proyectos productivos.	Gestionar una partida presupuestada para realizar los cursos de capacitación.
GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Equipo de docentes y alumnos desarrollando proyectos de investigación e innovación	Desorganización de grupos de trabajo	Desinterés en el desarrollo de los proyectos de investigación e innovación	Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación en equipo.
Participación en SUPERATEC y ferias tecnológicas.	falta de asesoramiento para realizar investigación e innovación	Escaso presupuesto para desarrollar investigación e innovación	Capacitar a los docentes en trabajos de investigación e innovación.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 31 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INFRAESTRUCTURA			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con Infraestructura para el desarrollo de actividades académicas y productivas.	Desactualizado e inadecuada infraestructura para el desarrollo de actividades académicas y proyectos productivos.	Desinterés para desarrollar proyectos productivos y de gestión de la institución.	Elaborar y ejecutar proyectos productivos para la institución y las entidades locales y regionales.
Disponibilidad y accesibilidad de espacio físico en los ambientes adecuados.	Falta adaptar la infraestructura para el programa de estudio.	Recursos financieros limitados.	Asignar presupuesto y gestionar la implementación de la infraestructura del programa de estudio.

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Acceso al servicio de internet y pagina WEB.	Ampliación de redes de internet y velocidad.	Diagnóstico para la implementación de redes con escasos recursos.	Designar presupuesto para la ampliación de redes de comunicación en el instituto.
Contamos con docentes de especialidad en Informática y comunicaciones.	Capacitación de docentes con nuevas tecnologías.	Falta de recursos para capacitación.	Designar presupuesto para la capacitación docente en informática y redes de comunicación en el instituto.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO		Código: DG01-PAT 2026
	I.E.S.T.P.		Fecha: marzo 2026
	“CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Página 32 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.6. PROGRAMA DE ESTUDIOS INDUSTRIA ALIMENTARIA

PROCESO ACADEMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Aulas, Talleres y laboratorios.	Tecnología desactualizada Deficiente de Recursos Financieros para	Aulas y laboratorios no cumplen con dimensiones y espacios requeridos por norma vigentes	Implementar maquinarias y equipos con tecnologías actualizadas.
Infraestructuras de Aulas y diferentes de talleres Taller 1: frutas hortalizas y bebidas Taller 2: Lácteos derivados y Cárnicos Taller 3: Cárnicos e hidrobiológico Taller 4: Granos y cereales (panificación) Taller 5: Bebidas Vitivinícolas	Inadecuada instalación del servicio eléctrico de las dos lavadoras de frutas del Taller de Frutas Hortalizas Desprendimiento de cerámica del Taller de Panificación. Inadecuado Instalación del servicio eléctrico de la Tina quesera Escaso mantenimiento de picadora de carne del taller de Cárnicos e hidrobiológico Inseguridad de utensilios y materiales de los Talleres.	Riesgo de accidentes y peligro	Instalaciones del servicio eléctrico para las lavadoras de frutas hortalizas los equipos, maquinarias y sistema eléctrico en los diferentes talleres (frutas hortalizas según normas técnicas RVMN°103-2022-MINEDU. Cambio de Cerámica, en el Taller de Panificación Adquisición de aceite refrigerante para la tina quesera. Mantenimiento a la máquina de picadora de carne en el taller de Cárnicos e Hidrobiológicos. Instalar Tabiquería de Madera en el Laboratorio de control de calidad Instalar Tabiquería de madera en Talleres de frutas, bebidas vitivinícolas, granos, tubérculos, Lácteos y derivados.
Aulas: 1,2,3 Taller 1: frutas hortalizas y bebidas Taller 2: Lácteos derivados y Cárnicos	Inadecuados servicios pedagógico	Carencia de materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3 Carente de equipamiento pedagógicos en los	Aulas: 1,2, y 3 Plan de Estudios actualizado Adquisición 3, Ecran, Sillas y carpetas



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **33** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

Abastecimiento de agua, gas y petróleo	Deficientes	Deficiente abastecimiento del servicio del agua. Deficiente abastecimiento del Gas para los 4 talleres	- Instalación de una cisterna de agua en el Taller de panificación y al Taller de Lácteos y derivados. - Abastecimiento de compras de gas (6 balones grandes de 45 lb y 8 gas de 10 kg) para los talleres de Frutas, hortalizas, granos y tubérculos, cárnicos e hidrobiológico, lácteos y derivados y bebidas vitivinícolas. - Instalación de puertas de rejas como protectores del gas ubicado en exterior de la Planta piloto y al exterior de Granos y tubérculos Compra de Petróleo (un cilindro) para el funcionamiento del caldero
Equipamiento; Maquinarias Instrumentos de los talleres	Implementar el programa de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos e instrumentos de Aulas Pedagógico y talleres: Modulo 1: Frutas Hortalizas y legumbres. Modulo 2: Lácteos y Derivados. Modulo 3: Cárnicos e Hidrobiológicos. Modulo 4: Granos y Tubérculos. Módulo 5: Bebidas vitivinícolas.	Considerar partidas presupuestarias dedicadas para su mantenimiento	Contar con un plan de mantenimiento progresivo a corto, mediano y a largo plazo. Priorizar Presupuesto para el Mantenimiento de los talleres. Contar con dos asistente o auxiliares en Laboratorio para la atención de los talleres. Contar con un personal de servicio de limpieza y desinfección Mantenimiento de los equipos, maquinarias de los 5 talleres y establecimiento por el instituto. Cambio de las instalaciones eléctricas para las nuevas maquinarias según voltaje (monofásico, trifásico, etc.).



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **34** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			Mantenimiento del caldero, electrobomba de agua y el sistema eléctrico Mantenimiento de las tuberías y abastecimiento de agua. Mantenimiento del refrigerador y el exhibidor congeladora. Mantenimiento del Sellador de lata al Vacío. Mantenimiento del lavadero de frutas y Hortalizas. Instalación del equipo nuevo de lavadero de frutas. Implementar y adecuar los vestidores de damas y varones. Implementar con insumos y materiales de limpieza. Capacitar al personal docentes sobre el uso de los equipos nuevos. Demolición del segundo nivel que se encuentra en estado de deterioro (fisuras en las columnas, paredes, etc.), es un peligro inevitable, por ser zona sísmica.
Docentes dotados de experiencia	Escasos cursos de capacitación como, seminarios, foros y congresos en nuestra región concerniente al programa de estudios. Uso de Métodos y técnicas de E-A no acorde al sistema modular por competencias.	Escaso recurso financieros por parte administrativa y gubernamental e Institucional Escasos estímulos económicos a los Docentes para capacitación.	Capacitación en metodología educativa y especialización del personal docente del programa de estudio.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 35 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Nuevo Plan de estudios	Actualizar los contenidos en U.D. de acuerdo al nuevo avance tecnológico.	Avance tecnológico en las industrias alimentarias	Actualizar el Plan de Estudios según RVM N° 049-2022-MINEDU y la 104 como instituto IDEX
Material didáctico innovados - Tecnológicos	Escaso material didáctico de Industrias Alimentarias	Nuevo plan de estudios en Industrias Alimentarias	Adquisición de material didáctico, para los talleres 1,2,3, 4. Mantenimiento de los equipos cómputos e instalación de antivirus para el buen funcionamiento Mantenimiento de la multimedia.
Equipamiento	Herramientas, equipos, y maquinarias obsoletas	Inexistencia de renovación de equipamiento	Instalar las maquinarias y equipos implementado por PEMSUTP - 2019
Creatividad docente.	Uso de medios y materiales educativos no adecuados al avance tecnológico	Carece de implementación de medios y materiales educativos por parte de la institución.	Adquisición e implementación de medios y materiales de última tecnología.

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Posicionamiento en el sector laboral de nuestros egresados.	Mínima relación con el sector productivo.	➤ Escasa gestión de alianzas y convenios con las empresas del sector. ➤ Desinterés de gestión de pasantías para docenes y alumnos ➤ No existe plan de seguimiento de egresados	➤ Descentralización de la gestión por programas de estudio a fin de lograr convenios, alianzas, practicas pre profesionales con el sector productivo. ➤ Gestionar las pasantías por partes de coordinador y docentes ➤ Formular el plan de seguimiento al egresado

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 36 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

		➤ Reglamentación no clara en el caso de las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo	➤ Implementar estrategias para la reglamentación a nivel Institucional sobre la empleabilidad y las EFSRT
Contamos con ambiente de bienestar y empleabilidad con profesionales idóneos	Inadecuados atención al personal docente, administrativo y alumnos	Desinterés y falta de presupuesto en la gestión de la institución	Gestionar SIS para estudiantes, cursos de capacitación orientados al programa de estudio (estudiantes y docentes)
Docentes responsables con el bienestar educativo de nuestros alumnos.	Desatención en tutorías, asesorías y consejería.	➤ No se cuenta con planes de tutoría, consejería y asesoría. ➤ No existe planificación de espacios especiales del departamento de bienestar y empleabilidad para el trato del estudiante.	Elaborar los planes de tutoría, asesoría y consejería para el programa de estudios.
Se cuenta con un reglamento de experiencia formativa en situación real de Trabajo.	Inexistencia de presupuesto para supervisión de EFSRT en el PEI	Desinterés por priorizar presupuesto anual para EFSRT.	Destinar partida específica para la supervisión de EFSRT orientación con el Reglamento de EFSRT y el Uso de las fichas que se encuentren en el anexo.

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes motivados y comprometidos con el desarrollo institucional y del programa de estudios de Industrias Alimentarias.	Descoordinación con el personal docente y administrativo en general en los documentos de gestión	Desinterés para desarrollar reuniones periódicas de coordinación e información con el personal docente en la elaboración de los documentos de gestión.	Realizar reuniones periódicas de coordinación académica y administrativa en la realización de los documentos de gestión: PEI, PAT, RI, MOF, ROF, etc.
Saneamiento físico Legal del Ambiente y talleres según planes de estudios de la norma técnica RVM N° 0497-020-MINEDU y la RVM N°0049-2022-MINEDU.	La institución no cuenta con Planos de Ubicación y Perimétrico.	Inasistencia de instalación y adecuación de los equipos, maquinarias en los diferentes Talleres según normas técnicas básicas para brindar el servicio.	Implementar con planos de Ubicación, perimetral de los ambientes, talleres y distribución de los equipos y maquinarias. Gestionar con el Gobierno Regional y Municipalidad provincial.



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 37 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

Convenios y alianzas estratégicas	Inexistencia de convenios con las empresas	Escaso intercambio de experiencias formativas profesionales e institucionales	Establecer convenios con la universidad y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas y EFSRT.
Programa de estudios con un amplio panorama de desarrollo industrial y empresarial.	Escasa disposición directiva para adquirir materiales y equipos necesarios según el plan de estudios.	Desinterés por adquisición de materiales y equipos por parte administrativa.	Formular la compra de equipos, instrumentos nuevos para programa de estudios.
Metas de atención suficiente.	Escasa motivación de jóvenes por el estudio por que trabajan en comercio e instituciones locales los cuales se auto educan.	Deficiente proyección social hacia la comunidad.	Campañas de sensibilización vocacional en colegios y proyección a la comunidad.

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Profesionales idóneos para realizar proyectos productivos	Escasos proyectos productivos.	Ausencia de capacitación especializada en proyectos	Elaborar (equipos de trabajo) de actividades o proyectos productivos del programa de estudio y para el mercado laboral
III Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias	Carencia de apoyo institucional	Desconocimiento en la organización y ejecución	Facilitar los recursos y el soporte necesarios para la ejecución de la actividad.
Realizar el III curso taller de actualización en tecnología Industrias Alimentaria.	Precios elevados de los materiales para la aplicación práctica	Limitado apoyo por parte administrativa los materiales muy costosos por ser propios de este programa de estudios.	Gestionar partida específica de las utilidades para la compra de materiales y equipo. Mejorar la página web institucional para dar a conocer proyectos productivos e innovadores
Equipamiento e infraestructura para el desarrollo de actividades productivas	Desactualizado equipamiento e infraestructura para el desarrollo de proyectos productivos	Ausencia de convenios y de gestión de la institución	Gestionar convenios con las entidades regionales y nacionales

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 38 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Nuevo plan de estudios aprobado por el MINEDU	Plan de estudios del programa desfasado en su implementación.	Escasa planificación para capacitación y actualización.	Elaborar un cronograma anual para la implementación progresiva del nuevo plan de estudios.
Maquinarias y Equipos implementados por PEMESUP	Falta de instrucción en el manejo de maquinarias y equipos.	Desconocimiento del manejo de maquinarias y equipos.	Desarrollar un programa de capacitación técnica en el uso y mantenimiento de las maquinarias implementadas por PEMESUP.
Sistemas de Calidad y Seguridad en aulas y talleres.	Escasa señalización y seguridad	Insuficiente información sobre seguridad, señalización y ubicación de extintores y equipos de emergencia.	Elaborar y aprobar el Reglamento de señalética estandarizada en talleres y laboratorios de Control de Calidad.
Existencia de capacidad profesional	Escasos Proyectos de investigación e Innovación Tecnológica	Limitada cultura investigativa y ausencia de líneas de investigación definidas.	Formalizar la implementación del D.S. N.º 057 en actividades productivas y de investigación.

GESTION INFRAESTRUCTURA			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Aulas y laboratorios adecuados	Aulas Compartidas y no cumple los aforos de acuerdo a la norma vigente de 40 estudiantes. Talleres compartidos Infraestructura con deterioro por el tiempo de servicio (Riesgo y Peligro (Construcción antigua sin especificaciones Técnicas)	➤ No se cuenta con aulas exclusivas para el programa de estudios. ➤ Escaso mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura. ➤ Distribución inadecuada de los talleres de procesos alimentarios. ➤ Infraestructura con fisuras y grietas ocasionadas por sismos y desgaste del tiempo. ➤ Construcción antigua que no cumple con estándares técnicos actuales.	Construcción de nuevas aulas y talleres especializados, adecuados para cada módulo técnico profesional, cumpliendo con las normas vigentes para el licenciamiento institucional. Demolición y reemplazo del segundo piso del taller de frutas y hortalizas, priorizando la seguridad y el cumplimiento de estándares técnicos

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 39 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
El programa de estudios cuenta con Maquinarias y Equipos para los talleres que se desarrolla en su formación académica de los estudiantes.	Los equipos y maquinas no se usan por falta de instalación y mantenimiento.	Tiempo prolongado de servicio sin atención técnica.	Implementar un plan integral de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo para garantizar el adecuado funcionamiento de las maquinarias y equipos.

2.2.7. PROGRAMA DE ESTUDIOS MECANICA DE PRODUCCION INDUSTRIAL			
PROCESO ACADEMICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRÍTICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1.- TALLER DE MÁQUINAS HERRAMIENTAS CONVENCIONALES Se cuenta con amplios talleres, equipados con tornos, fresadoras, cepillos, taladros, esmeriles.	Máquinas herramientas convencionales se encuentran deterioradas. Las máquinas no cuentan con las herramientas necesarias	La maquinaria no se ha renovado en más de 40 años. No se ejecuta el plan de mantenimiento existente. Desde hace años no se atiende con los requerimientos presentados	Adquirir equipos, materiales, herramientas, enseres
2.- TALLER DE SOLDADURA (por arco eléctrico, MIG, TIG, oxiacetilénica, por puntos).	Taller de soldadura inadecuado y máquinas insuficientes.	El Taller de soldadura tiene un espacio muy pequeño, no cuenta con extractores de humos, sus instalaciones eléctricas no cumplen con las normas técnicas y están sobrecargadas. Máquinas de soldar por arco eléctrico en cantidad insuficiente, algunas están malogradas. Sólo hay una máquina MIG, que está malograda, no se cuenta con máquina TIG, no se cuenta con equipo oxiacetilénico. Carencia de herramientas manuales necesarias.	Adquirir equipos, materiales, herramientas, enseres



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **40** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.- TALLER DE FUNDICIÓN	El Taller de fundición no cumple las normas de calidad (en espacio, equipamiento, instalaciones eléctricas, mobiliario, iluminación, etc.).	El ambiente destinado como taller de fundición, ha sido improvisado como tal, ya que inicialmente era usado como cochera	Adquirir equipos, materiales, herramientas, enseres
4.- TALLER DE BANCO	El taller de Banco no cuenta con las herramientas adecuadas	El taller de Banco no tiene una ventilación e iluminación adecuados, escasa cantidad de herramientas manuales e instrumentos de medición y trazado. Faltan esmeriles y muelas abrasivas.	Adquirir equipos, materiales, herramientas, enseres
5.- TALLER DE MÁQUINAS ESPECIALES (torno CNC, máquina de corte por plasma CNC, rectificadoras de componentes automotrices, afiladora) etc. para el desarrollo de las Unidades Didácticas de especialidad.	El torno CNC y las máquinas de corte por plasma, no cuentan con cabinas de protección, para evitar contaminación por el medio ambiente. El torno CNC debe estar siempre con lubricación adecuada. La afiladora no está en funcionamiento por falta de sus herramientas.	El torno CNC fue instalado sin ninguna protección para evitar los efectos del medio ambiente El nivel de aceite está bien bajo, lo que puede ocasionar desperfectos La afiladora no cuenta con ruedas de afilar	Adquirir equipos, materiales, herramientas, enseres
06 TALLER DE MANTENIMIENTO			
Cuenta con docentes de amplia experiencia en la docencia y en el sector productivo.	Falta de actualización especializada en equipos y maquinas con tecnología de punta	Carencia de un plan de capacitación y actualización especializada por parte del MINEDU y de otras Instituciones o empresas especializadas. En la Región no existen Instituciones que brinden programas de capacitación especializada, virtual o presencial.	Elaborar un plan de capacitación especializada. Realizar auto capacitaciones.
Planes de estudios actualizados y adecuados a la formación profesional.	Escaso número de maquinaria especializada que cumpla con los requerimientos del Plan de Estudios.	Apoyo insuficiente del estado en la adquisición de máquinas convencionales modernas y control numérico computarizado (CNC)	Participar en todos los programas de equipamiento a través de PMESUT. Gestionar ante el GORE- ICA la atención de proyectos de adquisición de máquinas y equipos.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **41** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

Se cuenta con un ambiente para almacén en los talleres de máquinas herramientas y de máquinas rectificadoras.	No se cuenta con una persona que atienda el almacén, con las herramientas y accesorios a los estudiantes.	No existe en el CAP un asistente de taller.	Gestionar ante la DREI la asignación de un asistente de taller.
---	---	---	---

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
El Instituto cuenta con áreas de Psicología y Asistencia Social para brindar a los estudiantes consejería y asesoría.	Estas áreas no tienen un alcance específico a todos los programas, no responden suficientemente a la demanda de los estudiantes.	Limitados recursos institucionales para atención de todos los estudiantes.	Ampliar los recursos para una atención más personalizada. (Contrato de Personal) para este nuevo contexto.
Existencia de normas específicas de titulación.	Pocos egresados tramitan su titulación	Falta de motivación, orientación y acompañamiento hacia los estudiantes.	Acciones de orientación, motivación y acompañamiento hacia los egresados para que logren su titulación.
Existencia de empresas metal mecánicas en la región.	Pocos egresados se insertan en el mercado laboral.	La mayoría de egresados se dedican a otras actividades por falta de vocación. No existen convenios con las empresas.	Programar charlas de aptitud vocacional en los colegios. Establecer convenios con las empresas.
Metas de atención suficientes. Talleres acordes al desarrollo de los módulos didácticos.	Deserción estudiantil	Dificultades económicas. No hay un Clima laboral favorable entre los estamentos de la institución. No han tenido orientación vocacional sobre el programa de estudios. Desmotivación en los estudiantes por no recibir una enseñanza de acuerdo a sus expectativas.	Gestionarles exoneración o facilidades de pago de matrícula. Programar actividades de confraternidad entre los estamentos. Programar charlas de orientación vocacional en los colegios. Mejorar el sistema de enseñanza-aprendizaje a través de: reuniones frecuentes con los estudiantes para

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 42 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

			conocer su opinión. Realizar encuestas semestrales para evaluar el desempeño docente. Brindar una atención y consejería personalizada.
--	--	--	---

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Directivos, Coordinador y docentes comprometidos con el desarrollo del programa	El liderazgo directivo no es estratégico. Los canales de comunicación no se usan adecuadamente.	No se programan reuniones que permitan establecer un plan de mejora	Establecer reuniones de coordinación para mejorar las estrategias de gestión.
Existencia de talleres de metal mecánica en la Región.	Pocos postulantes	Desconocimiento en la población, sobre las bondades del programa de estudios. Escasa difusión sobre el Programa de Estudios.	Establecer un programa de marketing a través de charlas y otros medios de difusión (TV, redes sociales).
		No hay un Clima laboral favorable entre los estamentos de la institución, lo que repercute en la comunidad.	Establecer normas de convivencia como práctica cotidiana que promueva el trabajo en armonía. Programar actividades de confraternidad.
Se cuenta con una sala de profesores para reuniones de coordinación con los docentes del Programa de Estudios.	El mobiliario de los docentes es obsoleto y no ergonómico	No existe una partida específica para la adquisición de mobiliario de oficina.	Asignar una partida específica para la adquisición de 04 escritorios y 04 sillas giratorias.
Se cuenta con una oficina para la Coordinación del Programa de Estudios.	El mobiliario de la oficina de la Coordinación no es el adecuado.	Falta implementar con mobiliario. .	Implementar con escritorio y silla giratoria.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 43 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Disponibilidad de equipamiento y profesionales experimentados para la ejecución de actividades productivas.	Escasos proyectos productivos. Poca demanda de servicios de fabricación.	El área correspondiente no brinda proyectos productivos al programa de estudios.	El área responsable, debe encargarse de elaborar proyectos productivos para el programa de Mecánica de Producción Industrial.
		Desconocimiento de la comunidad de los servicios que presta el programa de estudios.	Publicitar los servicios que brinda el programa de Mecánica de Producción Industrial, a través del canal de TV y redes sociales.
			Programar cursos de capacitación (soldaduras, corte por plasma, torno CNC, dibujo y diseño, Etc.) Servicios de mecanizado y soldadura.
	Las normas no incentivan la ejecución de actividades productivas.	Falta de reconocimiento y apoyo para la ejecución de actividades productivas.	Considerar en el Reglamento Interno, el 40% de las utilidades de cada proyecto productivo para estimular a los responsables de cada proyecto.

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes con estudios de postgrado y especialización en tecnologías.	Escaso o nulo desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica.	Poco interés, falta de reconocimiento y estímulo para elaborar proyectos de investigación e innovación tecnológica.	Programar capacitaciones sobre estrategias metodológicas para la investigación.
			Incluir en el Reglamento Interno, un fondo de estímulos para el desarrollo de proyectos de investigación.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **44** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INFRAESTRUCTURA

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Cuenta con mobiliario	Existen 110 sillas de 2 modelos deterioradas	Deterior por el tiempo	Reconstruir 110 sillas de 2 modelos

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Se cuenta con una sala de profesores para reuniones de coordinación con los docentes del Programa de Estudios.	La impresora de los docentes debe contar con mantenimiento técnico y tinta suficiente Cada 4 años debe renovarse la impresora Cada semestre debe contar con un proyector, para 3 aulas, tenemos sólo 2 proyectores	No se programa institucionalmente un plan de mantenimiento de equipos tecnológicos (impresoras, laptops, CPU) No se renuevan los equipos tecnológicos oportunamente. Se perdió un proyector que hasta la actualidad no ha sido repuesto	- Realizar mantenimiento de impresora. - Adquirir tinta para impresora EPSON L375 - Adquirir impresora EPSON L5590 Adquirir un proyector de alta resolución
Se cuenta con una oficina para la Coordinación del Programa de Estudios.	La impresora con la que cuenta la coordinación es de una versión desfasada y debe renovarse con una versión actualizada	No se renuevan los equipos tecnológicos oportunamente	Adquirir impresora EPSON L5590

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 45 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.8. PROGRAMA DE ESTUDIOS MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ

PROCESO ACADÉMICO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Adecuación de los planes de estudio a la normatividad vigente proceso de auto evaluación con fines de licenciamiento	Adecuación y mejoras con respecto a módulos y equipos didácticos para cumplir con la adecuación de los planes de estudios	Los gestores responsables del Ministerio de educación no toman interés en la implementación de acuerdo a los nuevos planes de estudio y según las nuevas tendencias de innovación	Gestionar con el sector público o privado para la adquisición de equipos y módulos de acuerdo a los nuevos planes de estudio

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Se cuenta con el servicio de psicología y asistencia social	Se cuenta con servicio de psicología, pero no hay un ambiente óptimo para su atención a los estudiantes	Falta de concentración en Clases de estudiantes	Mejorar o ampliar el ambiente de servicio de psicología. Tener horas en aula para concientizar y ayudar a los estudiantes

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Reconocimiento regional del instituto. Instituto de excelencia (IDEX)	Infraestructura Equipamiento Seguridad Convenios	Autoridades gubernamentales no contribuye a la mejora y modernización de equipos e infraestructura	Participación activa en ferias regionales y nacionales de innovación tecnológica. Realizar seguimiento en los proyectos para la construcción de un nuevo instituto con tecnología acorde a las últimas tendencias.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **46** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Convenios y alianzas con el sector productivo	Insuficientes convenios con el sector productivo	Escaso dialogo participativo con las empresas o talleres	Adecuar mesas de concentración con el sector productivo. Firma y actualizar convenios

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docente con experiencia y preparación profesional competente	Falta de proyectos de investigación de los docentes y estudiantes	Aspecto situacional de cada docente	Fomentar capacitación virtuales y presenciales hacer concursos tecnológicos de diversos programas de estudio

GESTION INFRAESTRUCTURA

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Amplía infraestructura contamos con talleres y laboratorios para la práctica contamos con campos deportivos	Reestructurar la infraestructura y equipamiento	Falta de organización, control y Mantenimiento de talleres	Mantenimiento más eficiente para protección módulos de enseñanzas de acuerdo a las nuevas tendencias supervisión y mantenimiento constante

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con plataformas virtuales	Escaso soporte técnico para el uso de plataforma virtuales	Falta de conocimiento o interés de las plataformas virtuales	Desarrollar un plan de soporte para el programa de estudio

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 47 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.9. PROGRAMA DE ESTUDIOS MECATRONICA INDUSTRIAL

PROCESO ACADEMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Contamos con docentes con perfil y experiencia profesional en el campo laboral.	-Escasos cursos de capacitación especializada para docentes	-Escaso apoyo presupuestario de parte de la institución y el ministerio de Educación. -Desinterés personal por actualizarse.	-Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio
-Contamos con formatos del plan de estudio aprobado por el MINEDU.	- Plan de estudio desactualizado, aprobado en el 2022.	-Cambios de normas vigentes	-Actualización del plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes
-Contamos equipamiento especializado.	-Escaso equipamiento para el desarrollo del plan de estudio al nivel de aforo solicitado.	-Escasa gestión y recursos propios	-Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes
-Contamos con aula pedagógica, talleres y laboratorios.	-Inadecuado mobiliario para el aforo en los ambientes	-Infraestructura antigua -Desinterés de la gestión de la institución a través del gobierno local	- Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).
-Contamos con protocolos de seguridad de laboratorios y talleres	-Protocolos de laboratorios y talleres desactualizados	-Desinterés por actualización de documentación propia del programa de estudio	-Actualización y aprobación de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
------------	-------------------	--------	--------------------------



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **48** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

-Contamos con ambiente de bienestar y empleabilidad con profesionales idóneos en consejería, seguimiento de egresados.	-Inadecuado ambiente y atención al personal docente, administrativo y alumnos	-Desinterés para otorgar charlas de información y falta de presupuesto en la gestión de la institución	-Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.
-Convenios institucionales con empresas del sector productivo de la región	-Insuficientes convenios con empresas ligadas al programa de estudio	-Escasa gestión con los grupos de interés	-Gestionar reuniones con el sector productivo para establecer convenios institucionales
-Inserción en el sector laboral de nuestros alumnos y egresados.	-Insuficientes convenios con el sector productivo	-Escasa gestión con los grupos de interés	- Gestionar convenios con el gobierno local y regional y los grupos de interés las bolsas de trabajo en el sector productivo.

GESTION INSTITUCIONAL

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Docentes predispuestos al desarrollo institucional	-Escasa organización con los estamentos de la institución	-Escasa sensibilización y ejecución de la política institucional	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos institucionales
-Participación en charlas de orientación vocacional	-Desorganización y escaso presupuesto para realizar las charlas de orientación vocacional	-Escasa participación en las charlas de orientación vocacional	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional enfocado en instituciones de educación secundaria y público en general

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Profesionales idóneos para realizar proyectos productivos	-Escasos proyectos productivos	-Falta de capacitación especializada en proyectos productivos.	-Elaborar (equipos de trabajo) actividades o proyectos productivos y para el mercado laboral.
-Cursos de capacitación especializada presencial y virtual	-Escasos cursos de capacitación	-Falta de planificación de cursos de capacitación en proyectos productivos	- Planificar, gestionar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **49** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
-Equipo de docentes y alumnos desarrollando proyectos de investigación e innovación	-Desorganización de grupos de trabajo	-Desinterés en el desarrollo de los proyectos de investigación e innovación	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación en equipo
-Participación en concursos y ferias tecnológicas	-falta de asesoramiento para realizar investigación e innovación	-Escaso presupuesto para desarrollar investigación e innovación	-Capacitar a los docentes en trabajos de investigación e innovación

GESTION INFRAESTRUCTURA

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
- Infraestructura para el desarrollo de actividades académicas institucionales	-Desactualizado e inadecuada infraestructura para el desarrollo de actividades del programa de estudio	- Desinterés y recursos financieros limitados para mantenimiento de infraestructura	- Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio
- Disponibilidad de espacio físico y accesibilidad de los ambientes.	- Falta adaptar la infraestructura para la carrera profesional.	- Recursos financieros limitados.	- Asignar presupuesto y gestionar la implementación de una nueva infraestructura para el programa de estudio

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
- Laboratorios con disponibilidad de operación en red local	Puntos de red inoperativos	Recursos financieros limitados.	-Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio
- Acceso gratuito a toda la comunidad académica al servicio de internet por WiFi.	Limitado ancho de banda de la red de internet.	Conexiones simultaneas sin filtro y limitación de datos.	- Designar presupuesto para la ampliación del servicio de internet WiFi e instalación de filtros de conexión.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 50 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.2.10. PROGRAMA DE ESTUDIOS PRODUCCION AGROPECUARIA

PROCESO ACADÉMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1.-Academico	Docentes con estudios de post grado y doctorado	Falta de motivación incentivos -Falta de uso de herramientas TICS y de especialidad -Incomodidad por mobiliario obsoleto.	-Docente indiferente participación en cursos de capacitación de TICS herramientas y de especialidad -Deterioro de mobiliario por el tiempo de uso
2.-Bienestar y empleabilidad	Docentes con estudios de especializados		
3.-Gestion institucional	Empresas cercanas	Deficiente, No se acelera los convenios	No hay contacto con empresa No firman los convenios
4.. Proceso de actividades productivas	Especialistas en el sector agrícola y pecuario	Falta de recursos e insumos -Los proyectos formativos educativos no cuentan con planes de estudios	Las actividades se realizan sin insumos -Los docentes no presentan sus proyectos y no se incluyen en el plan anual de trabajo
5.-Proceso de investigación	Docentes vinculados con trabajos de investigación	Deficiente apoyo de insumos y materiales -No hay Trabajos de investigación del área pecuaria	-No se presentan trabajos de investigación
6.-infraestructura	-Gestión ante Instituciones del tesoro publico -El Gore -El MINEDU	Cercado de la institución se encuentra como obra ruinosa. -Peligro en la circulación de personas por veredas	Paredes del cercado afectado en un 90% -Veredas rotas, parchadas

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 51 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

7.-Soporte técnico	-Existe personal de soporte técnico -Falta de presupuesto óptimo	-Falta de capacitación - No se asiste a los programas en sus necesidades	-Poco interés en capacitar - No se cuenta con stock de materiales insumos, herramientas apropiado a las actividades desarrolladas
--------------------	---	---	--

2.2.11. PROGRAMA DE ESTUDIOS TECNOLOGIA DE ANALISIS QUIMICO

PROCESO ACADÉMICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Docentes con título profesional, grados y especializaciones.	Docentes no actualizados en el P.E. de T.A.Q. de acuerdo al avance de la ciencia y tecnología.	Escasa programación de capacitación tecnológica actualizada y especializada. Para el programa de estudio de T.A.Q.	Existencia de un programa de capacitación tecnológica actualizada y especializada para el Programa de T.A.Q.
Existencia de un Plan de Estudio actualizado de acuerdo al avance científico y tecnológico.	Faltan instrumentos equipos para su cumplimiento.	Presupuesto insuficiente para el equipamiento del Programa de Estudio acorde al Plan de Estudio actualizado.	Compra de equipos e instrumentos que permitan desarrollar el Plan de Estudio de acuerdo a los Lineamiento Académicos Generales Actuales en forma continua de acuerdo a las necesidades Locales y Regionales.
Existencia de Programación Curricular y Sílabos acorde con el desarrollo científico y tecnológico.	Se puedan aplicar convenientemente y en su totalidad.	Avance tecnológico vertiginoso. Falta planificar y asignar recursos económicos para la implementación del proceso de capacitación, actualización y especialización en metodología pedagógicas y tecnológicas en el Programa de Estudio de T.A.Q.	-Capacitación Continua. - Conocimiento actualizado de tu Región, valorando la biodiversidad de nuestra entidad y Región. - Planificar y asignar recursos económicos para la implementación de proceso de capacitación docentes, actualización y especialización en el Programa de Estudio de T.A.Q.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 52 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Contamos con materiales, Instrumentos y Equipos de Laboratorio para el desarrollo académico.	Falta de algunos Reactivos, Equipos e Instrumentos acorde con el desarrollo del Plan de Estudio y el avance científico.	Insuficiente presupuesto para la adquisición de la totalidad de materiales, equipos, instrumentos y Reactivos de Laboratorio.	Adquisición de Equipos, materiales, instrumentos y Reactivos de Laboratorio a través de actividades proyectos etc., recursos propios MINEDU y Gobierno Regional.
Cuenta con Plan de Supervisión, monitoreo y acompañamiento.	Falta de acompañamiento, seguimiento y monitoreo del Plan de Supervisión.	No ser aplicado convenientemente. .	Aplicación del Plan de Supervisión y resultados que se traduzcan en logrados o no logrados.
Cuenta con Reglamento y Protocolo de Titulación.	No contar con el N° de titulados requeridos para licenciar.	Factores económicos, sociales, profesionales, etc.	Titulación de 30 estudiantes en el Programa de Estudio de T.A.Q.
Contamos con un proyector multimedia y una Laptop.	No se abastece en el proceso de enseñanza aprendizaje.	Limita la aplicación de los conocimientos científicos y tecnológicos relacionados con el Programa de Estudio de T.A.Q.	Adquisición de 3 proyectores multimedia y 3 Laptop.

PROCESO BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Existencia de Servicios de Tutoría, asesoría, Gestión de Salud, consejería, para la atención del Bienestar Estudiantil para el Programa de Estudio de Tecnología de Análisis Químico del I.E.S.T.P “Catalina Buendía de Pecho”	Estudiantes con problemas Sociales, Económicos, Psicológicos y físicos que influyen grandemente en el desarrollo académico, físico y psicológico de los estudiantes.	Desconocimiento por parte de los Estudiantes de los servicios de Tutoría, asesoría, consejería y otros originando deserción en muchos casos, lo cual deriva en una disminución de estudiantes en el Programa de Estudios.	Acercamiento a dicho servicios a través de charlas, exposiciones, campañas de bienestar del Estudiantes, así como cuidados en su salud física y mental. Implementar un servicio Psicopedagógico hacia los estudiantes.
Existencia de Empresas Industriales, Agroindustriales, Metalúrgicas y Laboratorios Certificados en la Región,	Inestabilidad traducida en cambio de Gobierno. Presencia de enfermedades, desastres	Falta de acercamiento a las Empresas Públicas y Privadas lo cual permite la no realización de Convenios, pasantías	Realización de Mesas de Concertación, visitas, convenios, pasantías con empresas de la Región que permitan que los

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 53 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

que contribuyen al desarrollo de las misma y por ende del Programa de Estudio de T.A.Q.	naturales en nuestra Región y País.	etc. Empresas renuentes en recibir practicantes, porcentajes de estudiantes sin realizar sus prácticas. Empresas Públicas y Privadas inestables.	estudiantes desarrollen sus prácticas. Difusión y Marqueting del Programa de Estudio de T.A.Q. existencia de un Directorio.
Titulados con acceso a empleos a las empresas e instituciones de la Región por ser un Programa pertinente.	Limitación de las Empresas para recibir Profesionales Técnicos por las Normas emitidas por el Gobierno.	Empresas e Instituciones existentes en la Región acorde con el Programa de Estudio de Tecnología de Análisis Químico. Que no permiten recibir estudiantes practicantes.	Que se otorguen facilidades para la aceptación de estudiantes Titulados y Practicantes del Programa de Estudio de I.E.S.T.P. “CBP”, convenios, pasantías.
Docentes con conocimientos en primeros auxilios.	Permanecer indiferentes ante situaciones de salud a presentar.	Factores familiares, sociales, económicos, etc.	Derivar al área de Bienestar Estudiantil.
Laboratorios con botiquines, extintores para casos de emergencia.	No saber manejar extintores ni aplicar antidotos en caso de accidentes en Laboratorios.	Escasez de botiquines sin medicinas y extintores vacíos y vencidos.	Curso de manejo de extintores y primeros auxilios actualizado.

GESTION INSTITUCIONAL			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Existencia de Industrias y Empresas de la Región acorde al Programa de Estudio que permiten realizar convenios, alianzas y pasantías.	Normatividad limitante para la realización de convenios, alianzas y pasantías.	Poca apertura de Empresas e Industrias de la Región para la realización de Convenios, pasantías y alianzas debido a la limitación en las Normas existentes.	Efectuar Convenios con Empresas, Instituciones y otros Institutos de la Región y del País, asegurar a los estudiantes.
Contamos con una Cultura Organizacional que se aprecia a través de un personal calificado con desarrollo profesional y perfil competencial, con funciones amplias que cuentan con una serie de habilidades, conocimientos, técnicas, herramientas conceptuales de	Desintegración de Equipos de trabajo con personal con habilidades y conocimientos complementarios que permitan trabajar de manera conjunta y organizada para alcanzar un fin común como son los objetivos institucionales.	La no existencia de motivación metas claras, comunicación, interés, confianza y compromiso al no existir Planificación de pensamiento estratégico para la prevalencia del os objetivos que perseguimos.	Construir equipo de trabajo, solidos creando con principios de liderazgo creando sinergias que es el resultado de la suma que es mayor que en partes aportando algo desde su experiencia y habilidad. Conversatorios de apoyo académico, social, económico y motivacional.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 54 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

forma adecuada.			
Presencia de Liderazgo, Planificación Estratégica, evaluación de la Gestión, Clima Laboral, Capacitación del Personal y desempeño Docentes positivos.	De disminuir nuestras fortalezas se vería afectada la calidad en el servicio Educativo a fin de poder poner en práctica los proyectos que se plantee la institución orientados por la Visión y Misión	La ausencia interna para participar en la Planificación Institucional, la falta de identidad para asumir responsabilidades tanto en el trabajo de planificación como en la ejecución de las acciones que se pretende realizar. Denotarían la falta de calidad en el servicio educativo a desarrollar.	Mejorar nuestra Liderazgo, Planificación Estratégica, evaluación de la Gestión, Clima Laboral, Capacitación del Personal y desempeño Docente. Elaboración del PAT exitoso. A todo el equipo de trabajo. Encuesta de clima laboral como herramienta para evaluar el grado de satisfacción. Curso de trabajo en equipo y liderazgo.
Posibilidades de realizar mesa de concertación del Programa de Estudio de T.A.Q.	No relacionarnos y no ser un espacio de coordinación e información para utilizar y definir prioridades de actualización profesional en el P.E. de Tecnología de Análisis Químico	No aprovechar el espacio privilegiado para el dialogo y encuentro entre empresas y Programa de Estudio de T.A.Q.	Mesa de Concertación entre Empresa y Programa de Estudio de Tecnología de Análisis Químico.
Contar con un PAT que asegure el cumplimiento de los objetivos trazados.	No desarrollar el PAT por situaciones especiales económicas, sociales, profesionales, etc.	Incumplimiento del desarrollo del PAT.	Desarrollar el PAT previamente aprobado según lo propuesto.

GESTION PROYECTOS PRODUCTIVOS			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con personal calificado con perfil profesional y desarrollo de funciones amplias que cuenten con una serie de habilidades, conocimientos y técnicas de forma adecuada para diseñar proyectos.	No vincularse con el sector productivo y entorno.	Falta relación permanente con el sector productivo y el entorno.	Firma de convenios Realización de comités consultivos, mesas de trabajo, prácticas profesionales para los estudiantes.
	Identificar requerimientos de instalaciones y equipos del Programa de Estudio.	Ausencia de programación anual de requerimientos de instalaciones y equipos.	Elaborar Programación Anual detallada de los requerimientos del Programa de Estudios.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 55 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	Identificar los recursos disponibles para el desarrollo de actividades productivas a través del Programa de Estudios que tengan la orientación suficiente para la generación de recursos propios que viabilicen la obtención de recursos económicos para la consecución de objetivos planteados.	Falta de identificación de los recursos disponibles para el desarrollo de las actividades de productivas. Conciencia de los que significa auto sostenimiento del Programa de Estudios.	Elaborar Programa detallado de los recursos disponibles para el desarrollo de actividades productivas.
--	--	---	--

GESTION INVESTIGACION Y DESARROLLO			
FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Laboratorios equipados.	No ir acorde con el avance tecnológico.	Falta de recursos económicos. Carencia de documento de gestión en el área de investigación y asignación presupuestal.	Partida para la investigación. Documento de gestión en el área de gestión y asignación presupuestal.
Docentes con estudios de maestría y doctorado.	No existe apoyo, incentivos	Falta de recurso económico	Partida para investigación
Docentes y Estudiantes con interés de investigar	Falta formar equipos dedicados a investigar.	Falta de motivación, economía deficiente, falta de presupuesto.	Participación en programas, concursos de investigación, Elaborar un proyecto de Investigación. Organización de ferias y concursos de investigación tecnológica con participación del sector productivo. Partida presupuestal.
Existencia de un Laboratorio FABLAB	Perdida del FAB LAB por economía y falta de mantenimiento.	Ausencia de Plan de Mantenimiento, Plan de reposición, Plan de supervisión de los mismos, Plan de sostenibilidad, Plan de trabajo.	Funcionamiento del FABLAB, con Plan de Mantenimiento, Plan de reposición, Plan de supervisión, Plan de sostenibilidad, Plan de trabajo. Asesoramiento de software, promoción de la Investigación e Innovación.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **56** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION INFRAESTRUCTURA

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Laboratorios conservados y accesibles a los estudiantes.	➤ Mal uso de los mismos.	Falta de mantenimiento y conservación. Infraestructura que data más de 40 años.	Mejora en los ambientes de Laboratorio. Porcelanato en el Laboratorio N°1. Construcción de nuevas mesas en el Laboratorio N°3.
Aulas – Laboratorio Laboratorio 1,2 y 3	Aulas Compartidas	Instituto creado para albergar menos programas de estudio que los que existen actualmente.	Construcción de nuevas aulas.
Abastecimiento de agua, luz y gas.	Deficientes funcionamiento de los ductos de gas, luz y agua.	Falta de Mantenimiento de los ductos de gas, luz y agua	Realizar el mantenimiento preventivo, predictivo, interno y externo, así como la renovación de los ductos de gas, luz y agua, revisión de tuberías de gas y cañerías de agua.
Cuenta con ductos de agua, luz y gas.	Falta de un plan de mantenimiento referido a ductos de agua, luz y gas.	Falta de mantenimiento de ductos de gas y agua.	Instalación de Gas Industrial en los Laboratorios del Programa de Estudio de T.A.Q.
Existencia de un almacén	Almacén reducido.	Infraestructura que data más de 40 años. Falta del manejo, control, vigilancia y supervisión de equipos, reactivos como tarjetas Kardex, software, etc.	Construcción del almacén de equipos y reactivos. Que permita el mejor manejo de los mismos. Aplicación de tarjetas Kardex y software para su control.

GESTION SOPORTE TECNOLÓGICO

FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Contamos con personal calificado con desarrollo profesional y perfil competencial con funciones amplias que cuentan con una serie de habilidades, conocimientos y	Carecemos de proyectos productivos sostenibles enfocados a:	Falta mantenimiento de los equipos del Programa de Estudios: Inventario actualizado de los equipos.	Elaboración del Plan de mantenimiento.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **57** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

técnicas herramientas conceptuales de forma adecuada para diseñar proyectos y satisfacerlos.	a). Equipos:		
		Falta estimar el tiempo de vida de los equipos del Programa de Estudio.	Elaborar del plan de reposición de equipos.
		Falta resguardo físico, así como el funcionamiento adecuado de las mismas.	Elaboración de plan de seguridad del equipamiento adquirido.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 58 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3. DIAGNOSTICO SITUACIONAL JEFATURAS DE UNIDAD Y OTRAS AREAS DE GESTION

2.3.1. JEFATURA DE UNIDAD ACADEMICA			
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO			
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			
GESTION INSTITUCIONAL			
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN			
INFRAESTRUCTURA			
SOPORTE TECNOLÓGICO			



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **59** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.2 JEFATURA DE UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS		ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	La unidad de investigación cuenta con su propio reglamento de investigación.	Reglamento desactualizado	Poco interés de para actualizar el reglamento.	Actualizar el reglamento de investigación e innovación tecnológica acorde con los planes de estudios y el avance de la ciencia y la tecnología.
	Docentes predispuestos para realizar trabajos de en investigación e innovación tecnológica y mejorar su práctica pedagógica	Deficiente proceso de investigación e Innovación de docente. Escasos desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica	Escasa participación de docentes en cursos de investigación e innovación tecnológica. Poco interés del docente para efectuar trabajos de investigación e innovación.	Programar capacitaciones sobre estrategias metodológicas para la investigación. Docentes son reconocidos con resolución directoral por sus investigaciones realizadas. Incluir un fondo de estímulos para docentes que culminen sus proyectos de investigación.
	Estudiantes comprometidos en la elaboración de proyectos de investigación e innovación tecnológica, asesorados por los docentes.	Deficiente proceso de investigación e Innovación y/o proyecto productivo en estudiantes	Poco interés del estudiante para efectuar trabajos de investigación e innovación y/o proyecto productivo	Realizar capacitaciones virtuales sobre elaboración de proyectos de investigación y/o proyectos productivos. Creación de círculos de estudiantes en Investigación. Estudiantes son reconocidos por sus investigaciones realizadas

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 60 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.3. JEFATURA DE UNIDAD DE BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
TOPICO	Contar con la implementación permanente que se requiere para la atención del Personal Docente, Administrativo y alumnado en general.	Falta de personal competente para una atención pertinente	Falta de presupuesto	Gestión inmediata ante los organismos pertinentes para contar con una profesional de la salud
ATENCIONES PSICO PEDAGÓGICAS	Contar con el profesional idóneo para la atención adecuada del personal y alumnado en general	No contar con un ambiente adecuado.	Espacio insuficiente para la implementación del servicio	Adecuación del ambiente para la implementación.
		La escasa derivación de casos detectado por el docente en aula	Indiferencia	Articular con docentes a fin de brindar tiempo específico para con los estudiantes en aula.
ASISTENCIA SOCIAL	Contar con una Plaza asignada a la profesional	No haber personal asignado desde el periodo 2023	desconocida	Que la superioridad adopte las medidas correctiva para asignar al personal pertinente en el periodo 2025
INFRA ESTRUCTURA	Contar con un ambiente para el tópico con las condiciones mínimas Además de requerir un ambiente para atención psicológicas y psicopedagógicas	Servicios higiénicos del ambiente en mal estado. Además, el ambiente del tópico no cuenta con la puerta requerida para las atenciones personalizadas	Falta de recursos	Implementación de los ambientes mencionados.
SOPORTE TECNOLÓGICO	Personal idóneo de soporte técnico	Falta de atención inmediata	Sobrecarga de actividades encomendadas	Planificación adecuada para una pronta atención
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	Contar con personal capacitado para desarrollar la actividad productiva	Falta de apoyo para la realización de la actividad	Sobrecarga de actividades	Una adecuada planificación se reflejará el desarrollo de la actividad
INFRA ESTRUCTURA	Gestión de actividades ante la superioridad	Cercado de la Institución, peligroso para la circulación de peatonal	Afectación de las paredes, que en conjunto general son gran peligro o riesgo	Redistribución del presupuesto con que cuenta la Institución.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 61 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.4. JEFATURA DE UNIDAD FORMACION CONTINUA			
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO	Docentes comprometidos con mejorar su desempeño profesional técnico y pedagógico	Falta de presupuesto	Gestión para la realización de un taller de actualización en herramientas de la didáctica mediante el Enfoque por competencias en la educación Superior.
			Gestión para la actualización en aplicaciones de métodos de evaluación del diseño pedagógico por competencias en educación Superior.
			Gestión para la actualización en temas referentes a su especialidad de acuerdo a las necesidades del Plan de estudios.
			Gestión para el desarrollo de los talleres sobre habilidades blandas en las competencias para la empleabilidad en educación Superior.
			Ejecución de las actividades para la actualización tecnológica de los docentes del IESTP “Catalina Buendía de Pecho” de Ica.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 62 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.5. JEFATURA DEL AREA DE ADMINISTRACIÓN	
PROCESO	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO
INFRA- ESTRUCTURA Y SOPORTE TECNOLOGICO	a) Mantenimiento preventivo: La programación de inspecciones, tanto de funcionamiento como de seguridad, ajustes, reparaciones, análisis, limpieza, lubricación, calibración, que deben llevarse a cabo en forma periódica en base a un plan establecido y no a una demanda del operario o usuario. Su propósito es prever las fallas manteniendo los sistemas de infraestructura, equipos e instalaciones productivas en completa operación a los niveles y eficiencia óptimos. La característica principal de este tipo de Mantenimiento es la de inspeccionar los equipos y detectar las fallas en su fase inicial, y corregirlas en el momento oportuno. Con un buen Mantenimiento Preventivo, se obtiene experiencias en la determinación de causas de las fallas repetitivas o del tiempo de operación seguro de un equipo, así como a definir puntos débiles de instalaciones, máquinas, etc. Cada Área Académica, planificará el mantenimiento preventivo teniendo como base el inventario anual actualizado de los equipos y maquinarias que poseen en su Área Académica (taller y/o laboratorio), así como la prevención de mantenimiento de los mismos de acuerdo a las necesidades y características.
	b) Mantenimiento correctivo: Este mantenimiento tiene por objetivo restaurar el funcionamiento de los equipos. Para esto se requiere hacer una evaluación integral de los daños, en algunas ocasiones es necesario retirar los equipos para revisarlos en nuestro departamento de servicio, en estos casos contamos con equipo de renta. Este mantenimiento se aplica cuando el equipo se encuentra fuera de servicio por daños en sus componentes o presenta funcionamiento anormal. El mantenimiento correctivo es aquel mantenimiento que requiere de solución inmediata, como consecuencia de circunstancias no previstas y consiste en la reparación o cambio de piezas o componentes del equipo o maquinaria.
	c) Mantenimiento correctivo: Los jefes de las Áreas Académicas correspondientes, realizan la verificación de la Infraestructura, maquinaria y equipo anualmente en el mes de septiembre. - Los jefes de las Áreas Académicas correspondientes, elaborarán un Programa de Mantenimiento Preventivo de la Infraestructura, Maquinaria y Equipo, que será considerado en el respectivo Presupuesto institucional, para la administración de los recursos correspondientes. - Los jefes de Áreas Académicas, de acuerdo a los recursos financieros y humanos disponibles de la Institución, realizan internamente o a través de proveedores evaluados y seleccionados, el mantenimiento Preventivo y/o Correctivo según sea el caso, de la Infraestructura y Equipo que lo requiera de manera inmediata. - Se considerará mantenimiento preventivo todo aquel que se realice de acuerdo al Plan de Mantenimiento Preventivo y Mantenimiento Correctivo todo aquel que se realice de acuerdo a una solicitud de servicio de mantenimiento debido a una contingencia fuera del Programa de correspondiente que requiere de atención inmediata y que afecta la prestación del servicio. - Al elaborar el programa de mantenimiento preventivo y atender los mantenimientos correctivos que se soliciten, se deberá priorizar la distribución presupuestal de recursos, para aquellas áreas que impacten directamente en el logro de la conformidad con los requisitos del servicio educativo, por ejemplo; aulas, mobiliario, laboratorios, talleres, salas y equipos audiovisuales, sanitarios, entre otros

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 63 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.6. JEFATURA DE SECRETARIA ACADÉMICA				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO GESTION INSTITUCIONAL	Recurso humano comprometido al trabajo en equipo para oportuna y eficaz atención al usuario.	Poca oportunidad de capacitación y actualización.	La Jefatura del Área de Administración no implementa el plan de actualización y capacitación previsto en el Plan Anual de Trabajo.	Implementar el Plan de Capacitación y Actualización para el personal administrativo de Secretaría Académica.
	Proceso de Matrícula y Ratificación de Matricula en el SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA – REGISTRA – MINEDU, de acuerdo al cronograma establecido.	Estudiantes no completan el Proceso de Matrícula que genera problemas de carácter académico. Incumplimiento del cronograma de matrícula, a pesar de la publicación y difusión en los medios de comunicación masivos.	Negligencia de algunos estudiantes ante las disposiciones emitidas. Problemas de carácter económico que generan este proceso. Situaciones de aspecto social y familiar que impiden realizar el proceso de matrícula	Solicitar el apoyo comprometido de los Coordinadores de los Programas de Estudios, docentes y personal de tutoría en el cumplimiento del cronograma de matrícula en cada Periodo Lectivo.
	Proceso de Titulación eficiente en el SISTEMA TITULA, implementado por el MINEDU. Se cuenta con un REGLAMENTO Y PROTOCOLO DE TITULACIÓN, que permite viabilizar el proceso de Titulación)	Egresados de algunos programas no se titulan al concluir sus estudios. Falta de concientización de los actores involucrados en este proceso: Coordinadores, docentes y tutores.	Egresados no muestran interés en la importancia de titularse de manera oportuna, postergando por años ese proceso. Desconocimiento de algunos egresados del proceso de titulación. Situación económica o de carácter laboral que retrasan este proceso.	Concientizar a los estudiantes y egresados de informarse con el Reglamento de Titulación los requisitos, modalidades y procesos de titulación. Realizar la difusión del Reglamento de Titulación, en el último año de estudios. Realizar etapa informativa de la importancia de este proceso para su logro profesional en el mercado e inserción laboral.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Código: DG01-PAT 2026
			Fecha: marzo 2026
			Página 64 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

	El MANUAL DE PROCESOS ACADÉMICOS en vías de actualización.	El Manual de Procesos Académicos no evidencia todos los procedimientos que se desarrollan en el quehacer cotidiano, por lo que existe la necesidad de revisarlos y/o actualizarlos.	Falta de información y desconocimiento de los requisitos y emisión de los documentos. No se implementa los canales de difusión para dar a conocer los procedimientos que se realizan en la institución.	Hacer uso de los medios informativos: paneles, página web, flujogramas, para dar a conocer los procesos y procedimientos que se realizan en la institución, tanto de carácter administrativo como académico. Realizar charlas informativas a los estudiantes, a cargo de los tutores de aula
INFRAESTRUCTURA	La Oficina de Secretaría Académica, cuenta con ambiente físico idóneo para desarrollar las actividades administrativas y académicas, que permite atender al usuario por cada trámite. Se ha asignado trabajadores administrativos de forma específica para cada actividad a realizar, tales como: Trámite Documentario, Mesa de Partes, Sistema REGISTRA, Sistema TITULA, Rol Administrador, Sistema CONECTA.	El ambiente destinado para la Oficina de Secretaría Académica es insuficiente, por la afluencia de los procesos y procedimientos que se realizan en la Oficina. Resulta insuficiente la cantidad de mobiliario que se necesita para el resguardo del archivo activo de la oficina. Existen dificultades en cuanto al servicio de Internet que ocasiona retraso en el trabajo a desarrollar	La excesiva cantidad del acervo documentario que se encuentra almacenado en la Oficina, no permite una buena organización e imagen de la misma. El Acervo documentario abundante y almacenado de manera inadecuada en diversos espacios de la oficina. El pago del servicio de internet es asumido con recursos propios de la institución, lo que genera retraso para cumplir con este compromiso.	La Jefatura del Área de Administración, debe atender en su totalidad los requerimientos realizados por secretaria académica. Implementar mobiliario y áreas empotradas para organizar la documentación. Se debe prever el pago oportuno del servicio de internet, a fin de evitar dificultades para la atención de los procedimientos administrativos.
SOPORTE TECNOLÓGICO	Se cuenta con el acervo documentario de la Oficina de Secretaría Académica (administrativo y académico) de relevancia para la institución.	Documentos académicos y administrativos archivados en su mayoría de manera desorganizada. El ambiente asignado para el acervo documentario es inadecuado, que no permite orden y técnicas de organización para la búsqueda de documentos. Se	Falta de interés de las autoridades ante el requerimiento de limpieza y mejora urgente del ambiente del archivo de secretaria Académica. La documentación que obra en este ambiente, no está protegida, lo que podría generar pérdida o maltrato, perdiéndose información valiosa	Reconstruir el ambiente del archivo destinado solo al uso de Secretaría Académica por la población estudiantil existente. Se asigna a un solo personal para la limpieza de este ambiente, debiéndose designar a un grupo de trabajadores, ya que se requiere orden

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 65 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

		observa falta de limpieza de manera permanente, que ocasiona peligros de salud para el personal que accede al ambiente para la ubicación de documentos diversos	del acervo documentario. No existe compromiso de los trabajadores de servicio para la limpieza de este ambiente.	y limpieza. Que el Área de Administración designe al personal con mucho compromiso para realizar una labor idónea en el cumplimiento de este trabajo.
--	--	---	--	---

2.3.7. COORDINACION AREA DE CALIDAD				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO	Existencia de logros académicos que pueden ser comunicados a los estudiantes y público externo.	Limitada articulación entre las actividades académicas y la estrategia Comunicacional institucional. Escasa promoción de los proyectos académicos en medios digitales.	Falta de coordinación entre los P. E. y la oficina de imagen. Ausencia de un plan de comunicación académica.	Implementar un plan de comunicación interna y externa que visibilice los logros académicos institucionales.
GESTION INSTITUCIONAL	Compromiso de la dirección y P. E. para fortalecer la imagen institucional. Presencia de identidad visual institucional en la comunidad	Falta de estrategia comunicacional integral y actualizada.	Planificación estratégica en comunicación institucional poco eficaz La escasa asignación de recursos económicos	Reestructurar las estrategias Realizar estudios de percepción y posicionamiento institucional. Asignar recursos económicos suficientes para la ejecución de las actividades
INFRAESTRUCTURA	Espacio compartido para el desarrollo de las actividades de la oficina de imagen institucional	El limitado espacio no permite desarrollar las actividades con normalidad	Infraestructura desfasada y antigua	Reubicar la oficina en un ambiente más adecuado y pertinente para la realización de sus actividades
SOPORTE TECNOLÓGICO	Se dispone de equipos tecnológicos básicos (computadora, impresora) Uso básico de plataformas digitales y redes sociales institucionales.	Limitaciones en equipos audiovisuales y recursos logísticos para cobertura de eventos. Carencia de un sistema integrado de gestión de contenidos.	Insuficiente presupuesto asignado al área de imagen. Falta de renovación tecnológica. Ausencia de planificación de publicaciones.	Gestionar recursos institucionales o externos para modernizar el equipamiento. Establecer un plan de mantenimiento y actualización tecnológica.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 66 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.8. JEFATURA DEL ÁREA DE IMAGEN INSTITUCIONAL				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO	Hay una buena disposición del personal docente para colaborar en actividades de difusión institucional. Existencia de logros académicos que pueden ser comunicados a los estudiantes y público externo.	Limitada articulación entre las actividades académicas y la estrategia comunicacional institucional. Escasa promoción de los proyectos académicos en medios digitales.	Falta de coordinación entre los P. E. y la oficina de imagen. Ausencia de un plan de comunicación académica.	Implementar un plan de comunicación interna y externa que visibilice los logros académicos institucionales. Designar un responsable de enlace entre los P. E y la oficina de imagen.
GESTION INSTITUCIONAL	Compromiso de la dirección y P. E. para fortalecer la imagen institucional. Presencia de identidad visual institucional en la comunidad	Falta de estrategia comunicacional integral y actualizada.	Planificación estratégica en comunicación institucional poco eficaz La escasa asignación de recursos económicos	Reestructurar las estrategias comunicacionales. Realizar estudios de percepción y posicionamiento institucional. Asignar recursos económicos suficientes para la ejecución de las actividades
INFRAESTRUCTURA	Espacio compartido para el desarrollo de las actividades de la oficina de imagen institucional	El limitado espacio no permite desarrollar las actividades con normalidad	Infraestructura desfasada y antigua	Reubicar la oficina en un ambiente más adecuado y pertinente para la realización de sus actividades
SOPORTE TECNOLÓGICO	Se dispone de equipos tecnológicos básicos (computadora, impresora) Uso básico de plataformas digitales y redes sociales institucionales. Personal con competencias adecuadas en comunicación digital	Limitaciones en equipos audiovisuales y recursos logísticos para cobertura de eventos. Carencia de un sistema integrado de gestión de contenidos. Baja frecuencia en la actualización de la página web institucional.	Insuficiente presupuesto asignado al área de imagen. Falta de renovación tecnológica. Ausencia de planificación de publicaciones. Falta de personal capacitado para el diseño, elaboración y edición de la información	Gestionar recursos institucionales o externos para modernizar el equipamiento. Establecer un plan de mantenimiento y actualización tecnológica. Implementar un calendario de contenidos digitales. Capacitar al personal en herramientas de diseño, edición y análisis de métricas.
	La señal de canal 41 con licencia por 10 años	Señal análoga, equipos desfasados, infraestructura inadecuada	Falta de presupuesto y organización	Conformar un directorio que se encargue del funcionamiento del canal Renovar los equipos para la digitalización de la señal

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 67 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.9. JEFATURA DE PRODUCCIÓN				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
GESTION INSTITUCIONAL	Presupuesto y recurso humano comprometido con su labor.	Requerimientos rechazados.	Los requerimientos no cuentan con la documentación necesaria.	Capacitación a los Coordinadores, jefes de áreas, gestores, personal de contabilidad y logística en el proceso de requerimientos.
	Existencia de un área para la atención de la comunidad educativa.	Limitadas condiciones de comodidad para el personal y usuarios durante la atención	Falta de renovación oportuna del mobiliario institucional.	Gestión de la adquisición de un sillón, una silla y armario con llave para mejorar las condiciones de atención y trabajo en el área correspondiente.
	Existencia de empresas potenciales en la región.	Escasa participación de empresas en proyectos productivos. Y limitada obtención de apoyos, auspicios o donaciones.	Falta de un plan sistemático de relacionamiento y seguimiento con empresas potencialmente aliadas.	Fortalecimiento de las relaciones con empresas para obtener apoyo institucional, donaciones y oportunidades para estudiantes
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Buena imagen institucional y once de programas de estudio con potencial productivo.	Escasas alianzas estratégicas formalizadas.	Limitadas acciones de acercamiento y coordinación con el sector empresarial.	Elaboración de cartera de empresas aliadas, gestionar convenios y auspicios, realizar eventos de integración empresa-instituto.
	Interés de empresas en colaborar con la formación técnica.	Poca difusión de los beneficios que obtienen las empresas al colaborar con el instituto.	Falta de estrategias de promoción institucional.	Organización de reuniones empresariales y fortalecer la comunicación institucional.
	Existencia de talleres, laboratorios y recursos humanos capacitados	Baja generación de recursos propios mediante actividades productivas.	Escasa articulación entre los programas de estudio y las oportunidades del sector productivo	Implementación de proyectos productivos por programa de estudios y promoción de la participación de estudiantes y docentes en actividades generadoras de ingresos.
	Capacidad técnica de docentes y estudiantes para brindar servicios especializados.	Limitada difusión de los productos y servicios que ofrece el instituto.	Falta de estrategias de promoción y marketing institucional.	Diseño de material promocional, participación en ferias, fortalecer redes sociales y establecer mecanismos de promoción de los servicios institucionales.



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **68** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	Recurso humano comprometido al trabajo en equipo para proyectos productivos	Limitada planificación anual de las actividades productivas.	Ausencia del Comité de actividades Productivas	Constitución del Comité de Actividades Productivas 2026
	Existencia de recurso humano con potencial para desarrollar proyectos productivos.	Escasa promoción de iniciativas en actividades productivas institucionales	El potencial de recurso humano no se aprovecha plenamente para la generación de proyectos productivos institucionales.	Elaboración de una actividad productiva institucional.
INFRA ESTRUCTURA	Programa de Estudio vinculados a actividades agrícolas y docentes con conocimientos técnicos en Producción agropecuaria.	Limitado espacio para prácticas agrícolas	Limitado terreno a espacios agrícolas para EFSRT	Gestión para la adquisición de un terreno agrícola que permita realizar las EFSRT.
SOPORTE TECNOLÓGICO	Personal con competencias en el uso básico de herramientas digitales y capaz de integrar la tecnología en la gestión de actividades productivas.	Insuficiente equipamiento informático para apoyar las actividades productivas.	Carencia de equipos de cómputo asignados al área de Producción, generando retrasos por el uso compartido de equipos con otras áreas.	Adquisición de equipos de cómputo e impresora para el soporte académico y productivo.
		Equipo de cómputo obsoleto.	Falta de mantenimiento del equipo de cómputo.	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 69 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.10. JEFATURA GESTOR DE SALUD				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO	Predisposición docente para derivación de estudiantes con malestares físicos o emocionales	Falta de protocolo de derivación formal.	Ausencia de manual.	Elaborar protocolo institucional.
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Área de tópico implementada parcialmente.	Desabastecimiento regular de materiales básicos.	Falta de presupuesto asignado sistemáticamente	Implementar cronograma de compras anticipadamente
GESTION INSTITUCIONAL	Apoyo de dirección para nuevas iniciativas	Área nueva sin procesos estandarizados.	Falta de manuales y POE (plan de operaciones de emergencia)	Elaborar documentos de gestión y flujos de atención.
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Desarrollo de cursos de capacitación.	Falta de participación de los docentes y estudiantes.	Sobrecarga laboral. Uso de plataforma de Google.	Implementar el curso en la plataforma institucional con clases síncronas grabadas.
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Tópico con espacio definido.	Servicios higiénicos requieren mantenimiento constante.	Alto flujo de estudiantes. Falta de hábitos de higiene. Falta de lista de verificación de limpieza y mantenimiento.	Coordinar mantenimiento preventivo bimestral. Concientizar sobre el adecuado uso de los servicios higiénicos.
INFRA ESTRUCTURA	Plataforma institucional disponible.	No existe registro digital de atenciones.	Falta de sistema.	Crear base de datos y formatos digitales.
SOPORTE TECNOLÓGICO	Predisposición docente para derivación de estudiantes con malestares físicos o emocionales	Falta de protocolo de derivación formal.	Ausencia de manual.	Elaborar protocolo institucional.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 70 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2.3.11. JEFATURA GESTOR DE SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN				
PROCESO	FORTALEZAS	ASPECTOS CRITICOS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ACADEMICO	Disponibilidad de plataformas virtuales Personal capacitado en TIC	Baja adopción de herramientas digitales por parte de algunos docentes Limitada actualización de contenidos digitales	Resistencia al cambio Falta de capacitación continua Recursos limitados	Programas de formación docente en TIC Incentivos para uso de plataformas. Actualización periódica de contenidos.
GESTION INSTITUCIONAL	Sistemas administrativos integrados. Procesos digitalizados en parte Acceso a reportes y estadísticas	Procesos aún manuales en algunas áreas. Dificultad en interoperabilidad entre sistemas	Falta de estandarización Sistemas heredados obsoletos. Escasa inversión en integración	Migración a sistemas integrados modernos. Políticas de estandarización Inversión en interoperabilidad.
INFRA ESTRUCTURA	Red de datos instalada Conectividad en la mayoría de áreas	Obsolescencia de hardware Conectividad irregular en algunos espacios Limitada capacidad de almacenamiento	Presupuesto insuficiente Falta de mantenimiento preventivo. Crecimiento no planificado	Plan de renovación tecnológica Mantenimiento preventivo programado. Escalamiento de infraestructura en la nube.
SOPORTE TECNOLÓGICO	Equipo técnico con experiencia Atención a incidencias básicas Conocimiento de sistemas internos	Respuesta lenta a problemas críticos. Falta de herramientas de monitoreo. Escasa documentación de procesos	Sobrecarga de solicitudes Carencia de protocolos claros. Recursos humanos limitados	Implementación de mesa de ayuda (Help Desk). Protocolos de atención y escalamiento. Capacitación y ampliación del equipo técnico.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 71 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO III

OBJETIVOS ANUALES Y OPERATIVOS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS

3.1 OBJETIVOS ANUALES U OPERATIVOS

Los objetivos son parte central del proceso de planificación, porque definen los propósitos del trabajo anual. Estos deben ser realistas y coherentes con los recursos viables de realizarse en un año y deben expresar los cambios o beneficios que se irán obteniendo en la ejecución parcial o total de los objetivos estratégicos determinados en el Proyecto Educativo Institucional (PEI)

Los objetivos se formulan a partir de la búsqueda de soluciones de las necesidades expresadas en el diagnóstico y deben poseer algunas características básicas: claridad, forma concreta, factibilidad y ser evaluables.

3.1.1 ALINEACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PEI – PER- ICA

El PEI debe estar alineado con los objetivos declarados en el PER y este último con el PEN, es por tal razón que a fin de elaborar los objetivos estratégicos (OE) de la institución, fue necesario identificar y tener presente los Objetivos Estratégicos declarados en el PER – ICA, los cuales se detallan a continuación:

- **OE.1:** Desarrollar una gestión descentralizada, moralizadora, eficiente, eficaz con ética y participación de los actores educativos.
- **OE.2:** Formar estudiantes líderes, participativos, democráticos, humanistas, investigadores, emprendedores con habilidades técnico-productivas, y práctica de valores, que contribuyen al desarrollo regional.
- **OE.3:** Reconocer, revalorar y elevar el nivel profesional de los docentes de acuerdo al avance científico, tecnológico y humanístico con cultura ambiental y valores, como protagonista en el cambio educativo y desarrollo de la sociedad.
- **OE.1:** Diseñar y aplicar un currículo regional contextualizado, pertinente e inclusivo que optimice y garantice la calidad educativa, acorde a los retos del mundo moderno contribuyendo al desarrollo humano sostenible.
- **OE.1:** Establecer alianzas estratégicas con instituciones públicas y privadas, ONGs, Cooperación Internacional para la construcción, mantenimiento y equipamiento de las Instituciones Educativas saludables y modernas.
- **OE.1:** Consolidar una sociedad educadora dispuesta a formar ciudadanos informados, propositivos y comprometidos con el desarrollo y bienestar de la comunidad garantizando la participación activa, concertada de agentes y actores sociales, sector público y privado, que contribuya al desarrollo educativo, reafirmando nuestra identidad pluricultural, preservación del medio ambiente y práctica de valores.
- **OE.7:** Mejorar y fortalecer el bienestar de los estudiantes, docentes y padres de familia en los aspectos: salud, nutrición, educación, economía, infraestructura y otros, con

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 72 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

participación del Gobierno Central, Regional, Local y Sociedad Civil.

3.1.2 FORMULACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: PEI Y SU RELACIÓN CON OBJETIVOS DEL PER-ICA

Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PEI ACTUALIZADOS	OBJETIVO ESTRATÉGICO- PER ICA
1	Establecer alianzas estratégicas con empresas e instituciones públicas y privadas, cooperación internacional para el apoyo del mantenimiento de infraestructura, equipamiento, el intercambio de experiencias formativas y prácticas de los estudiantes.	OE1 OE3 OE5
2	Mejorar los procesos de gestión administrativa para responder a los requerimientos de los usuarios, reduciendo los tiempos de atención.	OE1
3	Rediseñar los planes curriculares de los programas de estudios contextualizados de manera que garanticen la calidad educativa y esté acorde a las exigencias del mercado laboral de la región y del país.	OE4 OE2 OE7
4	Fortalecer e innovar las capacidades y competencias del docente para mejorar su desempeño profesional técnico y pedagógico	OE3
5	Diseñar y ejecutar un plan de mitigación sobre el cambio climático que involucre a toda la institución.	OE6

3.1.3 FORMULACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: Y SU RELACIÓN CON GESTION PEDAGOGICA E INSTITUCIONAL

Gestión Pedagógica

- **OE.1:** Establecer alianzas estratégicas con empresas e instituciones públicas y privadas, cooperación internacional para el apoyo del mantenimiento de infraestructura, equipamiento, el intercambio de experiencias formativas y prácticas de los estudiantes.
- **OE.3:** Rediseñar los planes curriculares de los programas de estudios contextualizados de manera que garanticen la calidad educativa y esté acorde a las exigencias del mercado laboral de la región y del país.
- **OE.4:** Fortalecer e innovar las capacidades y competencias del docente para mejorar

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 73 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

su desempeño profesional técnico y pedagógico

Gestión Institucional

- **OE.1:** Establecer alianzas estratégicas con empresas e instituciones públicas y privadas, cooperación internacional para el apoyo del mantenimiento de infraestructura, equipamiento, el intercambio de experiencias formativas y prácticas de los estudiantes.
- **OE.2:** Mejorar los procesos de gestión administrativa para responder a los requerimientos de los usuarios, reduciendo los tiempos de atención
- **OE.4:** Fortalecer e innovar las capacidades y competencias del docente para mejorar su desempeño profesional técnico y pedagógico
- **OE.5:** Diseñar y ejecutar un plan de mitigación sobre el cambio climático que involucre a toda la institución.

Se ha construido una matriz de planificación de objetivos, por:

3.2. Objetivos Anuales Operativos por Programa de Estudios

3.3. Objetivos Anuales Operativos por Jefaturas de Unidad y Áreas de Gestión

El detalle se indica en los cuadros que a continuación se presentan.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 74 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Gestión estratégica	✓ Actualizar los documentos de gestión institucional y técnico-pedagógicos conforme a la normativa vigente, con fines de Acreditación y Licenciamiento. ✓ Fortalecer los procesos de selección, promoción e identidad del personal docente del programa de estudios. ✓ Mejorar el proceso de admisión, alineando el perfil del ingresante a las exigencias normativas, institucionales y del mercado laboral.
Formación integral	✓ Asegurar un adecuado proceso de enseñanza–aprendizaje mediante la actualización de documentos curriculares según el marco normativo vigente. ✓ Ejecutar capacitaciones presenciales y virtuales orientadas a la actualización de documentos de gestión y pedagógicos.
Capacitación y acompañamiento	✓ Promover la participación docente en capacitaciones especializadas del PMESUT, GRE y MINEDU para mejorar sus competencias profesionales y pedagógicas. ✓ Garantizar el desarrollo integral del estudiante en el servicio semipresencial y promover su participación en actividades extracurriculares. Realizar monitoreo, acompañamiento y supervisión pedagógica para mejorar el proceso formativo y ejecutar planes de capacitación específica.
Experiencia formativa en situación Real de Trabajo.	✓ Fortalecer y establecer alianzas estratégicas con instituciones públicas y privadas para realizar Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT). ✓ Desarrollar proyectos productivos innovadores alineados a las líneas de investigación y la pertinencia del programa, respetando el medio ambiente y la normativa vigente. ✓ Mantener actualizados los convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas para actividades académicas, investigación y extensión. Mejorar el perfil de egreso del profesional técnico, garantizando su pertinencia con el sector productivo según la RVM N.° 049-2022-MINEDU.
Soporte institucional	✓ Ejecutar acciones de mantenimiento, ampliación y mejora de ambientes, equipamiento y seguridad institucional. ✓ Optimizar la página web institucional para difundir proyectos productivos, actividades académicas y servicios. ✓ Generar y difundir material audiovisual sobre el programa de estudios a través de los canales institucionales. ✓ Crear y gestionar páginas de Facebook por programa de estudios para promover la inserción laboral de egresados.
Resultados	✓ Actualizar y ejecutar el plan de seguimiento a egresados para identificar su inserción laboral y pertinencia del perfil profesional. ✓ Implementar el Centro de Producción del Programa de Industrias Alimentarias con máquinas y equipos financiados por PMESUT, de acuerdo con el CNOF.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 75 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2. OBJETIVOS ANUALES OPERATIVOS POR PROGRAMA DE ESTUDIOS

3.2.1 ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS S/.	EGRESOS S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Capacitar a los docentes en el manejo de herramientas informáticas aplicadas en la educación virtual.	10 Participantes	Taller de capacitación en el manejo de herramientas informáticas	---	1,500.00	RDR
	Implementar talleres de innovación y emprendimiento para los estudiantes.	40 Estudiantes	Taller de capacitación FABLAB	---	1,200.00	RDR
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Realizar alianzas estratégicas y convenios con el sector productivo.	4 Alianzas	Realizar visitas a las empresas que representan el sector productivo de la región.	---	1,500.00	RDR.
	Adquirir un software Estándar para el seguimiento y monitoreo de los estudiantes y egresados.	100% de nuestra población estudiantil 70% Egresados	Programa de seguimiento y monitoreo de los estudiantes y egresados.	---	7,000.00	RDR.
GESTION INSTITUCIONAL	Promover convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas	04 convenios para la realización de EFSRT	Visitar universidades empresas y/o instituciones para viabilizar convenio inter institucional	---	500.00	RDR
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Realizar capacitación a los estudiantes abordando la temática actual.	140 Participantes	Curso de capacitación profesional	S/. 7000.00	S/. 3000.00	Autofinanciado
	Elaborar actividades de servicios y capacitación.	140 Participantes	Cursos de Actualización Profesional dirigido a los estudiantes del P.E., egresados y público en general	S/ 7000.00	S/. 3000.00	Autofinanciado



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **76** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Requerir programación de presupuesto para desarrollar trabajos de investigación por los docentes y estudiantes	01 Curso por período académico	Desarrollar Cursos de Investigación e Innovación Tecnológica en el Laboratorio de Fabricación Digital FABLAB	-----	S/ 3000.00	RDR
INFRAESTRUCTURA	Apoyar en la gestión institucional	Infraestructura nueva	Contribuir con la gestión en la tramitación ante los órganos competentes.	-----	-----	GORE ICA
	Dar Mantenimiento de la infraestructura: Pintado de los ambientes del Programa de Estudios	04 ambientes	Pintado de Ambientes del Programa de Estudios de Administración de Empresas	-----	S/ 3,500.00	RDR
SOPORTE TECNOLOGICO	Implementar aulas equipadas para el desarrollo de clases.	03 aulas	Gestionar ante la autoridad la adquisición de canastillas protectoras para proyectores; 03 Ecran; 03 Equipos de aire acondicionado, 03 Muebles de Metal porta laptop, 03 parlantes inalámbricos; 03 micrófonos solaperos inalámbricos.	-----	S/ 10,200.00	RDR
	Implementar Taller de Negociaciones con Software de Edición de Videos	01 Software de Edición de Videos	Desarrollo de actividades de aprendizaje.	-----	S/. 2000.00	RDR
	Requerir el mantenimiento de máquinas y equipos	03 impresoras 07 laptops	Mantenimiento de máquinas y equipos del Programa de Estudios	-----	S/ 500.00	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 77 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.2. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA/SECRETARIADO EJECUTIVO						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS \$/.	EGRESOS \$/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO O
ACADEMICO	Ofertar en el 2026 el nuevo plan de estudios denominado "Asistencia Administrativa"	Captar 120 postulantes para la nueva oferta formativa "Asistencia Administrativa".	Difusión de la nueva oferta formativa "Asistencia Administrativa" en las diferentes redes sociales.	700.00	700.00	RDR IESTP "CBP"
	Revisar y actualizar periódicamente el plan de estudios de acuerdo al CNOF para asegurar su relevancia y alineación con las demandas del mercado laboral.	Realizar la revisión anual al plan de estudios e incorporar nuevas tendencias y tecnologías en el campo de Secretariado Ejecutivo y Asistencia Administrativa.	Realizar mesas de trabajo o concertación con representantes del sector productivo.	0.00	200.00	RDR IESTP "CBP"
	Proveer programas de formación continua a docentes.	02 programa de formación continua especializada para 16 docentes.	1. Inteligencia Artificial aplicado en las metodologías de enseñanza. 2.-"Líderes Emocionalmente Inteligentes" – Inteligencia Artificial	0.00 0.00	0.00 750.00	RDR IESTP "CBP"
	Implementar un plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos.	Implementar el plan de mantenimiento en un 95% de su capacidad operativa durante antes de iniciado cada semestre académico.	Revisión y mantenimiento de los quipos y maquinarias del programa de estudios.	0.00	500.00	RDR IESTP "CBP"
	Adquirir extractores de aire y ventiladores aéreos para aulas y Laboratorio del Programa de Estudios.	Adquisición de 04 equipos de extractor de aire y 04 ventiladores aéreos.	Proyecto Productivo	0.00	1,200.00	RDR IESTP "CBP"
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Promover y desarrollar programas que apoyen el bienestar físico, emocional y	Implementar 02 programas de salud mental, actividades deportivas y talleres de bienestar por semestre.	Plan de tutoría, consejería y asesoría.	0.00	0.00	RDR IESTP "CBP"

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Código: DG01-PAT 2026
			Fecha: marzo 2026
			Página 78 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

	social de los estudiantes.					
	Gestionar relaciones interinstitucionales y empresariales para llevar a cabo EFSRT.	Relacionarnos con 10 empresas e instituciones de la región para que el 80% de los estudiantes realicen sus EFSRT en los módulos correspondientes.	Visitas a las empresas para el monitoreo de las EFSRT.	0.00	400.00	RDR IESTP "CBP"
	Establecer un sistema efectivo de seguimiento de egresados que permita evaluar su inserción laboral, satisfacción con la formación recibida y obtener retroalimentación para mejorar continuamente el programa de estudios.	Alcanzar una tasa de respuesta del 80% en las encuestas de seguimiento enviadas a los egresados dentro del primer año posterior a su graduación.	Aplicación de encuestas. Visitas a las empresas privadas y públicas de la región. Contacto a través de redes.	0.00	400.00	RDR IESTP "CBP"
	Reconocimiento y posicionamiento del programa de estudio.	Inserción en el mercado laboral del 30 % de egresadas.	Asesorar para la búsqueda de empleo Implementar la base de datos de la página web sobre bolsa de trabajo.	0.00	0.00	RDR IESTP "CBP"
GESTION INSTITUCIONAL	Gestionar convenios con empresas públicas y privadas.	3 convenio por año	Visita a las empresas del sector público y privados para las coordinaciones y firma de convenios.	0.00	500.00	RDR IESTP "CBP"
	Apoyar en la gestión institucional.	95% de documentos actualizados.	Participación en la elaboración de los diferentes documentos de gestión.	0.00	0.00	RDR IESTP "CBP"
	Brindar difusión sobre los beneficios de la oferta formativa del programa de estudios.	2 charlas de aptitud vocacional en el programa de reforzamiento del mes de marzo a los postulantes. 2 visitas de aptitud vocacional a los colegios de educación básica. Alcance de un 80 % mediante redes sociales para la captación de postulantes.	Visitas y charlas a los interesados en las ofertas formativas. Publicidad en redes sociales.	0.00	250.00 250.00	RDR IESTP "CBP"

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 79 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Ejecutar cursos de capacitación y actualización.	2 a 4 cursos de capacitación y actualización para el público en general.	Programa de capacitación especializada: 1. Contabilidad y Gestión Financiera para Asistentes Administrativos. 2. Gestión de Datos y Tecnología en la Oficina 3. Gestión de Networking y Creación de Marca Personal. 4. Habilidades de Liderazgo para Asistentes Administrativos. 5. Archivo digital. 6. Prácticas de ciberseguridad y manejo seguro de información.	4,100.00	4,100.00	RDR IESTP "CBP"
				4,100.00	4,100.00	
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Elaboración de proyectos de investigación o innovación.	04 proyectos de investigación e innovación en grupos de 04 docentes.	Articulación con la jefatura de la Unidad de Investigación. Asistir de las capacitaciones de la unidad de investigación. Debate, aplicación y presentación de los proyectos de investigación.	0.00	600.00	RDR IESTP "CBP"
	Crear y actualizar las líneas de investigación de la nueva oferta formativa "Asistencia Administrativa".	Establecer 05 líneas de investigación.	Reuniones de coordinación. Mesas de trabajo.	0.00	400.00	RDR IESTP "CBP"
INFRA ESTRUCTURA	Apoyar en la gestión institucional.	95% de documentos actualizados.	Participación en la elaboración de los diferentes documentos de gestión.			RDR IESTP "CBP"
	Gestionar y ejecutar el pintado de las paredes y ambientes del programa de estudios. Mantenimiento de cortinas.	03 aulas 01 laboratorio de cómputo y 01 laboratorio vivencial	Realizar el mejoramiento y restauración de pintura de la infraestructura del programa de estudios.	0.00	2,150.00	RDR IESTP "CBP"
	Implementar con mobiliario ergonómico aulas del programa de Estudios.	Adquisición de 80 mesas y sillas ergonómicas para las aulas.	Brindar las mejores condiciones a estudiantes	0.00	8,000.00	RDR IESTP "CBP"

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 80 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

SOPORTE TECNOLÓGICO	Actualizar y mantener el hardware y software.	95% de equipos en funcionamiento.	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todos los equipos tecnológicos.	0.00	2,500.00	
	Implementar con computadoras con tecnología avanzada el laboratorio del Programa de Estudios.	Adquisición de 10 computadoras completas.	Proyecto Productivo	8,000.00	8,000.00	RDR IESTP "CBP"

3.2.3. PROGRAMA DE ESTUDIOS CONTABILIDAD

PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Adquirir Licencias de sistemas de contabilidad computarizada actualizada en versión educativa y/o Demos aplicados al sector privado y público.	01 sistemas de contabilidad (SISCONT, CONCAR, PACON VISUALCONT U OTRO)	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución y proyecto productivo		1,000.00	RDR Proyecto productivo Actividad Interna
	Implementar talleres de reforzamiento contable con el uso de la tecnología, para aplicación prácticas contables.	10 docentes	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución		2,000.00	RDR
	Actualizar y contextualizar los planes de estudio acorde con la oferta y demanda laboral	Estudiantes y docentes	Gestionar la implementación y actualización de planes de estudio contabilidad	300.00	300.00	RDR
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD						
GESTION INSTITUCIONAL	Fortalecer la identificación y comunicación institucional de la comunidad educativa.	02 encuentros de diálogo trimestrales (100% de la comunidad educativa informada)	Establecer un sistema de comunicación (reuniones periódicas y boletines digitales) para dialogar y difundir los resultados de las actividades		500.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **81** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			programadas.			
	Ampliar la red de convenios interinstitucionales para intercambio de experiencias.	02 convenios (01 general y 01 específicos) firmados al año.	Gestión activa de convenios (envío de propuestas, reuniones) con universidades y empresas para prácticas, <i>visitas técnicas</i> e intercambio de experiencias académicas.		1500.00	RDR
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Elaborar y Ejecutar eventos de capacitación y actualización por parte de los docentes, en las especialidades que oferta el Programas de Estudios	01 proyecto productivo por semestre.	Organizar cursos de actualización referentes a la especialidad Curso de "Asistente laboral" Sistemas contables pacón y otros cursos contables de especialización Curso de especialización en "Asistente Tributario"	6,000.00	2,000.00	RDR
	Elaborar y ejecutar cursos de especialización en Excel financiero virtual gratuito autorizado por DREI	01 proyectos productivos vacacional	Organizar cursos de actualización referentes a la especialidad Curso sobre "Experto en Excel Financiero"	6,00.00	2,000.00	RDR
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Desarrollar trabajos de investigación e innovación por estudiantes de los diferentes semestres, monitoreados por los docentes de especialidad, para la participación en SUPERATEC.	02 proyectos de investigación por módulo formativo y/o por semestre lectivo	Elaborar 02 proyectos de investigación e innovación.	--	2,000.00	RDR
	Coordinar con estudiantes para el desarrollo de clases virtuales, teniendo como aliado a la tecnología y la conectividad.	90 % de población de estudiantes	Implementar el uso de la tecnología en el desarrollo y avance de las unidades didácticas	--	200.00	RDR
PROYECCION SOCIAL	Promover la orientación vocacional en Contabilidad a instituciones educativas iqueñas.	05 charlas y/o Ferias de Orientación Vocacional realizadas en 05 instituciones educativas al año.	Planificación y ejecución de Charlas y/o Ferias Vocacionales dirigidas a estudiantes de EPT (Educación para el Trabajo) y últimos años de secundaria. (Movilidad, folders, material informativo)		800.00	RDR
	Fomentar la conciencia tributaria y la formalización de empresas en la comunidad.	02 campañas de Conciencia Tributaria y Formalización realizadas al año.	Planificación y ejecución de Campañas de formalización y difusión de obligaciones tributarias con soporte técnico gratuito (EFSRT) por parte de		1,200.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 82 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			estudiantes y docentes. (Impresiones, material de stand / flyers)			
	Sensibilizar a la comunidad del programa sobre la importancia de la Proyección Social.	100% de docentes y estudiantes sensibilizados.	Realizar sesiones de sensibilización y asignar responsabilidades claras para las actividades de ayuda comunitaria y Proyección Social. (Material de apoyo, posters)		300.00	RDR Actividades - Proyectos Productivos
	Asegurar el financiamiento y la ejecución del Plan Anual de Proyección Social.	01 plan Anual de Proyección Social ejecutado al 100%, incluyendo la Campaña Navideña.	Elaboración y ejecución del Plan Anual de Proyección Social que incluya la Campaña Contable Navideña Solidaria en 01 colegio. (Logística, compartir, materiales)	1,000.00 (Donaciones / Auspicios)	2,500.00	RDR Actividades (Donaciones / Auspicios)
INFRA- ESTRUCTURA	Acondicionamiento del ambiente para el dictado exclusivo de sesiones de aprendizaje. Mobiliario.	35 estudiantes	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución. - Gestionar se nos apoye con un ambiente (de la institución).	--	1,000.00	RDR
	Brindar ventilación natural y artificial en las 03 aulas de contabilidad.	Instalar ventanas corredizas en las 03 aulas para la ventilación natural. Mantenimiento de cortinas 03 aulas lavar Instalar ventiladores en las aulas 01 y 03 de contabilidad	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución. Actividades internas o proyectos productivos.	2,000.00	2,000.00	RDR
	Adquirir mobiliario y equipos para aula de enseñanza aprendizaje	40 sillas y carpetas (aula computo)	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.		12,000.00	RDR
SOPORTE TECNOLOGICO	Contratar los servicios de personal especializado en soporte y mantenimiento de equipos de cómputo, equipos multimedia e instalaciones eléctricas en forma periódica. Cableado de internet y módulos.	25 equipos de cómputo, 03 equipos multimedia y 100% cableado de cómputo instalaciones eléctricas.	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.	--	1,500.00	RDR Actividad

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 83 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	Actualizar Windows en versión 2020 (si los equipamientos lo soportan)	Instalar Windows 2020 a todos los equipos de cómputo de laboratorio de cómputo.	Coordinar con un profesional de la institución, para la instalación del Windows.		1,000.00	RDR Actividad
	Adquirir e implementar equipos de cómputo y software de simulación contable versiones actualizadas.	Adquisición de 05 laptops Core I5 en adelante y/o equipos de cómputo última generación conforme a las especificaciones técnicas.	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución. Curso de capacitación dirigido a estudiantes y público en general	--	12,500.00	RDR Actividad

3.2.4 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio	04 docentes	Curso de capacitación especializada		5,000.00	RDR
	Actualizar el plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes	Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso		200.00	RDR
	Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes	-(04) PLC S7-1200, Marca Siemens, modelo 1214 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. -(01) VARIADORES DE VELOCIDAD ABB ACS310 Trif.200-240V 2Hp 8.3A Ip20 -(01) ANALIZADORES DE RED ELECTRICA, PARA EL TALLER DE ELECTRICIDAD	Realizar gestiones para la implementación y optimización del laboratorio de MANDOS y SISTEMAS INTELIGENTES		12,000.00	RDR
	Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de	- 18 mesas bipersonales para computo tipo B de estructura metálica y tablero de melamina (160cmx60cm) con sus 36	-Implementar mobiliario al Laboratorio de MANDOS y SISTEMAS INTELIGENTES		10,600.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **84** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	cómputo).	sillas ergonómicas de cómputo,				
	Actualizar y aprobar los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas	Todos los protocolos, de uso y de seguridad	-Actualización de la documentación (protocolo de uso y de seguridad) del programa de estudio		500.00	RDR
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	100% de alumnos y docentes	-Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.		500.00	RDR
	-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	02 convenios	-Gestionar convenios con los grupos de interés en el mercado laboral.		600.00	RDR
	-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	50% de alumnos	-Monitorear y supervisar a los grupos de interés.		1000.00	RDR
GESTION INSTITUCIONAL	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	100 personas	-Cursos y/o talleres de sensibilización de los estamentos de la institución y grupos de interés		1000.00	RDR
	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad.	Todos los involucrados	-Gestionar y ejecutar las charlas de orientación vocacional a la Educación de nivel secundaria y comunidad en general.		500.00	RDR
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	02 proyectos	-Realizar proyectos productivos para participación de ferias tecnológicas, semana técnica y SUPERATEC.		3,000.00	RDR
	-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	50 participantes	-Realizar eventos o cursos de capacitación a alumnos o comunidad en general.	3,000.00	800.00	RDR
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	01 plan de investigación	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.		800.00	-Recursos propios generado por capacitaciones
	-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación	Todos los docentes involucrados	-Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.		1,500.00	-Recursos de la institución.



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **85** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	tecnológica.					
INFRA- ESTRUCTURA	Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio y la construcción de un taller para maquinas eléctricas	03 ambientes restaurados en pintura	-Realizar el pintado y restauración de 03 ambiente		2,000.00	-Programa de Estudios, Recursos de la institución y GORE.
SOPORTE TECNOLOGICO	Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio	Mantenimiento de las Computadoras del Laboratorio de MANDOS	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.		1,500.00	-Programa de Estudios, Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 86 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.5. ELECTRONICA INDUSTRIAL						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Desarrollar curso de capacitación especializada	03 docentes	Curso de capacitación especializada			RDR formación continua
	Actualizar el plan de estudios y el perfil de egresado con las normas vigentes	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes	Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso		200.00	RDR
	Fortalecer la difusión y posicionamiento del Programa de Estudio de Electrónica Industrial en ferias vocacionales y visitas a instituciones educativas, mediante la adquisición de merchandising promocional atractivo y funcional	Antes de la primera feria vocacional del año 2026], merchandising (mínimo 3) para la distribución de ellas durante los eventos de promoción (ferias + visitas a colegios), logrando captar estudiantes interesados en el programa	Diseñar una identidad visual promocional para el programa (logo o versión juvenil, slogan, colores institucionales) que se imprimirá en todo el merchandising Gestionar la adquisición mediante solicitud de compra		3.000.00	RDR
	Asegurar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje mediante la implementación de mecanismos sistemáticos de monitoreo, evaluación y mejora continua de la práctica docente y el rendimiento estudiantil.	Al finalizar el ciclo académico semestre, implementar al menos 3 mecanismos de aseguramiento de la calidad (evaluación docente por estudiantes, revisión de sílabos, y grupos focales con estudiantes) logrando un índice de satisfacción estudiantil $\geq 75\%$ y una tasa de aprobación de asignaturas $\geq 80\%$ en las materias del núcleo de electrónica industrial.	Diseñar y aplicar un instrumento estandarizado de evaluación docente por parte de los estudiantes, al final de cada ciclo académico, que considere dimensiones: dominio de contenido, metodología, cumplimiento de sílabo, retroalimentación y respeto. Implementar un plan de mejora docente basado en los resultados de las evaluaciones, que incluya al menos 2 capacitaciones pedagógicas por año para docentes con puntajes más bajos		300.00	RDR
	Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización.	(01) PLC S7-1500, Marca Siemens, modelo 1513 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. -(01) HMI Siemens KTP600 PROFINET, Marca Siemens, modelo KTP600. -(01) SIMATIC STEP 7 Professional. V15.1 Floating License para descargar; Software de ingeniería en el TIA Portal;	Realizar gestiones para la implementación y optimización del laboratorio		12,000.00	-RDR DE ADMISION 2023, 2024, 2025 y 2026



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **87** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

		software, docum. y clave de licencia para descarga; clase A; en 6 idiomas: DE, EN, FR, ES, IT, ZH; ejecutable en Windows 7 (64 bits), Windows 10 (64 bits), Windows Server 2012 R2/2016; para configurar SIMATIC S7-1200/1500, SIMATIC S7-300/400/WinAC, SIMATIC Basic Panels.				
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente cómodo y con equidad social.	100% de alumnos y docentes	- Implementación de un programa de acompañamiento socioemocional y tutoría grupal para estudiantes en situación de vulnerabilidad. - Instalación de sistemas de ventilación y protección solar en aulas más afectadas por calor extremo (priorizando zonas con mayor carga horaria).		500.00	RDR
	Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	04 convenios	-Gestionar convenios con los grupos de interés en el mercado laboral.		500.00	RDR
	Mejorar las condiciones de bienestar de los estudiantes del Programa de Estudio de Electrónica Industrial mediante la dotación de mobiliario ergonómico que prevenga trastornos musculoesqueléticos y fatigue por posturas inadecuadas durante el proceso de enseñanza aprendizaje	Antes del año, adquirir 30 silla ergonómicas	Gestionar la compra mediante cotizaciones a proveedores especializados y solicitud al área de presupuesto/logística.		4.500.00	RDR
GESTION INSTITUCIONAL	Fortalecer la articulación del programa de estudio con instancias de gobierno institucional (Consejo Directivo, Comité Académico, Unidad de Planificación) para asegurar la asignación oportuna de recursos.	Todos los involucrados	- Designar un docente coordinador de articulación institucional como enlace permanente entre el programa y las instancias de gobierno. - Diseñar una ficha estandarizada de requerimiento de recursos (infraestructura, equipamiento, materiales) priorizados por el		200.00	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 88 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

			programa de estudio, para ser remitida al Área administrativa.			
	Implementar un sistema de seguimiento y evaluación de indicadores de gestión propios del programa de estudio (matrícula, efsrt, egreso, titulación, inserción laboral).	Todos los involucrados	- Definir y operativizar los 5 indicadores base: tasa de matrícula, tasa de egreso oportuno, tasa de titulación, y tasa de inserción laboral a 6 meses del egreso. - Generar reportes de indicadores cada fin de ciclo académico (semestral) y presentarlos a la jefatura de unidad académica.		200.00	RDR
	Formalizar convenios y alianzas estratégicas con empresas del sector electrónica industrial, registrando su impacto en la gestión del programa mediante actas y reportes trimestrales.	Todos los involucrados	- Elaborar un directorio actualizado de empresas del sector electrónica industrial, automatización y afines en la región, clasificadas por tamaño y líneas de negocio. - Diseñar una propuesta estándar de convenio marco (prácticas preprofesionales, pasantías, donaciones, capacitación dual) que será presentada a cada empresa		100.00	RDR
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	50 participantes	-Realizar eventos o cursos de capacitación a alumnos o comunidad en general.	3,000.00	3,000.00	RDR Proyecto y Actividades
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	01 plan de investigación	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.		500.00	Programa de Estudios RDR
	-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	Todos los docentes involucrados	-Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.		1,000.00	RDR
INFRA- ESTRUCTURA	Mejorar las condiciones de confort térmico en las aulas durante la temporada de calor, mediante la colocación de un cielo raso de tecnopor que reduzca la	lograr una disminución de al menos 8 °C en la sensación térmica interior en horario de 12 a 14 horas.”	Instalación de sistema de cielo raso con panel de Tecnopor (poliuretano) como aislante térmico en aulas con cubierta de asbesto específicamente En el taller de electricidad y maquinas		6,000.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **89** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	transferencia de calor proveniente de los techos de asbesto.					
	Remodelar (Pintar) la fachada e interiores del taller, laboratorio y oficina de docentes.	Todos los ambientes	-Pintado de los ambientes y fachada del programa de estudio		2,500.00	RDR
	Mejoramiento de condiciones de seguridad y funcionalidad de ventanas mediante reforzamiento estructural y cambio de vidrios en el Programa de Electrónica Industrial	Todos los ambientes	Reforzamiento de estructuras y reemplazo de vidrios en ventanas de aulas y oficina del Programa de Estudio de Electrónica Industrial		2,500.00	RDR
SOPORTE TECNOLÓGICO	Garantizar la operatividad, rendimiento y disponibilidad del equipamiento informático del Laboratorio de Automatización, optimizando los recursos de hardware y software para el correcto desarrollo de las actividades académicas y tecnológicas.	Lograr el 80% de atención y mantenimiento preventivo de las computadoras del Laboratorio de Automatización.	Proceso de Repotenciación y mantenimiento, Instalación física de los nuevos módulos de memoria RAM y configuración/reconocimiento de los componentes en la BIOS/Sistema Operativo de cada PC.		1500.00	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 90 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.6. PROGRAMA DE ESTUDIOS INDUSTRIA ALIMENTARIA						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Adquirir materiales de enseñanza para los talleres 1, 2 y 3 según nuevo plan de estudios.	3 talleres equipados	Compra de balanzas, termómetros, lactodensímetros, moldes, tamices (Laboratorio de los talleres), etc.		9,000.00	RDR
	Impresiones de afiches publicitarios, banderolas para difusión de examen de admisión para el programa de estudios de Industrias Alimentarias	Materiales de difusión producidos y personal docente desplazado.	Elaboración y colocación de una gigantografía en zona estratégica, impresión y distribución de afiches publicitarios en colegios y ferias, asignación de pasajes y movilidad para docentes encargados de la difusión del programa, y realización de acciones de difusión digital del proceso de admisión mediante redes sociales y la página institucional		1,000.00	RDR
	Recuperar pisos del taller de granos y tubérculos por daños estructurales.	16 m² de cerámica cambiada y/o (pintado) color blanco	Cambio de cerámicos afectados por sismo y uso.		2,500.00	RDR
	Mejorar ambientes académicos mediante mantenimiento físico de talleres.	4 talleres pintados	Pintado interior y exterior de talleres 1, 2, 3 y 4.		4,000.00	
	Implementar el Módulo 1: Recepción, selección y clasificación de materia prima.	01 Visicooler vertical de 450 L	Visicooler vertical para conservación de alimentos de acero inoxidable capacidad de 450 litros con control de temperatura digital puerta de vidrio de 220 voltios.		0	
	Implementar el Módulo 1: Recepción, selección y clasificación de materia prima.	01 Visicooler vertical de 500 L instalados	Visicooler vertical para congelador de alimentos de acero inoxidable capacidad de 500		0	



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **91** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	Difundir las bondades del programa de Industrias Alimentaria		Visitar empresas ofreciendo servicios de elaboración de diferente producto		1000.00	RDR
	Instalar tabiquería en laboratorios y talleres para almacenamiento seguro.	2 tabiquerías instaladas	Construcción de tabiquería en laboratorio de calidad y taller de lácteos.		0	
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Realizar alianzas estratégicas con el sector productivos de alimentos y empresas de la agroindustria.	02 mesas de Concertación	Elaboración de un directorio electrónico	100.00	100.00	RDR
	Fortalecer los programas de consejería y tutoría para realizar el asesoramiento, orientación y monitoreo a los estudiantes del programa de estudio	Practica al 100%	Elaborar y ejecutar plan de tutoría, consejería y asesoría	10.00	10.00	RDR
GESTION INSTITUCIONAL	Incrementar el número de egresados titulados.	Incrementar en un 40% el número de titulados, con respecto a los años anteriores	Acciones de orientación y acompañamiento a los estudiantes para el proceso de la titulación, según modalidades vigentes.			RDR
	Fortalecer la difusión y posicionamiento institucional.	Comunidad educativa informada.	Elaborar un plan de difusión y marketing Elaborar y difundir spots publicitarios. Visitar empresas ofreciendo servicios de elaboración de diferente producto		3,000,00	RDR
	Promover la Participación del personal docente en las capacitaciones específicas a través del proyecto PMESUT y otras que imparta la GRELL, MINEDU para la actualización y mejora de las competencias	Docentes del programa de estudios	Participación de los docentes en las capacitaciones específicas virtuales y presenciales organizadas por PMESUT, MINEDU.		0	RD
	Realizar las labores de mantenimiento, renovación, ampliación de los ambientes y	Todos los equipos	Implementación y conservación de la infraestructura equipos y materiales del programa de estudios.		3,000.00	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 92 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	seguridad de la infraestructura y equipamiento, garantizando su funcionamiento					
	Incrementar el número de egresados titulados.	Incrementar en un 40% el número de titulados, con respecto a los años anteriores	Acciones de orientación y acompañamiento a los estudiantes para el proceso de la titulación, según modalidades vigentes.			RDR
	Promover un clima institucional de trabajo armonioso entre los estamentos del programa de estudios.	Docentes y estudiantes	Programar actividades de confraternidad. Elaborar normas de convivencia.		0	Auto financiado
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Disponer de un banco institucional de proyectos productivos alineados a las Actividades Productivas (AP) y a la RM 057-2024-MINEDU.	Banco de proyectos actualizado al 100% anual.	Formulación, evaluación y ejecución de proyectos y prestación de servicios productivos conforme a la RM 057.			Recursos Propios (RDR)
	Formular, aprobar e implementar el Reglamento Interno de Titulación de los Programas de Estudio, de acuerdo al RI y a los Lineamientos Académicos Generales (LAG) del MINEDU.	01 reglamento Interno de Titulación aprobado e implementado.	Elaboración, validación, aprobación y registro del Reglamento Interno de Titulación. Actualización de procedimientos.		50.00	RD – Recursos Directamente Recaudados
	Incrementar el compromiso institucional para la ejecución de Actividades Productivas en todos los Programas de Estudio.	Participación en el 100% de ferias institucionales programadas.	Organización y participación en ferias técnicas, comerciales y agroindustriales. Exhibición y venta de productos elaborados por los estudiantes.		450.00	Actividades Productivas – Recursos Propios
	Fortalecer la ejecución de proyectos productivos.	Incrementar la producción y comercialización.	Ejecución de proyectos productivos: planificación, producción, registro, comercialización y rendición. Asignación de estímulos económicos según resultados.	800.00	800.00	40% de utilidad distribuida como incentivo Actividades Productivas – RDR
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Fortalecer las capacidades de los docentes en metodologías de	10 docentes capacitados por año.	Desarrollo del Seminario–Taller: “Estrategias metodológicas para la investigación e		200	RDR.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 93 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	investigación científica, tecnológica y en innovación aplicada.		innovación”			
	Promover la formulación, ejecución y difusión de proyectos de investigación e innovación tecnológica con enfoque de emprendimiento	Formulación de 5 proyectos (uno por módulo productivo)	Diseño y ejecución de proyectos I+D+i en: • Panificación • Lácteos y derivados • Bebidas industriales • Frutas, hortalizas y legumbres • Cárnicos	-	-	RDR / Convenios / Patrocinios
	Impulsar un ecosistema institucional de investigación e innovación sostenible	01 fondo intangible institucional para I+D+i creado e implementado.	Incorporación en el Reglamento Interno de Actividades Productivas del aporte del 15% de utilidades provenientes de AP para el Fondo de Investigación e Innovación.	1,800.00 (estimado anua)	1,000.00 (para implementación inicial del fondo)	15% de utilidades de Actividades Productivas – RDR
INFRA-ESTRUCTURA	Promover la participación activa de la comunidad educativa mediante asambleas generales para la formulación de propuestas y aportes relacionados al proyecto de nueva infraestructura educativa.	01 asamblea institucional ejecutada.	Realización de asambleas participativas con docentes, estudiantes y administrativos para la socialización y validación de propuestas.		500.00	RD
	Gestionar el certificado de seguridad de la infraestructura actual ante las entidades competentes.	01 certificado de seguridad gestionado y obtenido	Coordinación con Defensa Civil para la inspección técnica y cumplimiento de las condiciones de seguridad institucional.		100.00	RD
	Promover el desarrollo de proyectos de investigación, innovación tecnológica y emprendimiento productivo.	Proyectos formulados y ejecutados.	Implementación de actividades productivas y proyectos de innovación tecnológica orientados al fortalecimiento institucional.		1500.00	15% de las utilidades por actividades productivas. RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **94** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

SOPORTE TECNOLOGICO	Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.	- 02 Laptop i7 03 Ekran 40 carpetas individual.	Requerimientos de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.		10,000.00	RDR.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **95** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.7. MECANICA DE PRODUCCION INDUSTRIAL

PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	01. TALLER DE HERRAMIENTAS CONVECCIONALES Optimizar el funcionamiento de las máquinas y herramientas	Todos los estudiantes del Programa de Estudios de Mecánica de Producción Industrial	- ADQUIRIR: - 03 ruedas de esmeril grano 60 - 06 ruedas de esmeril grano 120 - 03 ruedas carburadas grano 80 - 02 hojas de sierra de 1 ¼" x 1/8" x 18" Z 8 - 02 hojas de sierra de 1 ¼" x 1/8" x 18" Z 12 - 10 brocas de centrar de 2 mm - 10 brocas de centrar de 3 mm - 02 pliegos de empaquetadura cartón - 1 Jgo. de fresas modulo 1,5 - 01 Jgo. de fresas de vástago de 1/4" hasta 3/8" progresión 1/16" - 01 Jgo. de fresas en T de 1/2" hasta 1 5/8" progresión 1/16" - 01 cuenta hilos en pulgadas - 01 cuenta hilos en mm - 03 baldes de aceite SAE 40 - 01 goniómetro universal - 01 porta insertos exterior para torno - 01 Jgo. de Insertos - 01 porta inserto para interiores - 01 plantilla para filos de rosca trapecial - 04 porta cuchillas de interiores - 03 granetes - 03 rayadores - 04 escuadras 90° de 150 mm - 01 jgo. Extractor de pernos - 01 jgo. Brocas escalonadas - 03 destornilladores planos - 03 destornilladores phillips - 05 cepillos metálicos		S/. 120,00 S/. 240,00 S/. 120,00 S/. 240,00 S/. 240,00 S/. 120,00 S/. 120,00 S/. 30,00 S/. 800,00 S/. 300,00 S/. 300,00 S/. 30,00 S/. 30,00 S/. 1 500,00 S/. 120,00 S/. 80,00 S/. 100,00 S/. 100,00 S/. 30,00 S/. 160,00 S/. 30,00 S/. 30,00 S/. 100,00 S/. 50,00 S/. 50,00 S/. 30,00 S/. 30,00 S/. 50,00 S/. 120,00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **96** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			- 20 kg Trapo industrial		<u>S/. 5 270,00</u>	
	02. TALLER DE SOLDADURA Optimizar e implementar el taller de soldadura.	las maquinas herramientas del Programa de Estudio de Mecánica de Producción en buen estado de operatividad	ADQUIRIR: - 01 máquinas MIG, - 01 máquinas TIG de alta frecuencia. - 01 botella de argón de 10 m3 - Llenado de botella de argón - Llenado de botella de oxígeno - 01 maleta con boquillas de oxicorte - 03 porta electrodos de baquelita - 03 tenazas para tierra de bronce - 01 amoladora 7 ½ - 01 amoladoras 4 ½ - 12 varillas tungsteno de 1/8" - 03 unidades de disco para tronzadora - 01 Jgo. de alicates - 02 alicates de presión - 01 Jgo. Escuadras magnéticas - 01 escuadra láser - 01 turbineta - 03 Jgos. de fresas de piedra para turbineta - 03 juego de fresas metálicas para turbineta - 12 varillas de electrodo de tungsteno de 3/32'		4 000,00 S/. 4 000,00 S/. 1 800,00 S/. 500,00 S/. 250,00 S/. 1 400,00 S/. 180,00 S/. 90,00 S/. 300,00 S/. 180,00 S/. 90,00 S/. 60,00 S/. 60,00 S/. 60,00 S/. 90,00 S/. 80,00 S/. 170,00 S/. 60,00 S/. 120,00 S/. 90,00 <u>S/. 13 580,00</u>	RDR
	03. TALLER DE FUNDICIÓN Equipar con las herramientas y materiales adecuados para la enseñanza	las maquinas herramientas del Programa de Estudio de Mecánica de Producción en buen estado de operatividad	ADQUIRIR: - 01 balón de gas propano de 10 kg - 01 válvulas de gas - 06 metros de manguera para gas - 02 bolsas de 50 kg resina metálica para moldes - 01 tenazas para crisol - 01 pirómetro láser - 02 tenazas planas metálicas - 1 ½ metro de malla de 1x1 mm		150,00 S/. 20,00 S/. 60,00 S/. 150,00 S/. 60,00 S/. 200,00 S/. 120,00 S/. 30,00 S/. <u>790,00</u>	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Código: DG01-PAT 2026
			Fecha: marzo 2026
			Página 97 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

04. TALLER DE BANCO Equipar con las herramientas y materiales adecuados para la enseñanza.	las maquinas herramientas del Programa de Estudio de Mecánica de Producción en buen estado de operatividad	ADQUIRIR: - 03 granetes de marcar 60° - 03 granetes 90° - 03 rayadores de metal - 03 martillos de bola, 1 libra - 01 bloque en “V” magnético - 01 kg sulfato de cobre (para trazados) - 01 probador de dureza portátil - 01 jgo. de machos ¼”, 3/8”, ½”, 7/16” NF - 01 jgo. de machos ¼”, 3/8”, ½”, 7/16” UNC - 01 jgo. de machos 4, 5, 6, 8, 10, 12 mm NF - 01 jgo. de machos 4, 5, 6, 8, 10, 12 mm NC - 01 jgo de marcadores de letras de 5 mm - 01 jgo. de marcadores de números 5 mm		30,00	RDR
				30,00 30,00 90,00 S/. 100,00 S/. 30,00 S/. 300,00 S/. 120,00 S/. 120,00 S/. 150,00 S/. 150,00 S/. 80,00 S/. 80,00 S/. 1 310,00	
05. TALLER DE MÁQUINAS ESPECIALES Capacitar a los docentes en el manejo de máquinas de rectificación automotriz.	las maquinas herramientas del Programa de Estudio de Mecánica de Producción en buen estado de operatividad	ADQUIRIR: - 01 balde de aceite tellus S3M 32 - Confeccionar cabinas de protección para el torno CNC y las máquinas de corte por plasma. - 02 ruedas de disco de 6” x ½” x 1 ¼” - 02 ruedas de corte de 6” x 1/8” x 1 ¼” - 02 ruedas de copa de 4” x 1 ½” x 1 ¼”		/. S/. 500,00 S/. 4 000,00 S/. 120,00 S/. 80,00 S/. 120,00 S/. 4 820,00	RDR
06. TALLER DE MANTENIMIENTO	las maquinas herramientas del Programa de Estudio de Mecánica de Producción en buen estado de operatividad	ADQUIRIR: - 01 Jgo. de extractores - 01 Pinza de extractor de seguros - 01 multímetro (fluker) - 02 contactores de 220 ac de 9 amperios - Mantenimientos imprevistos - 01 calentador de rodamiento		S/. 250,00 S/. 20,00 S/. 150,00 S/. 120,00 S/. 2 510,00 S/. 380,00 S/. 3 430,00	RDR
Auto capacitar a los docentes en aspectos tecnológicos	05 docentes	Curso de AutoCAD Curso de soldadura Tig y Mig. Curso de Ajustes y tolerancias. Curso sobre rugosidad superficial	--	--	Gratuito
Contar con asistente de taller que se haga cargo de la atención del almacén de herramientas.	Atención de estudiantes	Gestionar ante la DREI considerar en el CAP la asignación de un asistente técnico	--	--	



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 98 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Cubrir las metas de atención (40)	40 ingresantes Colegios de Ica provincia	Programar charlas de orientación y aptitud vocacional en los colegios. Elaborar plan de difusión Elaborar videos Elaborar trípticos Elaborar gigantografías	--	500.00	RDR
	Establecer convenios con las empresas.	4 convenios	Elaborar un modelo de convenio	--	--	--
GESTION INSTITUCIONAL	Mejorar la comunicación institucional mediante reuniones de coordinación periódicas.	Todos los estamentos	Programar reuniones institucionales de coordinación periódicamente.			
	Difundir las bondades del programa de Mecánica de Producción.	Comunidad iqueña	Elaborar un plan de difusión y marketing Elaborar y difundir spots publicitarios. Visitar empresas ofreciendo prestación de servicios de fabricación y reconstrucción de piezas.		600,00	RDR
	Promover un clima de trabajo armonioso entre los estamentos del programa de estudios.	Docentes y estudiantes	Elaborar normas de convivencia. Programar actividades de confraternidad.	--	--	Auto financiado
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	TALLER DE MÁQUINAS HERRAMIENTAS CONVENCIONALES Disponer de un banco de proyectos. en el área de Actividades Productivas y generar recursos.	Generar recursos propios	Ejecución de proyectos y desarrollo de actividades productivas hacia la comunidad: 1.- Prestación de servicios de fabricación. 2.- Curso sobre fabricación de elementos de transmisión	s/. 1 300,00	400.00	
	TALLER DE SOLDADURA Generar ingresos propios para el programa de estudios mediante actividades de prestación de servicios de soldadura (Mig, Tig, Smaw, etc.) y desarrollo de cursos de capacitación.	Todas las empresas de la provincia	Desarrollar: 3.- Curso taller de soldaduras especiales 20 participantes 4.- Actividades productivas de soldadura	1.700,00 2 000,00 <u>3.700.00</u>	800,00 800,00 <u>1,600.00</u>	



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 99 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	TALLER DE MÁQUINAS ESPECIALES Promover el compromiso para la ejecución de actividades productivas.	Apoyar y estimular los proyectos productivos del programa de estudios.	Desarrollar: 5.- Curso taller sobre programación y manejo de torno CNC 10 participantes. 6.- Actividades productivas con torno CNC, máquinas de corte por plasma y máquinas rectificadoras.	2 000,00 2 000,00 <u>4.000.00</u>	500,00 1,500,00 <u>2,000.00</u>	
	Promover el desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica.	Contar con un fondo intangible para el desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica.	Establecer en el reglamento interno que de todas las utilidades por actividades productivas se destine el 15% para esta meta.	--	--	15% de las utilidades por actividades productivas.
INFRA-ESTRUCTURA	Reconstruir 110 sillas	Alumnado en general	Reconstrucción de sillas		S/ 5 370,00	RDR
SOPORTE TECNOLÓGICO	Los docentes del P.E. cuenten con una impresora operativa para sus actividades académicas Contar con un proyector para cada semestre	04 docentes	Realizar mantenimiento de impresora. Adquirir tinta para impresora EPSON L375 Adquirir impresora EPSON L5590 Adquirir un proyector de alta resolución		60,00 120,00 1,150,00 3.000,00 <u>4,330.00</u>	RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 100 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.8. PROGRAMA DE ESTUDIOS MECATRONICA AUTOMOTRIZ						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Monitorear y verificar el cumplimiento del desarrollo de contenidos teóricos y prácticos y la mejora de la calidad educativa.	100% de docentes.	Gestionar la aplicación de encuestas a estudiantes en forma manual y/o innovar mediante aplicativo web para el recojo de información.		200.00	RDR
	Actualizar y contextualizar los planes de estudio acorde con la oferta y demanda laboral	Estudiantes y docentes	Gestionar la implementación y actualización de planes de estudio contabilidad	300.00	300.00	RDR Actividades internas
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Gestionar alianzas estratégicas con el sector productivo y convenios con las entidades públicas y privadas.	Realizar alianzas estratégicas con unas 20 entidades, organizaciones y/o empresas de la región	Mesas de Concertación y visitas personalizadas.		700.00	RDR
	Orientar y sensibilizar el desarrollo de las EFSRT, acorde a los módulos formativos.	100% de los estudiantes	Charlas de orientación periódica y entregas del flujo gramas		300.00	RDR Actividad interna
	Orientar al estudiante en la Elaboración de CV consistentes y como enfrentar entrevistas de trabajo.	100% de los estudiantes.	Realizar un Curso Taller en Orientación en la Elaboración de CV consistentes y como enfrentar entrevistas de trabajo.		300.00	RDR Proyecto Productivo Actividad interna
	Brindar seguimiento al egresado para el proceso de titulación (plan)	Egresados	Formar grupos de egresados y brindar la información par titulación		250.00	RDR actividad interna
	Concientizar y sensibilizar a docentes y estudiantes en el cuidado de la salud, y bienestar social,	100% de estudiantes y docentes.	Organizar curso y actividades normas de seguridad e higiene para preservar la salud y la integridad de las personas		250.00	RDR actividad interna
GESTION INSTITUCIONAL	Realizar difusión del Plan de actividades del equipo directivo para el presente año lectivo.	Asistencia del 100% de docentes a las reuniones y cumplir con lo programado.	Reuniones programadas según el plan de trabajo.		-.-	--

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 101 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	Cumplir con la Actualización de los documentos de gestión institucional	Docentes cumplen al 100% con la actualización de documentos institucionales.	Cumple con los trabajos asignados según comisiones		200.00	RDR Actividad
	Gestionar convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas.	01 a 02 convenio por semestre.	Realizar convenios con empresas y/o instituciones		2,000.00	RDR Actividad
	Supervisión seguimiento y monitoreo de las experiencias formativas en situación real de trabajo en los talleres y empresas automotrices	Verificación de las experiencias formativas a cerca de 160 estudiantes que realizan su reforzamiento de habilidades y destrezas (6 Docentes a 30 soles x supervisión quincenal mensual x periodo lectivo.	Realizar Supervisión seguimiento y monitoreo de las experiencias formativas en situación real de trabajo en los talleres y empresas automotrices		2,600.00	RDR Actividad
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Elaborar y Ejecutar eventos de capacitación por parte de docentes o personal externo, en las especialidades que oferta el Programas de Estudios.	02 proyecto productivo por periodo académico	Cursos de actualización referentes a la especialidad VII CONGRESO TECNOLÓGICO AUTOMOTRIZ	7,500.00	3,500.00	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Implementar taller gerenciamiento electrónica automotriz, innovaciones, nuevas tendencias sobre autos a propulsión eléctrica etc.	01 proyecto productivo	Talleres prácticos para estudiantes.	1, 000	1,000.00	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Reforzar las prácticas en innovaciones, nuevas tendencias sobre autos híbridos, a propulsión eléctrica etc.	100% de Estudiantes de III y V semestre.	01 taller temas innovaciones, nuevas tendencias sobre autos híbridos, a propulsión eléctrica etc.	1,500.00	1,500.00	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Elaborar y ejecutar cursos en E innovaciones, nuevas tendencias sobre autos a propulsión eléctrica	01 proyectos productivos vacacional	Curso sobre innovaciones, nuevas tendencias sobre autos a propu eléctrica etc.		2,000.00	RDR Proyecto Productivo

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”		Código: DG01-PAT 2026
			Fecha: marzo 2026
			Página 102 de 326
			Responsable: C.A. Calidad GPP
			PMAT: Coordinadores y Gestores

	etc.					Actividad
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Desarrollar nuevas metodologías de enseñanza basadas en la investigación educativa en un plazo de 3 años.	Publicar al menos 5 artículos en revistas indexadas sobre metodologías de enseñanza innovadoras.	Realizar talleres de capacitación sobre innovación pedagógica para docentes.		0	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Incrementar la inversión en proyectos de innovación tecnológica en un 20% en los próximos 5 años.	Obtener financiamiento externo para 3 proyectos de investigación tecnológica en los próximos 2 años.	Organizar conferencias y seminarios sobre tendencias en innovación tecnológica.		0	Proyecto Productivo Actividad
INFRA- ESTRUCTURA	Mantenimiento los servicios higiénicos del taller de Mecatrónica Automotriz	Servicios higiénicos y lavadero de estudiantes con fugas de humedad por las paredes	Elaborar proyecto específico para mantenimiento	1000	1,000.00	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Brindar ventilación natural y artificial en las 03 aulas de Mecatrónica Automotriz	Adquisición e Instalación de ventiladores en las aulas 01 y 02 Y 3 de Mecatrónica Automotriz	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución, apoyo de con un ambiente (de la institución)		800.00	RDR Proyecto Productivo Actividad
	Adquirir mobiliario y equipos para aula de enseñanza aprendizaje	40 sillas y carpetas (aula computo)	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.		6,000.00	RDR actividad
	Acondicionar las aulas, reparar o adquirir el mobiliario adecuado para el desarrollo de las actividades de aprendizaje.	80 sillas o carpetas individuales para estudiantes y acondicionamiento de 02 aulas	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución y proyecto productivo		11,900.00	RDR
PROYECCION SOCIAL	Elaborar y ejecutar Planes de proyección social dirigida hacia la comunidad iqueña.	Una proyección social por semestre.	Plan de trabajo sobre USOS Y APLICACIONES DEL SCANNER AUTOMOTRIZ	500	500.00	

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 103 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

SOPORTE TECNOLÓGICO	Repotenciar o dar mantenimiento a los equipos actuales y/o Adquirir equipos módulos de última generación...	Dar mantenimiento preventivo y correctivo al inicio de cada semestre académico. Adquirir 04 equipos de cómputo	Coordinar para realizar el mantenimiento a los equipos de cómputo Realizar 02 rifas. y Proyecto productivo		1,000.00	RDR
	Actualizar Windows en versión 2020 (si los equipamientos lo soportan)	Instalar Windows 2020 a todos los equipos de cómputo de laboratorio de cómputo.	Coordinar con un profesional de la institución, para la instalación del Windows.		1,000.00	Actividad
	Adquirir e implementar equipos de cómputo	Adquisición de 05 laptops Core I5 en adelante y/o equipos de cómputo última generación conforme a las especificaciones técnicas.	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.	-.-	12,500.00	RDR Actividad

3.2.9. PROGRAMA DE ESTUDIOS DE MECATRONICA INDUSTRIAL						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS \$/.	EGRESOS \$/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio	02 docentes	Curso de capacitación especializada		2,000.00	(RDR)
	Actualizar el plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes	Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso		500.00	(RDR)
	Adquirir equipos necesarios Para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes	-(02) PLC S7-1200, Marca Siemens, modelo 1214 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. -(02) PLC Logo! 24Rce, Modulo Lógico Con Display y fuente 24VDC 2.5A -(02) VARIADORES DE	Realizar gestiones para la implementación y optimización del laboratorio de Electricidad, Electrónica, Control y Automatización	1800.00	15,600	(RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 104 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

		VELOCIDAD ABB ACS310 Trif.200-240V 2Hp 8.3A Ip20 -SENSORES -ACTUADORES Herramientas e Instrumentos				
	Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).	12 mesas bipersonales para computo tipo B de estructura metálica y tablero de melamina (160cmx60cm) con sus 24 sillas ergonómicas de cómputo, - 20 mesas de trabajo de metal (160cmx80cm) plataforma de melamina forrado en acrílico blanco con 80 sillas fijas de metal ergonómicas 20 mesas bipersonales con sillas ergonómicas para aula pedagógica.	-Implementar mobiliario al Laboratorio de Control y Automatización y de Electricidad y Electrónica, laboratorio compartido y aula pedagógica compartida.	1300.00	12,600.00	(RDR)
	Actualizar y aprobar los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas	Todos los protocolos, de uso y de seguridad	-Actualización de la documentación (protocolo de uso y de seguridad) del programa de estudio		500.00	(RDR)
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	100% de alumnos y docentes	-Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.		500.00	(RDR)
	-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	02 convenios	-Gestionar convenios con los grupos de interés en el mercado laboral.		400.00	(RDR)
	-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	50% de alumnos	-Monitorear y supervisar a los grupos de interés.		1000.00	(RDR)
GESTION INSTITUCIONAL	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	100 personas	-Cursos y/o talleres de sensibilización de los estamentos de la institución y grupos de interés		1000.00	(RDR)



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **105** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad.	Todos los involucrados	-Gestionar y ejecutar las charlas de orientación vocacional a la Educación de nivel secundaria y comunidad en general.		700.00	(RDR)
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	02 proyectos	-Realizar proyectos productivos para participación de ferias tecnológicas, semana técnica y SUPERATEC.		1000.00	(RDR)
	-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	20 participantes	-Realizar eventos o cursos de capacitación a alumnos o comunidad en general.	S/. 1000	300.00	(RDR)
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	03 planes de investigación	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.		1000.00	(RDR)
	-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	Todos los docentes involucrados	-Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.	1000.00	1500.00	(RDR)
INFRA-ESTRUCTURA	Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio	03 ambientes restaurados en pintura	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.	1000.00	1000.00	(RDR)
SOPORTE TECNOLÓGICO	Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio	Mantenimiento de las Computadoras del Laboratorio de Control y Automatización conectadas en red	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.	1000.00	1500.00	(RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 106 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.10. PROGRAMA DE ESTUDIOS DE PRODUCCION AGROPECUARIA						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS S/.	EGRESOS S/.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Capacitar a docentes y estudiantes. En cursos o talleres de la especialidad	100 participantes	01 curso de capacitación de Sanidad vegetal y fertirriego	2,900.00	1,500.00	R.D.R. .y/o Autofinanciados Actividades
	Capacitar a docentes y estudiantes. En cursos o talleres de la especialidad	100 participantes	01 curso de crianza de pollos	2,900.00	1,500.00	R.D.R. .y/o Autofinanciados Actividades
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Asistencia estudiantil en tutoría	100 estudiantes	Proyecto de asesoramiento	0.00	500.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
	Mejorar la relación empresa - instituto 3 empresas	100 estudiantes	Proyecto de mesa de concertación -Convenios con Empresas agrícolas del valle -Insertar a los egresados en el campo laboral	0.00	800.00	R.D.R.
GESTION INSTITUCIONAL	Realizar convenios con empresas privadas y publicas	Ejecutar convenios y alianzas estratégicas con las empresas agrícolas del valle de la Región.	Elaboración de convenios y aprobación con empresas agroexportadoras	--	200.00	R.D.R.
	Realizar gestiones en beneficio de la institución	Adquirir equipos y materiales audiovisuales para el desempeño docente	Elaboración de proyectos para el Gore	--	200.00	Donación o compra
GESTION DE PROYECTOS	Producción de productos agrícolas (Papa, Leguminosas palto, granada, cítricos)	Rendimientos óptimos de producción de productos agrícolas	Elaboración y ejecución de proyectos agrícolas	6,000.00	2000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados Actividades internas



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 107 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

PRODUCTIVOS	Producción productos de Hortalizas	Rendimientos óptimos de producción de Hortalizas	Elaboración y ejecución de productos Hortícolas	6,000.00	2000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados Actividades internas
	Producción productos pecuarios (Cuyes, Conejos y, pollos parrilleros)	Rendimientos óptimos de producción y productos pecuarios	Elaboración y ejecución de proyecto pecuarios	6,000.00	2000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados Actividades internas
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Realizar innovación en el área agrícola	A los estudiantes de Producción agropecuaria (70 estudiantes)	Proyecto en Innovativo de Aminoácidos en el cultivo de zapallito italiano de la variedad: Zuchini y en el cultivo de palto de la variedad: Has y Fuerte		1,000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
	Realizar innovación en el área agrícola	A los estudiantes de Producción agropecuaria (70 estudiantes)	Proyecto de Investigación: Evaluación de sistema de conducción en rendimiento del cultivo de Pepino (Cucumis sativus L)		1,050.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
	Realizar innovación en el área pecuaria	A los estudiantes de Producción agropecuaria (90 estudiantes)	Proyecto innovativo en la alimentación en animales menores		1,050.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
INFRA- ESTRUCTURA	Techado de taller mecánico y almacén	01	Techado de taller mecánico - almacén	0	0.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
	Almacén para herramientas	01	Construcción noble de un cuarto almacén para guardar herramientas	0	8,000.00	R.D.R. y/o aut.
	Reparación de Cisterna de almacén de agua	01	Reparación de cisterna de almacén de agua para el riego por goteo.	0	6,000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados
	Adquirir mobiliario para estudiantes y docentes	90 estudiantes	Gestión ante Órgano Pertinente	0	9,000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 108 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

SOPORTE TECNOLÓGICO	Alcanzar la operatividad del tractor N° 1	-Circuito eléctrico -Batería, -Cambio de aceite	Operatividad puesta en marcha del tractor 1		2,500.00	y/o Autofinanciados
	Iniciar la operatividad del tractor N° 2	-Batería, -Llantas, -arrancador -Circuito Eléctrico	Inicio de Operatividad puesta en marcha del tractor 2		3,000.00	R.D.R.
	Mantenimiento de mochila a motor	Atomizador marca: Guarany (Aceite, grasa, filtros, Hidrolina, etc)	Operatividad de mochilas		1,000.00	y/o Autofinanciados
	Adquirir herramientas y equipos para el área agrícola	-Una gata Grande 5. Toneladas x Una Hidrolavador de Frutales 4 H.P.	Operatividad del equipo		4,500.00 3,500.00	R.D.R.
	Adquirir herramientas y equipos para el área pecuaria	Incubadoras de Huevo de Gallinas Ponedoras capacidad 500 Huevos	Operativa		3,500.00	y/o Autofinanciados
	Disponer de maquinarias agrícolas para labores agrícolas.	Mantenimiento de Maquinarias agrícolas en buen funcionamiento	Gestión ante órganos pertinentes.	0.00	3,000.00	R.D.R. y/o Autofinanciados

(PRESUPUESTO INSTITUCIONAL)

3.2.10.1 PROGRAMA DE ESTUDIOS DE PRODUCCION AGROPECUARIA PRESUPUESTO INSTITUCIONAL REPARACION POZO						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
INFRA ESTRUCTURA	REPARACIÓN DE POZO	01	Profundidad del pozo de agua nivel de napa freática	0.00	50,000.00	R.D.R.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 109 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.2.11. PROGRAMA DE ESTUDIOS DE TECNOLOGIA DE ANALISIS QUÍMICO						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO	Comprar proyector multimedia y laptop.	02 proyector 02 laptop.			S/. 12. 000.00	RDR
	Adquisición de reactivos para prácticas de laboratorio.				S/. 6. 000.00	RDR
	Programar capacitaciones específicas. FAB LAB PERU	01			S/. 6. 000.00	RDR
	Mesa de concertación	02			S/. 1.000.00	RDR
BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	Gestionar Convenios específicos con entidades públicas y privadas para la realización de prácticas pre profesional.	Programa de Estudio de T.A.Q. (2)	2 convenios		S/. 150.00	RDR
	Organizar y controlar eficientemente el desarrollo de las prácticas.	Programa de Estudio de T.A.Q. (2)	Firmar convenios de prácticas con las empresas		S/. 250.00	RDR
GESTION INSTITUCIONAL	Conformar equipos de trabajo solidos con liderazgo, confianza y compromiso.	Programa de Estudio de T.A. Q	Equipos de trabajos		150.00	RDR
	Mejorar procesos mediante diagrama de flujo.	Programa de Estudio de T.A.Q.	Diagrama de flujo		100.00	RDR
	Elaborar Instrumento de Gestión.	PAT, 1 Reglamento de Laboratorio, 1 PEI, etc.	Aplicar instrumentos de gestión elaborados.		200.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

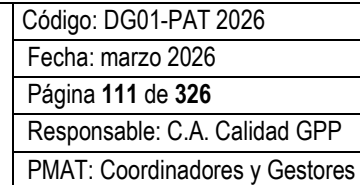
Fecha: marzo 2026

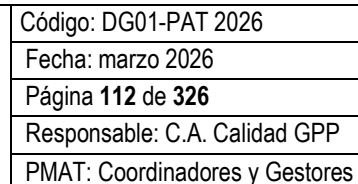
Página **110** de **326**

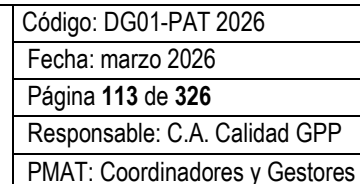
Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Desarrollar proyectos productivos	2	Proyecto Productivos (2)	6.000.00	2.000.00	RDR
	Capacitación en Fabricación Digital FAB LAB – Corte laser e Impresión 3D	2	Proyecto Productivos (2)	10.000.00	5.000.00	RDR
INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Elaborar proyecto de investigación e innovación	Programa de Estudio de T.A.Q. (1)	Proyecto de Investigación e innovación		300.00	RDR
	Participar en ferias, exposiciones tecnológicas y concursos	Programa de Estudio de T.A.Q. (3)	Ferias, exposiciones y concursos (3)		200.00	RDR
INFRA-ESTRUCTURA	Mejorar los ambientes de laboratorios.	3 laboratorios	Actualización del Laboratorio		10.000.00	RDR
SOPORTE TECNOLÓGICO	Implementar la oficina de coordinación	Docentes y coordinación	Adquirir una impresora multifuncional		1200.00	RDR
	Elaborar Plan de Mantenimiento.	3 laboratorios y FAB LAB	Plan de Mantenimiento		500.00	RDR
	Elaborar Plan de reposición de equipo.	3 laboratorios y FAB LAB	Plan de Reposición.		200.00	RDR
	Elaborar Plan de seguridad de equipamiento adquirido.	3 laboratorios y FAB LAB	Plan de Seguridad del equipamiento adquirido.		200.00	RDR

[illegible]

[illegible]

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.

“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 114 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 115 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.3. JEFATURA DE LA UNIDAD DE BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO SI.	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración de plan de trabajo	Jefe de UBE, Psicóloga Asistente Social			X									X	X
02	Coordinación de actividades institucionales	Dirección, Coordinadores de Programas de Estudios	00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03	Elaboración de Guías para Estudiantes	Jefe de UBE, Psicóloga	3,600.00		X									X	X
04	Elaboración y Aplicación de Cuestionarios para base de datos	Jefe de UBE, Psicóloga Asistente Social	1,300.00			X	X		X	X					
05	Mesa de concertación laboral y académica	Dirección, JUBE Y Coordinadores de P.E.	1,000.00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Seguimiento de Casos para ser atendidos (200 casos)	Psicóloga y Asistente Social	2,000.00		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
07	Talleres de Soporte Socio-emocional	Psicóloga y Asistente Social	300.00							X	X	X	X		
08	Cumplimiento con el Calendario Cívico	Directivos, docentes, UBE Coordinadores y estudiantes	1,000.00		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
09	Visitas semanales al sector productivo con representantes de c/P.E. para realizar convenios, EFSRT y otros.	Directivos	800.00		X	X	X		X		X	X	X	X	X
10	Seguimiento a egresados telefónicamente y virtual (internet fijo), (1200 egresados) además visita presencial para alianzas estratégicas	Dirección, JUBE, Coordinadores P.E. y Responsables	200.00		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
11	Participación del Instituto en evento deportivos (Juegos Laborales) Inscripción y participación de la Institución	Dirección Jefe de UBE	250.00			X	X	X		X	X	X	X	X	X



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 116 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

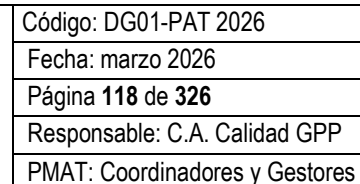
PMAT: Coordinadores y Gestores

		Administrador Jefatura Imagen I.															
12	Adquisición de escritorio ergonómico para jefatura de unidad (02 unidades)	Dirección Jefe de UBE Jefe del Área de Administración	1,000.00				x	x									
13	Adquisición de Uniformes Compra de Camisetas, shorts y medias buzos (12 damas/12 varones)	Dirección Jefe de UBE Administrador Jefatura de Imagen Institucional	1,800.00			x	x	x					x				
14	Adquisición de implementos deportivos Pelotas, Mallas de voley (Rodilleras, canilleras)	Dirección Jefe de UBE Administrador Jefatura de Imagen Institucional	580.00			x	x	x					x				
15	Ventilador de pie (01)	Dirección Jefe de UBE	150.00			x	x	x		x	x	x			x	x	
16	Mantenimiento y/o soporte de impresoras y equipos de cómputo, cambio de tintas para impresoras, limpia de cabezales	Dirección Jefe de UBE	800.00			x	x	x		x	x	x			x	x	
17	Útiles de Escritorio, papel bond, folder manilas, sobres manila, anillados, faster, grapas, perforador, engrapadora, cartulinas, y todo lo necesario para el área	Dirección Jefe de UBE Jefe del Área de Administración	1,000.00			x	x	x		x	x	x			x	x	

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 117 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.4. JEFATURA DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN CONTINUA

OBJETIVO DEL PACD	RESPONSABLES	ACTIVIDADES	TIPO	MODALIDAD	BENEFICIARIOS	HORAS DE FORMACIÓN	PRESUPUESTO TOTAL DE LA ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCIÓN
OPC1. Actualizar al docente en estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje para la programación de las sesiones de aprendizaje en concordancia con las unidades de competencia del plan de estudio de los Programas de Estudios.	Jefe(a) de Formación Continua. Coordinadores de los P.E.	Gestión para la realización de un taller de actualización en herramientas de la didáctica mediante el Enfoque por competencias en la educación Superior.	Capacidad Pedagógica	Hibrida	85	80	S/. 1,000.00	Junio a Diciembre
OPC2 Actualizar al docente en métodos de evaluación del diseño por competencia de acuerdo al plan de estudio de los Programas de Estudios.	Jefe de la Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.	Gestión para la actualización en aplicaciones de métodos de evaluación del diseño pedagógico por competencias en educación Superior.	Capacidad Pedagógica	Hibrida	85	80	S/. 1,000.00	Junio a Diciembre
OPC3 Actualizar al docente en contenidos de especialidad de acuerdo al plan de estudio de cada Programa de Estudios.	Jefe de la Unidad de Formación Continua, Coordinadores de los P.E.	Gestión para la actualización en temas referentes a su especialidad de acuerdo a las necesidades del Plan de estudios.	Capacidad en formación específica y de especialidad	Hibrida	85	80	Según el Plan de trabajo presentado por los Coordinadores de los 11 P.E.	Marzo a Noviembre
OPC4. Gestionar talleres sobre habilidades blandas en las competencias para la empleabilidad, de acuerdo al plan de estudio de los Programas de Estudios.	Jefe de la Unidad de Formación Continua, Coordinadores de los P.E. y Gestor de salud	Gestión para el desarrollo de los talleres sobre habilidades blandas en las competencias para la empleabilidad en educación Superior.	Empleabilidad	Hibrida	85	40	S/. 1000.00	Junio a Octubre
OPC5. Fortalecer el dominio y uso de nuevas herramientas tecnológicas, promoviendo la implementación de materiales didácticos innovadores, utilizando plataformas virtuales en el proceso de enseñanza -aprendizaje de acuerdo al plan de estudio de los Programas de Estudios.	Jefe de la Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.	Desarrollo de Talleres de capacitación en el uso de herramientas tecnológicas, mediante recursos digitales, y aplicaciones interactivas.	Capacidad Pedagógica	Hibrida	85	40	S/. 1500.00	Julio a Noviembre



PRESUPUESTO PROGRAMADAS DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN CONTINUA					
Nº	PARTICIPACIÓN DE PONENTES	NUMERO DE HORAS	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL, S/.	TOTAL, S/.
1	- PONENTE N°01 - PONENTE N°02 - PONENTE N°03 - PONENTE N°04	80 80 40 40	S/.1,000.00 S/.1,000.00 S/.1,000.00 S/.1,500.00	4,500.00	4,500.00
2	MATERIALES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL, S/.	TOTAL, S/.
	- Proyector Multimedia Epson - Laptop - Folders para participantes (Institucional) - Lapiceros para participantes (Institucional) - Papel bond de 75 gr, - Papel de hilo para certificaciones - Impresora - Micrófono solapero inalámbrico - Ecran Eléctrico Fibra de vidrio 150 pulg. - Mantenimiento de Equipos y mobiliarios - Publicidad para representantes participantes de convenios - Toldo Institucional para las ponencias - Sillas - Mesas - Biblioteca de la institución y - Otros ambientes de ser necesario.	01 UND 01 UND 85 UND 85 UND 02 MILLARES 170 UND 01 UND 02 UND 01 UNIDAD ----- ----- ----- 02 UND 90 10 03	S/.2,900.00 S/.2,500.00 ----- ----- S/30.00 S/1.20 ----- S/200.00 S/600.00 S/500.00 S/500.00 ----- S/500.00 -----	S/.2,900.00 S/.2,500.00 ----- ----- S/. 60.00 S/.204.00 ----- S/400.00 S/600.00 S/500.00 S/500.00 ----- S/1,000.00	8,664.00
			TOTAL S/.		13,164.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDÍA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 119 de 326

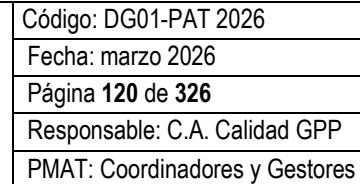
Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.5. JEFATURA DEL AREA DE ADMINISTRACION

1. MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (EDIFICACIONES E INSTALACIONES):

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO	RESPONSABLE	COSTO SI.	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Puertas	- Revisión General. - Aceitar (3M) o cambiar las bisagras - Pintar las puertas. - Mantenimiento general de puertas.	- Área de Administración. - Personal de servicio	S/. 600.00		X		X X X								
Ventanas	- Revisión General. - Revisar el estado de los vidrios y proceder a reponer. - Revisar el funcionamiento de los accesorios, cerraduras de las ventanas.	- Área de Administración. - Personal de servicio.	S/. 600.00			X X	X	X	X	X	X	X			
Señalización	- Revisión General del estado de las señales. - Repintar de amarillo las zonas de seguridad, desniveles y escaleras. - Colocación de plano de evacuación.	- Área de Administración. - Personal de servicio.	S/. 400.00				X	X		X					
Persianas y cortinas	- Revisión general. - Lavar las cortinas. - Fijación de la infraestructura. - Mantenimiento a los rieles, cordones, rotores o persianas.	- Área de Administración. - Personal de Servicio.	S/. 800.00			X	X X X X	X	X	X	X	X			
Iluminación: aulas, patios, pasadizos, laboratorios, talleres, oficinas	- Revisión General de aulas, talleres, laboratorios y oficinas. - Limpiar o cambiar el fluorescente, reactores, balastros electrónicos. - Cambio de transformadores, condensadores de ampollas de los reflectores. - Cambio de equipos de ser necesarios.	- Área de Administración. - Personal de servicio.	1 700.00			X	X X X	X	X	X	X	X	X		



Tomacorrientes	• Revisión General. • Ajuste a la caja adosadle. • Verificar falsos contactos. • Cambio de pieza de ser necesario si está fracturada. • En caso no se utiliza anular el punto con tapa ciega.	• Área de Administración. • Personal de servicio.	S/. 600.00			X X X X X					X X X X X				
Tableros eléctricos	• Revisión General. • Limpieza de Polvo. • Verificar bomeras. • Verificar falsos contactos, sobre calentamiento de llaves térmicos. • De ser necesario realizar el cambio de llaves térmicas cumpliendo con las normativas del CNE	• Área de Administración. • Jefatura Electrotecnia Industrial.	S/. 700.00			X X X X X									
Pozos a tierra	• Revisión General. • Mantener contantemente húmedo los pozos a tierra. • Mantenimiento: Cambio de bornas, conductores y colocación de gel y otros cumpliendo con las normativas del CNE.	• Área de Administración. • Jefatura Electrotecnia Industrial.	S/. 500.00				X X X								
Sanitarios	• Revisión General. • Revisar las tuberías de agua potable y reparar filtraciones. • Revisar las llaves de paso y reparar filtraciones y goteos. • Revisar descargas de alcantarillado y reparar escurrimiento y obstrucciones. • Cambiar tubo de abasto por oxidación. • Cambiar válvula por fuga de agua. • Viabilidad de inodoros, lavaderos y tuberías. • Verificación de cisternas y tanque elevados. • Limpieza y desinfección de estanques y revisión de válvulas y equipos de bombeo. • Inodoros: Cambiar válvula, cadena y flotador, asiento taza.	• Área de Administración. • Personal de servicios. • Proveedores.	S/. 1 800.00			X X X X X X X X X					X X X X X X X X X X				

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 121 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Pintado interior de oficinas, laboratorios, talleres y otros.	Revisión General de laboratorios, almacenes, talleres entre otros según el grado de conservación se procede con el pintado.	- Área de Admón. - Personal de servicios.	S/.800.00			X											
---	---	--	-----------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MAQUINARIA:

Unidad Administrativa:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO	RESPONSABLE	COSTO	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Extintores.	- Revisión General. - Verificar la ficha adjunta y sujetadores estén bien colocados. - Verificar que no se halla percutado ni presente anomalías en el envase. - Recarga y prueba hidrostática según normativas.	- Área Admon. - Proveedores.	1300.00				X	X	X	X					
Ventiladores.	- Revisión general - Engrasar motor y limpiar paleta. - Verificación de enchufe y soporte.	- Área de Administración. - Proveedores	S/. 250.00				X	X	X						
Luces de emergencia.	- Revisión general. - Verificación de iluminación, cambio de foco, de baterías. - Descargar equipo para que la batería funcione correctamente. - Reemplazo de equipo si fuese el caso.	- Área de Administración. - Proveedores.	S/ 250.00				X	X	X	X					
Proyectores (12).	- Revisión general externa, ruidos etc. - Limpiar de Filtro. - Mantenimiento especializado a la parte interna del proyector.	- Área de Administración. - Proveedores.	S/. 3 800.00				X	X	X						
Estabilizadores.	- Revisión general externa, ruidos etc. - Limpieza interna. - Mantenimiento especializado.	- Área de Administración. - Proveedores.	S/. 120.00				X	X	X						
Motobombas.	- Revisión general externa, ruidos, fuga de corriente, etc. - Mantenimiento especializado.	- Área de Administración. - Proveedores.	S/. 1 200.00				X	X							
Computadoras de oficinas (20)	- Revisión general interna - Colocación de antivirus	Proveedor	S/. 4 500.00				X								
Impresoras (20)	- Revisión general - Mantenimiento	- Proveedor - Proveedor	S/. 3 000.00				X	X							

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 122 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Reloj digital	• Mantenimiento	• Proveedor	3 500.00					X									
---------------	-----------------	-------------	----------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Taller de Carpintería:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO	RESPONSABLE	COSTO	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Garlopa	- Afilado de cuchillas - Limpieza, engrasado - Compra de motor	- Área Admón. - Proveedor	S/. 800.00				X X								
Máquina circular	- Limpieza y lubricación - Afilado de discos	- Área Admón. - Enc. carpintería	S/. 180.00				X X								
Máquina regruesadora	Limpieza y aceitado	Encargado de carpintería	S/. 250.00				X	X							
Máquina cinta	- Limpieza de motor - Afilado de cintas	- Área Admón. - Proveedor	S/. 150.00					X							
Máquina escoplo	- Limpieza y lubricación - Llave para encendido	- Carpintería - Proveedor	S/. 180.00					X							
Torno	- Limpieza de motor - Cambio de faja	- Carpintería - Proveedor	S/. 250.00					X x							
Circular industrial	- Limpieza y aceitado de motor - Limpieza y aceitado de chumaceras	- Carpintería - Proveedor	S/. 250.00						X X						
Tablero eléctrico	Mantenimiento y cambio de llaves	Proveedor	S/. 1 200.00						X						
Máquina multifuncional	- Limpieza de motor - Afilado de cuchilla	- Carpintería - Proveedor	S/. 1 350.00						X X						

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 123 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Compresora	• Limpieza de motor y tanque • Mantenimiento general	• Proveedor	S/. 200.00						X	X								
-------------------	---	---	------------	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

2. MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO:

ITEM	DESCRICIÓN DEL MANTENIMIENTO	RESPONSABLE	COSTO	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Mesas.	• Revisión e x t e r n a , aseguramiento d e tornillos, tapacantos. • Mantenimiento general.	• Área de Admón. • Carpintería	500.00				X				X				
Sillas.	Revisión externa, aseguramiento de tornillos, tapacantos, espaldares. Mantenimiento general.	Área de Admón. Carpintería	500.00				X				X				
Muebles.	Revisión externa, aseguramiento de tornillos, tapacantos, chapas. Mantenimiento general.	Área de Admón. Carpintería	300.00				X	X							
Pizarras	Mantenimiento general	Personal de servicio	300.00					X							
Bancos	Mantenimiento	Carpintería	200.00					X							

PRESUPUESTO

N°	ACTIVIDADES	MONTO
	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (EDIFICACIONES E INSTALACIONES):	8,500.00
	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MAQUINARIA	21 650.00
	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO	1,800.00
		31,950.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 124 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.6. JEFATURA DE SECRETARÍA ACADÉMICA						
PROCESO	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS SI.	EGRESOS SI.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ACADEMICO INSTITUCIONAL Y SOPORTE TECNICO	Contar con los materiales de oficina para la atención de los diferentes PROCESOS Y DOCUMENTOS ACADÉMICOS ADMINISTRATIVOS que se realizan desde matrícula hasta Titulación	Obtener oportunamente los materiales de Oficina para la atención académica y administrativa, a los usuarios internos y externos.	Adquirir: - Dos impresoras marca HP: laser moderna y económica. Para la impresión de Títulos. - Una Memoria de 2 TBY, para almacenamiento de Datos de secretaria Académica. 5 antivirus para instalar en las computadoras de la oficina. - Mantenimiento de las computadoras e impresoras cada tres meses, específicamente la impresora que imprime Títulos de los egresados Graduados. - Tóner para un año de la impresora Color Laser Jet Pro MFP M477 fdw:410 A:03 color negro, 03 color Cyan,03 color magenta y 03 color yellow, para impresión de títulos. - Tintas para impresora continua HP Officejet Pro 8710, HP Officejet Pro 9020, 03 impresoras Epson L5190 15 millares de papel A4 03 millares de cartulina al hilo de 80 gr. para certificados y constancias.		S/. 20,000.00	RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **125** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			• 01 millar de cartulina al hilo blanca para elaborar certificados modulares. • 04 cientos de micas A-4 • 08 pomos de goma • 50 archivadores de palanca • 10 cajas de grapas • 10 cajas de clips • 10 cajas de clips mariposa • 05 cajitas de chinches • 06 engrapadores • 06 perforadores • 06 tijeras • 04 tampones grandes, color negro • 03 tintas para tampón, color negro • 02 tintas para sellos de fedatarias • 30 pliegos de papel lustre, color azul turquesa • 15 pliegos de cartulina simple de colores • 30 pliegos de cartulina cartón • 20 vinifán tamaño oficio • 06 resaltadores • 06 cintas scotch • 06 cintas de embalaje • 01 ciento de folder manila A4 • 12 correctores • 24 lapiceros pilot color negro • 24 lapiceros tinta seca, color azul y rojo. • 08 lapiceros para títulos marcan • 06 USB de 8 Gb			
--	--	--	--	--	--	--



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

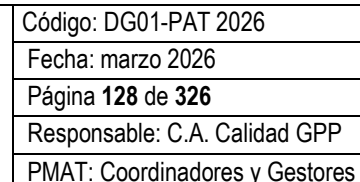
Fecha: marzo 2026

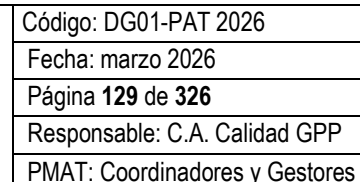
Página 126 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

			08 paquetes de folders manila tamaño oficio 10 paquetitos POST IT (hojas de notas adhesivas) 05 metros de franela color rojo. - Reparación de las mamparas (puertas principales de secretaria Académica para seguridad de la oficina) 01 escritorio para personal 04 ventiladores de pie 06 sillas para atención al usuario - Vidrios y cambio de Tecnopor para la vitrina informativa. Priorizar el reforzamiento del techo del archivo del 2do. Piso de Secretaría Académica.			
	Registrar en el SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA la matrícula de ingresantes, alumnos regulares, reingresantes y repitentes en los Periodos Académicos 2026 - I y 2026 – II de acuerdo al cronograma establecido.	Lograr el 100% de las matrículas en los 11 Programas de Estudio.	Publicar los requisitos y cronograma de matrícula y Ratificación de Matrícula en los diversos medios de comunicación: FACEBOOK, PAGINA WEB, WHATSAPP Y MURAL DE LA OFICINA.	----- ---	-----	RDR.
	Actualizar el Manual de Procesos Académicos, en base a las normas que emita el MINEDU.	MANUAL DE PROCESOS ACADÉMICOS actualizados de acuerdo a la normatividad vigente.	Mejorar los FLUJOGRAMAS de los Procesos Académicos, en base a las funciones y responsabilidades.	----- ---	S/. 150.00	RDR.
INFRA ESTRUCTURA	Tener de manera urgente un ambiente adecuado para el acervo documentario de	Un archivo debidamente implementado para uso exclusivo de Secretaría	Mantenimiento y reparación de manera técnica el archivo existente para secretaria Académica.	----- ---	S/. 10,000.00	RDR

[illegible]



3.3.7. COORDINACIÓ DEL ÀREA DE CALIDAD

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.

“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 130 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.

“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 131 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **132** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.8. JEFATURA ÁREA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

ITEM	ACTIVIDADES	METAS FÍSICAS	COSTO SI.
	Adquisición de materiales de escritorio y oficina	- 02 archivadores - 03 millares de papel bond A4 80g - 01,5 millares de papel bon A3 80g - 01 caja de alfileres - 01 caja de chinchas - 10 láminas de corospum de diferentes colores escarchado - 10 cartulinas de diferentes colores - 02 cintas de embalaje - 02 cintas maskinting delgados - 02 cintas maskintlng gruesos - 02 kits de tinta para la impresora Epson L1800	s/. 2 600.00
	Adquisición de equipos y herramientas	- 01 equipo de sonido semiprofesional completo - 01 cámara fotográfica semiprofesional - 01 cámara video - 01 proyector multimedia - 01 Laptop ultima generacion	s/. 12,442.00
	Diseño, elaboración de los medios de publicidad y merchandising	- 02 millares de folderes - 03 millares de trípticos - 02 millares de lapiceros - 02 millares de reglas	6,100.00
	Orientación Vocacional en las instituciones educativas y visitas	- 01 plan de orientación vocacional - 01 plan de visitas guiadas de las II.EE. en las instalaciones del instituto.	4 200.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **133** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	guiadas en el instituto		
	Celebración de fechas cívicas	- 01 plan de celebración de actividades cívicas: - Día del Trabajo, Día de la madre, Día del Padre, Aniversario de Ica, Día del Maestro, Fiestas Patrias, Aniversario Institucional.	1,500.00
	Mantenimiento de los equipos de oficina.	- 02 mantenimientos preventivo de los equipos en cada semestre - 01 juego de rodillos para la impresora Epson L1800 - Licencia de antivirus (02) - Actualización del sistema operativo	1,200.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 134 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3.3.9. JEFATURA DEL ÁREA DE PRODUCCIÓN

AREAS	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDAD O PROYECTO ESPECIFICO	INGRESOS	EGRESOS	UTILIDAD	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
GESTION INSTITUCIONAL	Capacitar a los Coordinadores, jefes de áreas, gestores, personal de contabilidad y logística en el proceso de requerimientos	- 11 coordinadores, 03 jefes de áreas, gestores, 01 personal de contabilidad y logística	Desarrollo de un curso de actualización en el proceso de requerimientos a los responsables de este proceso.		S/ 1, 500.00		- RDR
	Adquirir un sillón y una silla para mejorar las condiciones de atención y trabajo en el área correspondiente.	- 01 sillón y una silla adquirido e implementado en el área correspondiente durante el año 2026.	Gestiona la adquisición de un sillón, una silla y armario con llave para el acondicionamiento y mejora del ambiente de trabajo del área administrativa correspondiente.		S/ 2,000.00		- RDR
GESTION DE PROYECTO PRODUCTIVO	Fortalecer las relaciones con empresas para obtener apoyo institucional, donaciones y oportunidades para estudiantes	- 10 alianzas estratégicas formalizadas y 5 apoyos empresariales obtenidos.	Elabora un Plan de Relacionamiento Empresarial y Gestión de Alianzas Estratégicas.	S/ 0.00	S/ 500.00	S/ 0.00	- RDR
	Elaborar cartera de empresas aliadas, gestionar convenios y auspicios, realizar eventos de integración empresa-instituto.	- Gestiona 10 convenios y obtener al menos 5 auspicios o donaciones para beneficio institucional.	Programa de Gestión de Convenios y Cooperación Interinstitucional.	S/ 0.00	S/ 1,500.00	S/ 0.00	- RDR
	Organizar reuniones empresariales y fortalecer la comunicación institucional.	- Realiza 4 reuniones empresariales y 2 eventos de integración durante el año	-Realiza Encuentros Empresariales y Promoción Institucional.	S/ 0.00	S/ 2,500.00	S/ 0.00	- RDR
	Implementar proyectos productivos por programa de estudios y promover la participación de estudiantes y docentes en actividades generadoras de ingresos.	- Implementa un proyecto productivo por cada programa de estudios durante el año académico.	- Asesora en la elaboración de los planes de actividades productivas. -Realiza seguimiento y evaluación de los proyectos implementados.	S/ 0.00	S/ 500.00	S/ 0.00	- RDR
	Diseñar material promocional, participar en ferias, fortalecer redes sociales y establecer mecanismos de promoción de los servicios institucionales.	- Participa en al menos 4 ferias educativas, productivas o empresariales durante el año	-Coordina la participación institucional en ferias locales y regionales. - Prepara stands informativos y muestras de productos o servicios. - Promueve la interacción con empresas y potenciales aliados estratégicos.	S/ 0.00	S/ 1,500.00	S/ 0.00	- RDR



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

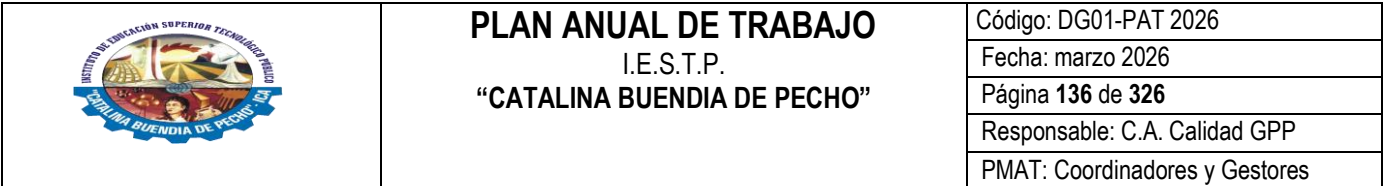
Fecha: marzo 2026

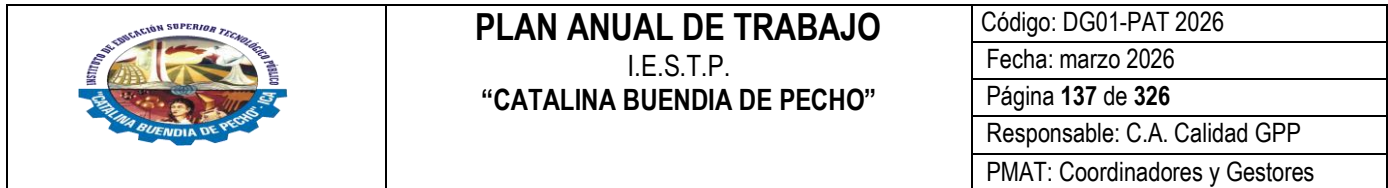
Página 135 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

	Constituir el Comité de Actividades Productivas 2026	- Un Comité de Actividades Productivas conformada para el 2026	Convoca a los coordinadores, 01 docente de los 11 programas de estudios y 01 representante del personal administrativo para la conformación del comité de Actividades Productivas.		S/ 100.00		RDR
	Elaborar una actividad productiva institucional.	- Un Proyecto productivo institucional a más.	Brinda apoyo y orientación técnica en la elaboración de proyectos productivos, promoviendo la participación del personal administrativo en el proceso de formulación y gestión de dichos proyectos.	S/ 10,000.00	S/ 6,000.00	S/ 4,000.00	
OTROS INFRA ESTRUCTURA	Gestionar la adquisición de un terreno agrícola que permita el desarrollo de las Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo (EFSRT).	Un Terreno agrícola adquirido	Gestiona y realiza el seguimiento del proceso de adquisición de un terreno agrícola, destinado al desarrollo de actividades formativas y productivas institucionales		S/ 500.00		RDR
OTROS SOPORTE TECNOLÓGICO	Adquirir equipos de cómputo e impresora para fortalecer el soporte académico y el desarrollo de actividades productivas en la institución.	Un equipo de cómputo e impresora	Gestiona el proceso de adquisición de equipos de cómputo e impresora, asegurando el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la disponibilidad oportuna de los recursos tecnológicos.		S/ 7,500.00		RDR
	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo, así como la repotenciación de equipos de cómputo, con la finalidad de garantizar su operatividad y prolongar su vida útil en beneficio de las actividades académicas y productivas.	Un equipo de cómputo con mantenimiento preventivo y correctivo y/o repotenciado.	Coordina y ejecuta el mantenimiento preventivo y correctivo, así como la repotenciación de los equipos de cómputo, asegurando su adecuado funcionamiento.		S/ 1,000.00		RDR

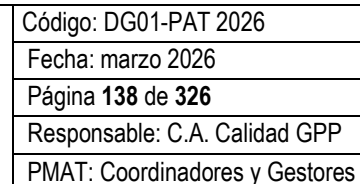
[illegible]



I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 139 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

<u>AMPLIACIÓN DE LA RED DE WIFI DEL IESTP “CATALINA BUENDIA DE PECHO”</u>				
N°	ESPECIFICACIONES	CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO
1	Requerimientos técnicos 1.1. Instalación de 7 puntos de acceso wifi 7 para exteriores en las aulas. 1.2. Configuración, integración y puesta en funcionamiento de los equipos dentro de la infraestructura de red existente. 1.3. Cobertura adecuada de las áreas académicas y espacios abiertos del instituto	7	SERVICIO TÉCNICO - Instalación de Unifi en Ambiente incluye cableado, tubería PVC, instalación de mástil metálico incluye instalación y configuración, incluye instalación eléctrica	S/ 10,620.00
2	2. TRABAJOS DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES 2.1. Instalación de cableado estructurado categoría 6 para exteriores. 2.2. Suministro e instalación de tubería PVC de protección. 2.3. Instalación de mástiles metálicos y elementos de fijación necesarios. 2.4. Tendido de alimentación eléctrica para los equipos instalados.	7	U7-OUTDOOR - UNIFI Punto acceso WiFi 7, 4 streams y superantena direccional. 465m2 cobertura en exterior. Soporta 200 disp. Alimentación PoE+ hasta 2.5GbE. Resistente intemperie.	S/ 14,160.00
3	3. IMPLEMENTACIÓN DE ENLACES DE FIBRA ÓPTICA 3.1. Instalación de fibra óptica hacia el Taller de Electricidad Industrial. 3.2. Instalación de fibra óptica hacia el Taller de Mecánica Industrial. 3.3. Incluye fibra óptica, rosetas, accesorios, empalmes y trabajos de fusión.	1	SERVICIO TÉCNICO - Instalación de Fibra Óptica Taller Electricidad Industrial, incluye fibra óptica, rosetas accesorios y fusión	S/ 1,180.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **140** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

4	4. EQUIPAMIENTO DE RED 4.1. Suministro e instalación de un router principal de alto rendimiento para la administración centralizada de la red institucional. 4.2. Configuración de políticas de acceso, segmentación de red y administración del tráfico.	1	SERVICIO TÉCNICO - Instalación de Fibra Óptica Taller Mecánica Industrial, incluye fibra óptica, rosetas accesorios y fusión	S/ 1,180.00
		4	Cable UTP CAT6 Exterior 100% Cobre Dixon	S/ 3,068.00
	5. REUBICACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE EQUIPOS EXISTENTES 5.1. Reubicación de seis (6) puntos de acceso existentes. 5.2. Extensión de cableado cuando corresponda. 5.3. Configuración e integración con la nueva infraestructura.	6	SERVICIO TÉCNICO - REUBICACIÓN DE ACCES POINT UNIFI, EXTENSIÓN DE CABLEADO, CONEXIÓN Y CONFIGURACIÓN	S/ 00.00
			TOTAL	S/30,208.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 141 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO IV

METAS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS

JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS

La meta es la determinación de la cantidad y tipo de bienes, servicios, recursos y obras que recibe la población objetivo (alumnos, docentes, sector productivo). Estas se traducen de los objetivos en términos cuantitativos, es decir dimensionan los objetivos que se pretenden alcanzar al cabo de un año. Las metas se concretan a través de la realización de las actividades.

A continuación, se presenta las metas de cada uno de los programas de estudio, a partir de los objetivos planteados por cada uno de ellos.

4.1. METAS POR PROGRAMAS DE ESTUDIO

4.1.1. METAS P.E. ADMINISTRACION DE EMPRESAS

OBJETIVOS	METAS
Capacitar a los docentes en el manejo de herramientas informáticas aplicadas en la educación virtual.	10 docentes participantes
Implementar talleres de innovación y emprendimiento para los estudiantes.	40 estudiantes
Realizar alianzas estratégicas y convenios con el sector productivo.	4 alianzas
Adquirir un software para el seguimiento y monitoreo de los estudiantes y egresados.	100% De nuestra población estudiantil 70% Egresados
Promover convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas	04 convenios para la realización de EFSRT
Realizar capacitación a los estudiantes abordando la temática actual.	140 participantes
Elaborar actividades de servicios y capacitación.	140 participantes
Requerir programación de presupuesto para desarrollar trabajos de investigación por los docentes y estudiantes	01 curso por período académico
Apoyar en la gestión institucional	Infraestructura nueva
Mantenimiento de la infraestructura: Pintado de los ambientes del Programa de Estudios	04 ambientes
Implementar aulas equipadas para el desarrollo de clases	03 aulas
Implementar Taller de Negociaciones con Software de Edición de Videos	01 software de Edición de Videos
Requerir el mantenimiento de máquinas y equipos	03 impresoras 07 laptops

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 142 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

4.1.2. METAS P.E. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA //SECRETARIADO EJECUTIVO

PROCESO: ACADÉMICO

OBJETIVOS	METAS
Incorporar la ergonomía en los mobiliarios, para mejorar las condiciones del alumno en el proceso enseñanza-aprendizaje.	Adquisición de mobiliario ergonómico para aulas.
Intervenir en el presupuesto participativo Municipal y GORE.	Incremento de presupuesto
Implementar y ejecutar un plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos.	01 plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos.
Incorporar en el Plan de trabajo anual, el proceso de capacitación para reforzamiento y actualización a nivel del Programa de Estudios de Secretariado Ejecutivo y Asistencia Administrativa,	04 programa de Capacitación Especializada a los docentes del P.E. Secretariado Ejecutivo.
Implementar con extractor de aire y ventiladores para aulas y laboratorio del Programa de Estudios.	Adquisición de 04 equipos de extractor de aire y ventiladores.
Implementar con computadoras modernas, mouse y teclados el laboratorio del Programa de Estudios de Secretariado Ejecutivo.	Adquisición de 40 computadoras, mouse y teclados.

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

OBJETIVOS	METAS
Fortalecer los programas de consejería y tutoría para el asesoramiento, orientación y monitoreo a los estudiantes.	Prácticas al 100%
Implementar mecanismos para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de Bienestar y Empleabilidad.	Informe del nivel de satisfacción de estudiantes
Gestionar convenios con entidades del sector productivo, para la realización de EFSRT	90% de alumnos que realizan prácticas.
Implementar sistema integrado de información del impacto motivacional en los estudiantes y egresados del programa de estudios.	Informe del impacto motivacional de los estudiantes y egresados.
Brindar a los egresados un asesoramiento en la búsqueda de empleo.	Página web actualizada. Bolsa de trabajo
Contar con un registro de opinión a través de la encuesta online y seguimiento de egresados.	Registro de opinión de egresados

PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVOS	METAS
Programar reuniones de trabajo con las personas involucradas que generen la firma del convenio.	4 convenios por año
Programar charlas, difusión, orientación del Programa de Estudios, para captar la atención de las empresas públicas o privadas.	4 charlas por año

PROCESO: DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS

Promover la ejecución de proyectos productivos en beneficio del Programa de Estudios de Secretariado Ejecutivo.	07 proyectos productivos
---	--------------------------

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 143 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO: INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

OBJETIVOS	METAS
Presupuestar, para promover la investigación.	2 proyectos de investigación
Diseñar un banco de proyectos.	1 página web
Generar producción intelectual a través del área de investigación.	02 trabajos de Producción intelectual

4.1.3. METAS P.E. CONTABILIDAD

4.1.4. METAS P.E. ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

OBJETIVOS	METAS
Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio	04 docentes nombrados
Actualizar el plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes
Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de MANDO Y SISTEMAS INTELIGENTES mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes	- (04) PLC S7-1200, Marca Siemens, modelo 1214 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. - (02) VARIADORES DE VELOCIDAD ABB ACS310 Trif.200-240V 2Hp 8.3A Ip20 - (02) ANALIZADORES DE RED ELECTRICA.
Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).	- 18 mesas bipersonales para computo tipo B de estructura metálica y tablero de melamina (160cmx60cm) con sus 36 sillas ergonómicas de cómputo,
Actualización y aprobación de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas	02 protocolos de laboratorio actualizados, protocolo de uso y protocolo de seguridad
-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	100% de alumnos y docentes
-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	02 convenios
-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	50% de alumnos
-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	100 personas
-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad.	Todos los involucrados
-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	02 proyectos
-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	20 participantes
-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	01 plan de investigación
-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	Todos los docentes involucrados
Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio	04 ambientes restaurados en pintura 01 Taller de máquinas eléctricas construido
Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio	12 computadoras del Laboratorio de MANDO Y SISTEMAS INTELIGENTES

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 144 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

4.1.5. METAS P.E. ELECTRÓNICA INDUSTRIAL

	OBJETIVOS	METAS
1	-Desarrollar curso de capacitación especializada.	02 docentes nombrados y 04 docentes contratados
2	-Actualizar el plan de estudios y el perfil de egresado con las normas vigentes.	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes
3	-Adquirir equipos necesarios para la optimización del taller de control, automatización y mecatrónica.	-(04) PLC S7-1500, Marca Siemens, modelo 1513 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. -(04) HMI Siemens KTP600 PROFINET, Marca Siemens, modelo KTP600. -(04) Laptop HP Victus 16-D0023, Intel Core I7 11400H, 12GB RAM, Solido SSD 256GB, VIDEO 4GB RTX3050, Pantalla LED 16.1", Full HD, Windows 11 Home -(01) SIMATIC STEP 7 Professional. V15.1 Floating License para descargar; Software de ingeniería en el TIA Portal; software, docum. y clave de licencia para descarga; clase A; en 6 idiomas: DE, EN, FR, ES, IT, ZH; ejecutable en Windows 7 (64 bits), Windows 10 (64 bits), Windows Server 2012 R2/2016; para configurar SIMATIC S7-1200/1500, SIMATIC S7-300/400/WinAC, SIMATIC Basic Panels. -(04) COMPUTADORA INTEL I7-12va generación 32GB, HDD 1 TB, SSD 512 GB 22" HD, incluye mouse y teclado y estabilizador.
4	-Implementar con mobiliario adecuado al taller de electricidad y máquinas y taller de Electrónica Aplicada.	20 mesas de laboratorio y 20 sillas 20 mesas de laboratorio y 20 sillas
5	-Remodelar (Pintar) la fachada e interiores del taller, laboratorio y oficina de docentes.	Todos los ambientes
6	-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	100% de alumnos y docentes
7	-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	04 convenios
8	-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	50% de alumnos
9	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	100 personas
10	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad en general	Todos los involucrados
11	-Promover y fortalecer el clima institucional de los estamentos representativos.	Todos los involucrados

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 145 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

12	-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	02 proyectos
13	-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	20 participantes
14	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	01 plan de investigación
15	-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	Todos los docentes involucrados
16	-Adecuación de infraestructura de ambientes para el programa de estudios.	03 talleres
17	-Capacitar a docentes en temas de Informática e Internet y Comunicación de redes.	Todos los docentes involucrados

4.1.6. METAS P.E. INDUSTRIA ALIMENTARIA

N°	OBJETIVOS	METAS
1	Implementar de equipamientos pedagógicos las aulas:1, 2 y 3.	02 televisor 50" última generación
2	Fortalecer la difusión del proceso de admisión del programa de estudios para incrementar la captación de postulantes mediante acciones informativas y promocionales.	2 gigantografía 200 afiches impresos - Realizar la difusión presencial en instituciones educativas y puntos estratégicos, garantizando la movilización de los docentes responsables. - Ejecutar una campaña de difusión digital, logrando publicaciones permanentes en redes sociales y en la página institucional durante el periodo de convocatoria.
	Remodelar y adecuación de los diferentes talleres Aniversario del programa de estudios de industrias alimentarias. RM N°0304-2002- ED, de fecha 08 de mayo del 2002.	01 juego de plano de diseño eléctrico 01 juego de plano de distribución de equipos
3	Realizar el mantenimiento de los equipos, maquinarias de los talleres y establecimiento por el instituto.	87 máquinas para mantenimiento incluido el Caldero.
4	-Instalar los equipos, maquinarias y sistema eléctrico en los diferentes talleres según normas técnicas RVMN°103-2020- MINEDU.	Instalar equipos Instalar tableros eléctricos. Rehabilitar el Sistema eléctrico
5	Rehabilitar el agua y desagüe del taller de frutas y hortalizas.	Mantenimiento de la rejilla del agua y desagüe con desnivel a la matriz general del taller de Frutas, hortaliza y bebidas.



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **146** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6	Remodelar el pintado de paredes y ventana (luminarias) externo e interno de los Talleres 1,2 y 3	- Pintar las paredes y ventanas el taller de frutas y hortalizas interno y externo - Pintar paredes y ventanas, el taller de panificación Pintar paredes y ventanas de taller de lácteos.
7	Cambiar Cerámica del taller de Granos y tubérculos de la pared.	16m ² cambiar la cerámica
8	Instalar tabiquería en el laboratorio de control de calidad en la planta Piloto de frutas hortalizas y bebidas industriales	Tabiquería de madera y cajones con llave par guardar los utensilios de cocina y materiales.
	Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.	3 sillas giratorias uno por aula pedagógica 90 carpetas individual para estudiantes.
11	Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3	Adquisición para: Taller 1: Balanza gramera y electrónica, termómetros, Pehacimetro, Brixsometros, alcoholímetro mostimetro, probetas pipeta y vaso precipitado. Taller 2: Lactodensímetros, densímetro, moldes de aceros Inoxidables para queso de (½, 1 1.1/2, 2), termómetro industrial. Taller 3: Balanza gramera, juego de moldes para pastelería, Juegos de tamices para harina. Termómetro de 0 a 300 ° centígrados. - instalar Tabiquería de Melamina en el Laboratorio de control de Calidad y en el Taller de Lácteos y derivados. - Instalar dos tanques de agua potable en laboratorio de granos y tubérculos y en el Taller de Lácteos de derivados. Instalar las rejillas de protección del gas en la parte posterior de la Planta piloto de frutas hortalizas y en el Taller de Granos y Tubérculos.
12	Capacitar a los docentes en Enfoque de formación por competencias en la educación superior, de la nueva estructura curricular.	10 docentes
13	Capacitar a los docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP	10 docentes
14	Adquirir el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.	Adquisición para 03 Talleres
15	Realizar requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico.	06 balones de gas grande 06 pequeños - Reactivos laboratorios - Petróleo para el caldero - Insumos y para el mantenimiento
16	Contar con un directorio actualizado de las empresas e instituciones de la región de Ica, que sean afín al programa de estudios.	Directorio actualizado e impreso por el programa de estudios.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 147 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

17	Realizar reuniones periódicas de coordinación académica y administrativa	Periódicas durante el año
----	--	---------------------------

18	Establecer un sistema de coordinación entre la coordinación del programa de Estudios, la Unidad Académica, Área de Administración y secretaria Académica	Periódicas durante el año
19	Establecer convenios con la universidad y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas	02 por año
20	Formular la compra de equipos, instrumentos nuevos para la carrera profesional.	Para su adquisición se formuló en el Plan de mejoramiento según RVMN°064-2019-MINEDU.
21	Formar equipos de trabajo en la formulación y elaboración de proyectos a través de actividades productivas.	Formar 01 equipo de trabajo
22	Realización de eventos de capacitación en las especialidades que oferta el programa de estudios.	Realizar 02 eventos de capacitación
23	Desarrollar trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres, monitoreados por los docentes de especialidad, para la participación en SUPERATEC- semana Técnica y aniversario institucional O ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.	06 trabajos de investigación
24	Establecer un archivo computarizado para el registro real de los estudiantes y egresados.	01
25	I Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias.	10 docentes Solicitud de autorización por aniversario.
26	Difundir las bondades del programa de Industrias Alimentaria	Comunidad iqueña

4.1.7. METAS P.E. MECÁNICA DE PRODUCCION INDUSTRIAL

N°	OBJETIVOS	METAS
1	01. TALLER MÁQUINAS HERRAMIENTAS CONVENCIONALES, Contar con las herramientas necesarias para el desarrollo de las prácticas	Todos los estudiantes del Programa de Estudios de Mecánica de Producción Industrial
2	02. TALLER DE SOLDADURA Optimizar e implementar el taller de soldadura	Contar con un taller de soldadura bien equipado



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **148** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

3	03. TALLER DE FUNDICIÓN Equipar con las herramientas y materiales adecuados para la enseñanza	Contar con equipo adecuado para el desarrollo de las prácticas de fundición.
4	04. TALLER DE BANCO Equipar con las herramientas y materiales adecuados para la enseñanza.	Contar con equipo adecuado para el desarrollo de las prácticas de banco.
5	05. TALLER DE MÁQUINAS ESPECIALES Capacitar a los docentes en el manejo de máquinas de rectificación automotriz.	Realizar la instalación eléctrica de las máquinas rectificadoras, para que estén operativas para la enseñanza y actividades productivas.
6	Auto capacitar a los docentes en aspectos tecnológicos	05 docentes
7	Cubrir las metas de atención (40)	40 ingresantes Colegios de Ica provincia
8	Difundir las bondades del programa de Mecánica de Producción.	Comunidad iqueña
9	Reconstruir 110 sillas	Alumnado en general

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 149 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

4.1.8. METAS P.E. MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ

N°	OBJETIVOS	METAS
1	Adquirir mobiliario y equipos para aula de enseñanza aprendizaje	40 sillas y carpetas (aula computo)
2	Acondicionar las aulas, reparar o adquirir el mobiliario adecuado para el desarrollo de las actividades de aprendizaje.	80 sillas o carpetas individuales para estudiantes y acondicionamiento de 02 aulas
3	Monitorear y verificar el cumplimiento del desarrollo de contenidos teóricos y prácticos y la mejora de la calidad educativa.	100% de docentes.
4	Implementar taller y/o seminario de Sesiones de aprendizaje y uso de metodologías, estrategias didácticas, material didáctico y tecnológico.	12 docentes
5	Gestionar alianzas estratégicas con el sector productivo y convenios con las entidades públicas y privadas.	Realizar alianzas estratégicas con unas 20 entidades, organizaciones y/o empresas de la región
6	Orientar y sensibilizar el desarrollo de las EFSRT, acorde a los módulos formativos.	100% de los estudiantes
7	Orientar al estudiante en la Elaboración de CV consistentes y como enfrentar entrevistas de trabajo.	100% de los estudiantes.
8	Brindar seguimiento al egresado para el proceso de titulación (plan)	Egresados
9	Realizar difusión del Plan de actividades del equipo directivo para el presente año lectivo.	Asistencia del 100% de docentes a las reuniones y cumplir con lo programado.
10	Cumplir con la Actualización de los documentos de gestión institucional	Docentes cumplen al 100% con la actualización de documentos institucionales.
11	Coordinar con las entidades competentes para obtener el financiamiento respectivo para la implementación de las condiciones básicas de calidad.	Coordinar con 02 entidades competentes.
12	Gestionar convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas.	01 a 02 convenio por semestre.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 150 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

13	Elaborar y Ejecutar eventos de capacitación por parte de docentes o personal externo, en las especialidades que oferta el Programas de Estudios	Servicios higiénicos y lavadero de estudiantes con fugas de humedad por las paredes
14	. Supervisión seguimiento y monitoreo de las experiencias formativas en situación real de trabajo en los talleres y empresas automotrices	Verificación de las experiencias formativas a cerca de 160 estudiantes que realizan su reforzamiento de habilidades y destrezas (6 Docentes a 30 soles x supervisión quincenal mensual x periodo lectivo.
15	Elaborar y Ejecutar eventos de capacitación por parte de docentes o personal externo, en las especialidades que oferta el Programas de Estudios.	02 proyecto productivo por periodo académico
16	Contratar los servicios de personal especializado en soporte y mantenimiento de equipos de cómputo, equipos multimedia e instalaciones eléctricas en forma periódica. Cableado de internet y módulos	22 equipos de cómputo, cableado de cómputo e instalaciones eléctricas.
17	Adquisición de insumos, lubricantes, solventes, combustibles, autopartes para mantenimiento y operatividad de módulos de enseñanza equipos y herramientas	10 baterías automotrices de 12 voltios 15 placas (7 para auto eléctrico 3 para funcionamiento de módulos LUBRICANTES COMBUSTIBLES

4.1.9. METAS P.E. MECATRÓNICA INDUSTRIAL

OBJETIVOS	METAS
Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio	02 docentes nombrados
Actualizar el plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes	01 plan de estudio actualizado de acuerdo a las normas vigentes
Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes	-(02) PLC S7-1200, Marca Siemens, modelo 1214 AC/DC/RLY entradas analógicas/digitales. -(02) PLC Logo! 24Rce, Modulo Logico Con Display y fuente 24VDC 2.5A -(02) VARIADORES DE VELOCIDAD ABB ACS310 Trif.200-240V 2Hp 8.3A Ip20
Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).	- 12 mesas bipersonales para computo tipo B de estructura metálica y tablero de melamina (160cmx60cm) con sus 24 sillas ergonómicas de cómputo, - 20 mesas de trabajo de metal (160cmx80cm) plataforma de melamina forrado en acrílico blanco con 80 sillas fijas de metal ergonómicas - 20 mesas bipersonales con sillas ergonómicas para aula pedagógica.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 151 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Actualización y aprobación de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas	02 protocolos de laboratorio actualizados, protocolo de uso y protocolo de seguridad
-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	100% de alumnos y docentes
-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	02 convenios
-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	50% de alumnos
-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	100 personas
-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad.	Todos los involucrados
-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	02 proyectos
-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	20 participantes
-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	03 planes de investigación
-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	Todos los docentes involucrados
Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio	03 ambientes restaurados en pintura
Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio	12 computadoras del Laboratorio de Automatización (#12) conectadas en red local LAN

Cuadro de Planes de Trabajo a elaborar durante la gestión 2026:

N°	OBJETIVOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIO	NOMBRE DEL PLAN	RESPONSABLE ASIGNADO
01	-Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio	-Curso de capacitación especializada	-Coordinador -Jefatura de Unidad de Formación Continua
02	-Actualizar el plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes	-Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso	-Coordinador -Docentes nombrados y contratados
03	-Adquirir equipos necesarios para la optimización del laboratorio de control y automatización mediante gestión de recursos propios y/o mediante proyectos de inversión a las entidades pertinentes	-Realizar gestiones para la implementación y optimización del laboratorio de Control y Automatización	-Director(e) -Administrador -Coordinador



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 152 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

04	-Adquirir mobiliario ergonómico para implementación con mobiliario nuevo (12 mesas bipersonales para computo tipo B de estructura metálica y tablero de melamina (160cmx60cm) con sus 24 sillas ergonómicas de cómputo, 20 mesas de trabajo de metal (160cmx80cm) plataforma de melamina forrado en acrílico blanco con 80 sillas fijas de metal ergonómicas y 20 mesas bipersonales con sillas ergonómicas para aula pedagógica compartida con TAQ.	-Implementar mobiliario a los laboratorios del programa de estudio (#11 y #12) y al laboratorio compartido con el P.E. de Electrónica Industrial y aula pedagógica compartida con el P.E. de TAQ.	-Director(e) -Administrador -Coordinador
05	-Actualizar y aprobar de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas	- Actualización de los protocolos de laboratorio y taller	-Docentes nombrados y contratados
06	-Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.	-Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.	Docentes nombrados y contratados Egresados
07	-Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio	-Gestionar convenios con los grupos de interés en el mercado laboral.	Unidad de bienestar y empleabilidad Coordinador, Docentes
08	-Insertar alumnos y egresados en el sector laboral	-Monitorear y supervisar a los egresados en el sector productivo	Unidad de bienestar y empleabilidad Coordinador, Docentes
09	-Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.	-Cursos y/o talleres de sensibilización de los estamentos de la institución y grupos de interés	Unidad de bienestar y empleabilidad Docentes Egresados

10	-Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad.	-Gestionar y ejecutar las charlas de orientación vocacional a la Educación de nivel secundaria y comunidad en general.	Unidad de bienestar y empleabilidad Docentes nombrados y contratados
11	-Elaborar proyectos productivos para el programa de estudios y para el mercado laboral.	-Realizar proyectos productivos para participación de ferias, concursos internos y externos	Coordinador Docentes nombrados y contratados Alumnos
12	-Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.	-Realizar eventos o cursos de capacitación a alumnos, egresados y comunidad en general.	Coordinador Docentes nombrados y contratados
13	-Planificar y ejecutar los trabajos de investigación e innovación.	-Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.	Coordinador Docentes nombrados y contratados Jefatura de Unidad de Investigación

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 153 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

14	-Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.	-Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.	Coordinador Docentes nombrados y contratados Jefatura de Unidad de Investigación
15	-Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio	-Realizar la gestión con las entidades pertinentes para lograr el pintado de fachada y ambientes de laboratorios y talleres	Coordinador del programa de estudios y Jefatura de Unidad de Calidad
16	-Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio	-Realizar gestiones para la implementación y optimización del laboratorio de Control y Automatización	-director(e) -Administrador -Coordinador

4.1.10. METAS P.E. PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

OBJETIVOS	METAS
Capacitación especializada a docentes y estudiantes	95 participantes (docente y estudiantes)
Equipamiento de programa de estudios de Agropecuaria	Conseguir Equipos, herramientas e insumos de laboratorio y del taller mecánico.
Aplicación uniforme de la nueva malla curricular	Dirigidos a los estudiantes del P.E de estudios de Producción agropecuaria
Asistencia estudiantil en tutoría o asesoría	Al 90% de los estudiantes
Apoyo en Servicios de Psicología y asistencia social	Alcanzar la prestación de los servicios de asistencia social al 100%
Vinculación del instituto con las empresas privadas y publicas	Alcanzar el 70%
Realizar gestiones en beneficio de la institución	Ejecutar convenios y alianzas estratégicas con las empresas del valle

Producción de productos agrícolas (Papa, cítricos, granada, palto y hortalizas)	Alcanzar rdtos que justifiquen la rentabilidad deseada Adquirir equipos, materiales y/o insumos para la campaña 2026
Producción productos pecuaria con proyectos (Cuyes, gallinas ponedoras, pollos parrilleros)	Alcanzar los rdtos que justifiquen una rentabilidad positiva. Adquirir equipos, materiales y/o insumos para la campaña 2026
Realizar innovación en el área agrícola con proyectos factibles	Optimización de un proyecto agrícola innovador
Realizar innovación en el área pecuaria con proyectos factibles	Optimización de un proyecto pecuaria innovador
Acciones de operatividad de tractor 1 y su mantenimiento	Operatividad de tractor 1
Acciones de operatividad del tractor 2	Operatividad de tractor 2
Adquirir herramientas y equipos para el área pecuaria	Modernización de herramientas y equipos

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 154 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Adquirir equipos herramientas y equipos para el área pecuaria	Modernización de herramientas y equipos
---	---

4.1.11. METAS P.E. TECNOLOGÍA DE ANÁLISIS QUÍMICO.

OBJETIVOS	METAS
Renovar con mesas modernas de concreto y porcelanato un laboratorio.	30% al final del 2026
Organizar la mesa de concertación.	02 mesa de concertación
Implementar los 03 laboratorios con equipos e instrumentos modernos.	30% al final del 2026
Lograr la titulación de egresados	70%
Realizar cursos de capacitación y actualización docente	100% a diciembre (1)
Mejorar el desempeño de los docentes	90% a fin de año
Gestionar convenios específicos con entidades públicas o privadas para la realización de prácticas pre profesionales	50% al año
Organizar y controlar de manera eficaz el desarrollo de prácticas pre profesionales	50% a fin de año
Elaborar un plan de mantenimiento, reposición y seguridad de equipamiento adquirido.	100% al fin de año
Actualizar y adecuar los instrumentos de gestión	80%
Elaboración de proyectos productivos.	2 proyectos
Motivar a los estudiantes con técnicas de elaboración y preparación de proyectos	80%
Preparar proyectos para el expo ferias	2 por año
Elaborar y aplicar plan de supervisión, monitoreo, acompañamiento	1
Elaborar Proyectos de Innovación FAB LAB	2

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 155 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO V

ACTIVIDADES Y PROYECTOS ESPECIFICOS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS, JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS

Las actividades y proyectos surgen o son identificados al definir las estrategias para lograr los objetivos del plan. Un objetivo no puede cumplirse si no se despliegan actividades para conseguirlo. Una actividad se define como un paquete de tareas organizadas, secuenciadas y relacionadas que apuntan a obtener un resultado concreto.

Una actividad es una acción necesaria para transformar los recursos (humanos, materiales, físicos, tecnológicos, y uso del tiempo) dados en resultados planificados dentro de un periodo de tiempo determinado. En este caso, la actividad tiene por objeto identificar las tareas básicas por medio de las cuales se cumplirán las metas y los objetivos estratégicos.

En esta casilla se define de forma infinitiva y brevemente la actividad a realizarse; la estrategia no debe proponerse como actividad. Para el caso de proyectos e investigaciones, el inicio de fase depende de la terminación de otra, por lo que las actividades se están programando en periodos cortos que no sobrepasen un año, ya que la vigencia del PAT es anual.

En este sentido las actividades consideradas como “operativas”, son aquellas que no se tiene certeza real de cuándo o cuánto se van a realizar durante el año, ya que estas dependen de la demanda de los usuarios, las mismas por lo general se programan de enero a diciembre aspecto que permite identificarlas

5.1. ACTIVIDADES POR PROGRAMAS DE ESTUDIO (

(se adjunta cuadros anexos por programas)

5.2. ACTIVIDADES POR JEFATURAS DE UNIDAD Y GESTION POR AREAS

(se adjunta cuadro anexos por jefaturas de unidad y gestión por areas)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 156 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.1 PROGRAMA DE ESTUDIOS DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

FICHA DE ACTIVIDAD No. 01

PROCESO ACADEMICO														
OBJETIVO: Capacitar al personal docente, profesionales, egresados y estudiantes en general. Implementar Talleres de innovación y emprendimiento para los estudiantes														
ACTIVIDAD: Taller de Capacitación en el manejo de Herramientas Informáticas Talleres de innovación y emprendimiento														
RESPONSABLE: Coordinador y docentes del programa de estudios de Administración de Empresas														
JUSTIFICACION: Se hace necesario que los docentes empleen y manejo de una serie de herramientas o informáticas actualizadas que produzcan un indiscutible aprovechamiento del alumno en el proceso de enseñanza aprendizaje														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Seminario Taller	Coordinador y Docentes del Programa de Estudios de Administración de Empresas				X	X							
02	Implementar Taller de Innovación y Emprendimiento	Coordinador y Docentes del Programa de Estudios de Administración de Empresas				X			X					

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, Docentes
- MATERIALES: Proyector Multimedia, Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, Otros imprevistos
Laboratorio Digital FABLAB
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 157 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N°02

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD														
OBJETIVO: Realizar alianzas estratégicas y convenios con el sector productivo. Adquirir un software un software para el seguimiento y monitoreo de los estudiantes y egresados.														
ACTIVIDAD: Realizar visitas a las empresas que representan el sector productivo de la región. Implementar Base de Datos Aplicación de encuestas on -line														
RESPONSABLE: Coordinador Académico, Docente responsable														
JUSTIFICACION: Contar con información para el desarrollo de las Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo – EFSRT de los estudiantes. Y para Bolsa de Trabajo														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Implementar Base de Datos	Coordinador y Docente responsable del Programa de Estudios de Administración de Empresas					X	X	X		X	X	X	
2	Aplicación de encuesta	Coordinador y Docentes del Programa de Estudios de Administración de Empresas									X	X	X	

RECURSOS:

- ▯ HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, Docente responsable del seguimiento de estudiantes y egresados
- ▯ MATERIALES: Proyector Multimedia, Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, Otros imprevistos
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 158 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO ACADEMICO: GESTION INSTITUCIONAL														
OBJETIVO: Promover convenios con las universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas.														
ACTIVIDAD: Presentar un proyecto de convenio con las universidades y/o empresas o instituciones para intercambiar experiencias.														
RESPONSABLE: Coordinador de área académica, docente responsable														
JUSTIFICACION: Carencia de convenios donde los estudiantes puedan realizar sus Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Facilitar la firma de convenios	Coordinador y Docente responsable del Programa de Estudios de Administración de Empresas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, Docente responsable
- MATERIALES: Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, pasajes para visitas. Otros imprevistos
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios,

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 159 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N°4

PROCESO ACADEMICO: GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS														
OBJETIVO: Realizar capacitación a los estudiantes abordando la temática actual. Elaborar actividades de servicios y capacitación.														
ACTIVIDAD: Curso de capacitación dirigido a estudiantes de Administración de Empresas. Cursos de actualización dirigidos a los egresados; estudiantes de P.E. y público general.														
RESPONSABLE: Coordinador de área académica, docentes.														
JUSTIFICACION: Desarrollar actividades productivas para la generación de recursos propios														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Realización de un Curso de capacitación	Coordinador y Docentes del Programa de Estudios de Administración de Empresas										X		
2	Realización de curso de actualización	Coordinador y Docentes del Programa de Estudios de Administración de Empresas					X	X	X	X	X	X	X	X

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, Docentes
- MATERIALES: Proyector Multimedia, Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, Otros imprevistos
- PRESUPUESTO: 01: Autofinanciado

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 160 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N°05

PROCESO ACADEMICO: INVESTIGACION E INNOVACION														
OBJETIVO: Desarrollar trabajos de investigación.														
ACTIVIDAD: Elaboración de cuestionarios de preguntas para la elaboración de encuestas para la obtención de resultados. Cursos de capacitación														
RESPONSABLE: Coordinador de área académica, docentes.														
JUSTIFICACION: Falta de trabajos de desarrollo e investigación tecnológica														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Realizar un trabajo de investigación	Coordinador de área académica Docentes				x	x	x	x	x	x	x	x	

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, Docentes
- MATERIALES: Laboratorio Digital FABLAB, Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, Otros imprevistos
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios,

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 161 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N°06

PROCESO ACADEMICO: INFRAESTRUCTURA														
OBJETIVO: Apoyar en la gestión institucional. Dar mantenimiento de la infraestructura														
ACTIVIDAD: Contribuir con la gestión en la tramitación ante los órganos competentes. Pintado de los ambientes del Programa de Estudios.														
RESPONSABLE: Coordinador de área académica.														
JUSTIFICACION: Carencia de apoyo de administrativo.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Tramites de gestión las veces que sea requerida.	Coordinador de área académica				x	x	x	x	x	x	x	x	

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios
- MATERIALES: Proyector Multimedia, Folders, Plumones, Papel Bond A-4, Cartulinas, Lapiceros, pintura; Implementos para pintado mano de obra, otros imprevistos.
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 162 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N°07

PROCESO ACADEMICO: SOPORTE TECNOLÓGICO														
OBJETIVO: Implementar aulas equipadas para el desarrollo de clases Implementar Taller de Negociaciones con Software de Edición de Videos Requerir el mantenimiento de máquinas y equipos														
ACTIVIDAD: Gestionar ante la autoridad la adquisición de canastillas protectoras para proyectores; 03 Ecran; 03 Equipos de aire acondicionado, 03 Muebles de Metal porta laptop, Desarrollo de actividades de aprendizaje Mantenimiento de máquinas y equipos del Programa de Estudios														
RESPONSABLE: Coordinador de área académica, docentes.														
JUSTIFICACION: Carencia de aulas; equipos para brindar un adecuado soporte y un proceso de aprendizaje adecuado.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Gestión ante las autoridades competentes para el logro de los objetivos	Coordinador de área académica			X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios.
- MATERIALES: Computadora, impresora, Papel Bond A-4, Otros imprevistos
- PRESUPUESTO: 01: Ingresos propios.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 163 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.2. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

FICHA DE ACTIVIDAD N°01

PROCESO: ACADÉMICO

OBJETIVO: Intervenir en presupuesto participativo Municipal y GORE.

Implementar y ejecutar un plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos.

Incorporar en el Plan de trabajo anual, el proceso de capacitación especializada para reforzamiento y actualización a nivel del Programa de estudios

ACTIVIDAD:

RESPONSABLE: Dirección General, Jefe de la Unidad Académica Jefe Unidad Administrativa, Coordinadora y docentes del P.E. Secretariado Ejecutivo

JUSTIFICACIÓN: Los cambios en los enfoques educativos y en la realidad de los alumnos nos motiva a desplegar nuevos esfuerzos para realizar diseños de clase y utilizar estrategias metodológicas pertinente a la realidad.

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Elaboración de un Plan de adecuación según Normas Técnicas de Ergonomía	Directivos, jefes por Programa de Estudios Jefe Administración			X									
2	Asignar presupuesto que permita ejecutar e Implementar un plan de mantenimiento continuo.	Jefe Administración			X									
3	Elaboración de un Plan de mantenimiento y reposición de máquinas y equipos.	Jefe Administración, Coordinador del Programa de Estudios			X					X				
4	Curso de capacitación actualizada	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración				X			X			X		

FICHA DE ACTIVIDAD N°02

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

OBJETIVO: Implementar mecanismos para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de Bienestar y Empleabilidad.

Implementar un sistema integrado de información ya que se desconoce la importancia del impacto motivacional en los estudiantes y egresados del programa de estudios. Brindar a los egresados un asesoramiento en la búsqueda de empleo.

Contar con un registro de opinión a través de la encuesta online y seguimiento de egresados.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 164 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

ACTIVIDAD:

RESPONSABLE: Dirección General, Jefe de la Unidad Académica Jefe Unidad Administrativa, Coordinadora y docentes del P.E. Secretariado Ejecutivo

JUSTIFICACIÓN: Los cambios en los enfoques educativos y en la realidad de los alumnos nos motiva a desplegar nuevos esfuerzos para realizar diseños de clase y utilizar estrategias metodológicas más pertinentes a las nuevas realidades.

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Encuestas, Entrevistas	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios Jefe Administración			X					X				X
2	Fichas	Jefe Administración			X			X					X	
3	Aplicación de encuestas on-line	Directivos, Jefe Administración, Coordinadores Programa de Estudios				X				X				X

FICHA DE ACTIVIDAD N°03

PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO: Programar reuniones de trabajo con las personas involucradas para la firma de convenio.

Elaborar reglamento de Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo para la firma de convenios del Programa de Estudios con empresarios de las diversas organizaciones.

ACTIVIDAD:

RESPONSABLE: Dirección General, Jefe de la Unidad Académica Jefe Unidad Administrativa, Coordinadora y docentes del P.E. Secretariado Ejecutivo

JUSTIFICACIÓN: Los cambios en los enfoques educativos y en la realidad de los alumnos nos motiva a desplegar nuevos esfuerzos para realizar diseños de clase y utilizar estrategias metodológicas más pertinentes a las nuevas realidades.

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Mesas de Concertación con empresarios de diferentes organizaciones	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración					x				x		x	

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 165 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

2	Charlas, difusión y orientación acerca del P.E.	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración			x			x			x			x
---	---	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---

FICHA DE ACTIVIDAD N°04

PROCESO: GESTIÓN DE PROYECTOS

OBJETIVO: Elaborar un Plan de Trabajo, para la aprobación de proyectos productivos institucionales.

ACTIVIDAD:

RESPONSABLE: Dirección General, Jefe de la Unidad Académica Jefe Unidad Administrativa, Coordinadora y docentes del P.E. Secretariado Ejecutivo

JUSTIFICACIÓN: Los cambios en los enfoques educativos y en la realidad de los alumnos nos motiva a desplegar nuevos esfuerzos para realizar diseños de clase y utilizar estrategias metodológicas más pertinentes a las nuevas realidades.

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Cursos y/o seminarios dirigidos al público general	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración				x			x				x	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Elaboración de proyectos productivos.	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración			x									
2	Elaboración de una página web donde se consulte, la base de datos de proyectos	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Administración			x									
3	Trabajos de producción intelectual	Directivos, Coordinadores por Programa de Estudios, Jefe Adm.				x			x			x		

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 166 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.3. ACTIVIDADES Y PROYECTOS PROGRAMA DE ESTUDIOS CONTABILIDAD

FICHA DE ACTIVIDADES N°5.1.3.1

_PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		ACADEMICO												
OBJETIVO		Adquirir otros sistemas de Contabilidad computarizada versión educativa y/o Demos aplicados al sector privado y público												
ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGISTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCION.												
RESPONSABLES		COORDINADORA Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario implementar 02 sistemas de contabilidad computarizada para instruir a los estudiantes a utilizar esta herramienta para registrar, procesar las diferentes operaciones comerciales y obtener los estados financieros, aplicados en el sector privado y público.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E		M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X	X	X					
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes						X						
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes								X				

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador(a) y Docentes del Programa de Estudios, Especialista
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y/o laboratorio de cómputo, equipos de cómputo.
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 167 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°5.1.3.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD													
PROCESO		ACADEMICO													
OBJETIVO		Adquirir mobiliario y equipos para el aula de enseñanza aprendizaje													
ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGÍSTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN													
RESPONSABLES		COORDINADOR (A) Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS													
JUTIFICACION		Es necesario contar con mobiliarios y equipos en las aulas para cumplir con las condiciones básicas de calidad.													
No.	TAREA	RESPONSABLE	E		M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes				X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X								
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X	X							
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes					X	X	X	X					
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes								X					

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador(a) y Docentes del Programa de Estudios, Especialista
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y/o laboratorio de cómputo, mobiliarios y equipos de cómputo.
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 168 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°5.1.3.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		ACADEMICO												
OBJETIVO		ACONDICIONAR LAS AULAS, REPARAR O ADQUIRIR EL MOBILIARIO 80 SILLAS Y/O CARPETAS ADECUADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. MANTENIMIENTO DE VENTANAS, CORTINAS, RIELES, GALERIAS												
ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGISTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN												
RESPONSABLES		COORDINADOR(A) Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		Es necesario que nuestros estudiantes desarrollen las actividades de aprendizaje en aulas bien acondicionados, y que cuenta con mobiliario adecuado para su comodidad.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X	X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X	X						
04	Aprobación del plan	Director (a) General					X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes					X	X	X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes										X		

RECURSOS

HUMANOS : Directivos, Coordinador(a) y Docentes del Programa de Estudios.

MATERIALES : Logístico, Aulas y/o laboratorio de cómputo, equipos de cómputo.

FINANCIAMIENTO : RDR y Proyecto Productivo

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 169 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 5.1.3.4

PROGRAMA DE ESTUDIOS			CONTABILIDAD												
PROCESO			ACADEMICO												
OBJETIVO			MONITOREAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL DESARROLLO DE CONTENIDOS TEORICOS Y PRACTICOS Y LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA												
ACTIVIDAD			GESTIONAR LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS A ESTUDIANTES EN FORMA MANUAL Y/O INNOVAR MEDIANTE DE APLICATIVO WEB PARA EL RECOJO DE INFORMACIÓN												
RESPONSABLES			INSTITUCION Y COORDINADOR (A) DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION			Es necesario monitorear y verificar el desarrollo de los contenidos teóricos - prácticos del plan de estudios por los docentes del programa de estudios.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes				X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X								
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X								
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes						X	X	X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes												X	

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador, Docentes y estudiantes del Programa de Estudios
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y laboratorio de cómputo. Aplicativos Web.
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 170 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 5.1.3.5

PROGRAMA DE ESTUDIOS			CONTABILIDAD												
PROCESO			ACADEMICO												
OBJETIVO			Gestión e Implementación de taller y/o seminario de Sesiones de aprendizaje y uso de metodologías, estrategias didácticas, material didáctico y tecnológico												
ACTIVIDAD			SEMINARIO DE SESIONES DE APRENDIZAJE, USO DE METODOLOGIAS, ESTRATEGIAS DIDACTICAS, MATERIAL DIDACTICO Y TECNOLÓGICO.												
RESPONSABLES			INSTITUCION COORDINADORA Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION			Es necesario capacitar a los docentes del programa de estudios en metodologías de la enseñanza, estrategias didácticas, material didáctico y tecnológico												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X	X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X	X							
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X	X							
04	Aprobación del plan	Director (a) General					X	X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes						X	X						
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes													

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador, Docentes y estudiantes del Programa de Estudios
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y laboratorio de cómputo. Aplicativos Web.
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 171 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°5.1.3.6

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		ACADEMICO												
OBJETIVO		Actualizar a docentes en el manejo de diversos softwares de contabilidad computarizado y uso de plataformas virtuales.												
ACTIVIDAD		SEMINARIO TALLER DE EN EL MANEJO DE SOFTWARES DE CONTABILIDAD COMPUTARIZADO Y USO DE PLATAFORMAS VIRTUALES.												
RESPONSABLES		INSTITUCION COORDINADORA Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		Es necesario capacitar a los docentes del programa de estudios en más de un software de contabilidad computarizada aplicadas a sector público y privado.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes						X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes						X	X					
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes												

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador (a) y Docentes del Programa de Estudios, Expositora / Ponente
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, 01 Aula y/o laboratorio de cómputo, 10 sillas, 10 mesas
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RD

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 172 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 5.1.3.7

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD													
PROCESO		ACADEMICO													
OBJETIVO		Actualizar y contextualizar el plan de estudios acorde a las ofertas laborales a nivel local, regional y nacional.													
ACTIVIDAD		FORMAR EQUIPOS DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS.													
RESPONSABLES		Coordinador(a) y Docentes Del Programa De Estudios													
JUTIFICACION		La globalización de la economía, el desarrollo tecnológico y los cambios constantes normativos hace que sea necesario actualizar los contenidos del Plan de Estudios.													
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes			X	X									
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes				X									
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio					X								
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes					X	X	X	X	X	X			
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes											X	X	

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador (a) y Docentes del Programa de Estudios, Especialista
- ✓ **MATERIALES** : Aula y /o laboratorio de cómputo, 10 sillas, 10 mesas
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR.
- ✓
- ✓

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 173 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°5.3.2.1

PROGRAMA DE ESTUDIOS			CONTABILIDAD												
PROCESO			BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO			GESTIONAR ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRODUCTIVO Y CONVENIOS CON LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS.												
ACTIVIDAD			MESAS DE CONCERTACIÓN Y VISITAS PERSONALIZADAS.												
RESPONSABLES			Coordinadora) y Docentes del Programa de estudios												
JUTIFICACION			Realizar convenios o alianzas estratégicas con los sectores productivos y convenidos con entidades tanto públicas como privadas con la finalidad de insertar el estudio en el mercado laboral.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X	X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes						X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio						X	X	X					
04	Aprobación del plan	Director (a) General									X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes										X			
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes					X	X							

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador (a) y Docentes del Programa de Estudios, Especialista
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y /o laboratorio de cómputo, equipos de cómputo
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 174 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°2.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO		Orientar y sensibilizar el desarrollo de las EFSRT, acorde a los módulos formativos.												
ACTIVIDAD		Charlas de orientación periódica y entregas de flujogramas.												
RESPONSABLES		Coordinador(a) y Docentes del Programa de estudios												
JUTIFICACION		Realizar charlas de orientación y sensibilización de EFSRT a los estudiantes de acuerdo a los módulos y acorde a las exigencias del sector productivo.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes						X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes						X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio						X	X	X				
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X	X	X	X			
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes										X		
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes						X						

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Expositor Especializado Coordinadora, Docentes y Estudiantes del V semestre Programa de Estudios
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y /o laboratorio de cómputo, equipos de cómputo
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RD

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 175 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°2.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO		ORIENTAR AL ESTUDIANTE EN LA ELABORACION DE CV CONSISTENTES Y COMO ENFRENTAR ENTREVISTAS DE TRABAJO.												
ACTIVIDAD		REALIZAR UN CURSO TALLER EN ORIENTACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE CV CONSISTENTES Y COMO ENFRENTAR ENTREVISTAS DE TRABAJO.												
RESPONSABLES		La Institución y el programa de estudio de Contabilidad												
JUTIFICACION		De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de orientación a los estudiantes del programa de estudios.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes										X		
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes										X		
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio										X		
04	Aprobación del plan	Director (a) General										X		
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes											X	
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes											X	

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Expositor Especializado Coordinadora, Docentes y Estudiantes del V semestre Programa de Estudios
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, Aulas y/o laboratorio de cómputo, equipos de cómputo. Medios y materiales educativos
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR
- ✓

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 176 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°2.4

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO		Elaborar un plan de seguimiento a los egresados.												
ACTIVIDAD		Plan de seguimiento a egresados.												
RESPONSABLES		LA INSTITUCIÓN Y EL PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD												
JUSTIFICACION		De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario contar con un plan de seguimiento a egresados nuestro programa de estudios.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes							X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes												X

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador (a) y Docentes del Programa de Estudios, 100% de los estudiantes y especialista.
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, medios y materiales educativos, útiles de oficina
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 177 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N°2.6

PROGRAMA DE ESTUDIOS		CONTABILIDAD													
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD													
OBJETIVO		Concientizar y sensibilizar a docentes y estudiantes en autoestima y en el cuidado del medio ambiente.													
ACTIVIDAD		Plan de trabajo en autoestima y cuidado del medio ambiente para preservar nuestro planeta													
RESPONSABLES		LA INSTITUCIÓN Y EL PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD													
JUTIFICACION		De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario contar con un plan de trabajo en autoestima y el cuidado del medio ambiente para los docentes y estudiantes de nuestro programa de estudios.													
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinadora) del programa de estudio y docentes					X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador(a) del programa de estudios y docentes					X								
03	Presentación del Plan	Coordinador (a) del programa de estudio						X							
04	Aprobación del plan	Director (a) General						X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes							X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador (a) y docentes												X	

RECURSOS

- ✓ **HUMANOS** : Coordinador (a) y Docentes del Programa de Estudios, 100% de los estudiantes y especialista.
- ✓ **MATERIALES** : Logístico, medios y materiales educativos, útiles de oficina
- ✓ **FINANCIAMIENTO** : RDR

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 178 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.3. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

FICHA DE ACTIVIDAD N° 01

PROCESO: ACADEMICO															
OBJETIVO: Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio															
ACTIVIDAD: Curso de Capacitación especializada															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo al nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de actualización especializada a los docentes nombrados y contratados del programa de estudios.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de formación continua.					X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes						X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X						
04	Aprobación del plan	Director General								X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes; unidad de formación continua.										X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS : EXPOSITOR ESPECIALIZADO, DOCENTES NOMBRADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 3,000	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 179 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Actualizar del plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes														
ACTIVIDAD: Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas de calidad vigentes es necesario la actualización del plan de estudio para lograr el licenciamiento del programa de estudio.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad académica, área de calidad.							X	X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad académica, área de calidad.									X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 500	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 180 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO: ACADEMICO															
OBJETIVO: Adquirir equipos necesarios para la optimización del Laboratorio de MANDO Y SISTEMAS INTELIGENTES															
ACTIVIDAD: Realizar gestiones para la implementación y optimización del taller															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo al nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la implementación y optimización de equipos especializados que cumplan con las condiciones básicas de calidad orientados al licenciamiento del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración, área de calidad, unidad académica.						X	X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes						X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad, unidad académica.							X	X		X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE MANDOS Y SISTEMAS INTELIGENTES.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 16,000	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 181 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).														
ACTIVIDAD: Adquirir mobiliario a los laboratorios y aula pedagógica														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIOS Y AULA PEDADOGICA

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 10,600	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 182 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Actualizar y aprobar de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas.														
ACTIVIDAD: Actualización de los protocolos del programa de estudio														
RESPONSABLE: El programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación de los protocolos de uso y seguridad de laboratorios, talleres y aulas del programa de estudio.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.								X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes								X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X				
04	Aprobación del plan	Director General								X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes									X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 500	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 183 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 06

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD														
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar educativo en un ambiente con equidad social.														
ACTIVIDAD: Realizar charlas y/o capacitaciones relacionadas al bienestar educativo.														
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestionar 2 charlas orientadas al bienestar institucional según las condiciones básicas de calidad en el licenciamiento y acreditación.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de bienestar y empleabilidad (asistencia social y psicología)							X	X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes; unidad de bienestar y empleabilidad (asistencia social y psicología)								X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS; ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 500	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 184 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD															
OBJETIVO: Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio															
ACTIVIDAD: Gestionar convenios con los grupos de interés															
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestionar la actualización de convenios para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.							X	X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes							X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del plan	Director General							X	X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.								X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 400	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 185 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 08

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD															
OBJETIVO: Insertar alumnos y egresados en el sector laboral															
ACTIVIDAD: Monitorear y supervisar a los grupos de interés.															
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestión actualizada del seguimiento de egresado involucrados en el mercado laboral según la actividad económica, para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.						X	X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.						X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, unidad académica, área de administración, coordinador y Docentes							X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS; ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1000	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 186 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 09

PROCESO: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.
ACTIVIDAD: Cursos y/o talleres de sensibilización de los estamentos de la institución y grupos de interés
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de charlas y/o talleres orientados a un clima institucional favorable como parte de la difusión, imagen institucional y los requerimientos para licenciar el programa de estudios

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración, unidad de formación continua.							X			X		
02	Reunión del equipo de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.							X			X		
03	Presentación del Plan	Equipos de Trabajo							X			X		
04	Aprobación del plan	Directora General							X			X		
05	Ejecución del Plan	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración, unidad de formación continua.							X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES; PERSONAL ADMINISTRATIVO Y SERVICIO.
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1,000	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 187 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 10

PROCESO: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad en general
ACTIVIDAD: Gestionar y ejecutar las charlas de orientación vocacional a la educación a nivel secundaria y comunidad en general.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de charlas de orientación vocacional como parte de la difusión, imagen institucional y los requerimientos para licenciar el programa de estudios

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración								X			X	
02	Reunión del equipo de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración								X			X	
03	Presentación del Plan	Equipos de Trabajo								X			X	
04	Aprobación del plan	Director General								X			X	
05	Ejecución del Plan	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración									X	X		X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												x

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 500	-Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 188 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 11

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS															
OBJETIVO: Elaborar Proyectos Productivos para el programa de estudio y mercado laboral															
ACTIVIDAD: Realizar proyectos productivos para participación de ferias, concurso internos y externos															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de Proyectos Productivos especializada con los docentes y alumnos del programa de estudio considerando inclusión al licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes y área de administración							X	X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes							X	X					
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de calidad.							X	X					
05	Ejecución del Proyecto	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad.								X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 4,000	-Recursos de la Institución.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 189 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 12

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS															
OBJETIVO: Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio para la comunidad académica y general															
ACTIVIDAD: Realizar eventos o cursos de capacitación especializada a alumnos o comunidad en general.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de capacitación especializada a cargo de los docentes del programa de estudio, considerando equipamiento e infraestructura de la institución.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.							X	X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.							X	X					
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de Producción							X	X					
05	Ejecución del Proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.								X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 0	-Recursos propios.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 190 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 13

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION															
OBJETIVO: Planificar y ejecutar trabajos de investigación e innovación															
ACTIVIDAD: Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la elaboración de trabajos de investigación e innovación especializada por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.								X	X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.								X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X	X				
04	Aprobación del plan	Director General								X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.									X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 0	-Recursos propios generado por capacitaciones

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 191 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 14

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION															
OBJETIVO: Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.															
ACTIVIDAD: Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de trabajos de investigación e innovación especializada en talleres o cursos, por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.								X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.								X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X					
04	Aprobación del plan	Director General								X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.									X	X	X		
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1,500	-Recursos de la institución.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 192 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 15

PROCESO: INFRAESTRUCTURA																
OBJETIVO: Gestionar con el gobierno local y regional el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio.																
ACTIVIDAD: Pintado de los ambientes y fachada del programa de estudio.																
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio																
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.																
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes							X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X						
04	Aprobación del plan	Director General							X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X	

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 0	-Programa de Estudios, Recursos de la institución y GORE.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 193 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 16

PROCESO: SOPORTE TECNOLÓGICO															
OBJETIVO: Gestionar con recursos propios el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios															
ACTIVIDAD: Mantenimiento correctivo a los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en equipamiento e infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes							X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del plan	Director General							X	X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1500	-Programa de Estudios, Recursos de la Institución

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 195 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad académica, área de calidad.							X	X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes										X		

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO : ACADEMICO
OBJETIVO : Adquirir equipos necesarios para la optimización del Taller de control, Automatización y Mecatrónica.
ACTIVIDAD : Realizar gestiones para la implementación y optimización del taller
RESPONSABLE : La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo al nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la implementación y optimización de equipos especializados que cumplan con las condiciones básicas de calidad orientados al licenciamiento del programa de estudio.

No	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración, área de calidad, unidad académica.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad, unidad académica.				X	X	X	X		X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes									X			

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION.

IMPLEMENTACION DEL LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE ELECTRONICA INDUSTRIAL. (Condiciones Básicas de Calidad)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/	TOTAL S/
------	-------------	----------	--------------------	----------

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 196 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

1	PLC S7-1500, Marca Siemens, modelo 1513 con entradas analógicas/digitales	04	4,000	16,000
2	HMI Siemens KTP600 PROFINET, Marca Siemens, modelo KTP600	04	3,000	12,000
3	Laptop HP Victus 16-D0023, Intel Core i7 11400H, 12GB RAM, Solido SSD 256GB, VIDEO 4GB RTX3050, Pantalla LED 16.1", Full HD, Windows 11 Home	01	5,000	5,000
4	SIMATIC STEP 7 Professional. V15.1 Floating License para descargar; Software de ingeniería en el TIA Portal; software, docum. y clave de licencia para descarga; clase A; en 6 idiomas: DE, EN, FR, ES, IT, ZH; ejecutable en Windows 7 (64 bits), Windows 10 (64 bits), Windows Server 2012 R2/2016; para configurar SIMATIC S7-1200/1500, SIMATIC S7-300/400/WinAC, SIMATIC Basic Panels	01	11,000	11,000
5	COMPUTADORA INTEL I7-12va generación 32GB, HDD 1 TB, SSD 512 GB, Monitor 22" HD, incluye mouse y teclado y estabilizador	04	4,000	16,000
			Total S/.	60,000

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

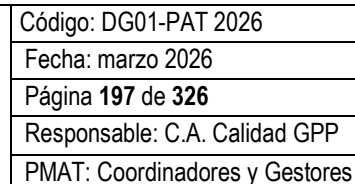
PROCESO : ACADEMICO
OBJETIVO : Implementar el taller de electricidad y maquinas con mobiliario.
ACTIVIDAD : Comprar mobiliario a los talleres
RESPONSABLE : La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes				X	X							
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X				

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO, TALLER DE ELECTRICIDAD Y MAQUINAS.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 198 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

		de bienestar y empleabilidad (asistencia social y psicología)												
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes; unidad de bienestar y empleabilidad (asistencia social y psicología)				X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X				X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS; ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD
OBJETIVO: Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio
ACTIVIDAD: Gestionar convenios con los grupos de interés
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestionar la actualización de convenios para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X				X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGISTICO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 199 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 08

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD
OBJETIVO: Insertar alumnos y egresados en el sector laboral
ACTIVIDAD: Monitorear y supervisar a los grupos de interés.
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestión actualizada del seguimiento de egresado involucrados en el mercado laboral según la actividad económica, para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, unidad académica, área de administración, coordinador y Docentes				X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X				X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS; ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 200 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 09

PROCESO: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Planificar talleres de sensibilización de los estamentos y grupos de interés del mercado laboral.
ACTIVIDAD: Cursos y/o talleres de sensibilización de los estamentos de la institución y grupos de interés
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de charlas y/o talleres orientados a un clima institucional favorable como parte de la difusión, imagen institucional y los requerimientos para licenciar el programa de estudios

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración, unidad de formación continua.			X					X				
02	Reunión del equipo de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.			X					X				
03	Presentación del Plan	Equipos de Trabajo			X					X				
04	Aprobación del plan	Director General			X					X				
05	Ejecución del Plan	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración, unidad de formación continua.			X	X	X	X		X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes							X					X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES; PERSONAL ADMINISTRATIVO Y SERVICIO.
- MATERIALES : LOGISTICO, TALLER DE CONTROL, AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 201 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 10

PROCESO: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Gestionar y realizar las charlas de orientación vocacional a la comunidad en general
ACTIVIDAD: Gestionar y ejecutar las charlas de orientación vocacional a la educación a nivel secundaria y comunidad en general.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de charlas de orientación vocacional como parte de la difusión, imagen institucional y los requerimientos para licenciar el programa de estudios

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración			X									
02	Reunión del equipo de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración			X									
03	Presentación del Plan	Equipos de Trabajo			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración				X	X	X			X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												x

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES
- MATERIALES : LOGISTICO, TALLER DE CONTROL, AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 202 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 11

PROCESO: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Promover y fortalecer el clima institucional de los estamentos representativos.
ACTIVIDAD: Programar eventos de participación de los estamentos. Elaborar reglamentos de convivencia institucional.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de charlas de orientación vocacional como parte de la difusión, imagen institucional y los requerimientos para licenciar el programa de estudios

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración y área de calidad.			X									
02	Reunión del equipo de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración y área de calidad.			X									
03	Presentación del Plan	Equipos de Trabajo			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración y área de calidad.				X	X	X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS, CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES; PERSONAL ADMINISTRATIVO Y SERVICIO.
- MATERIALES : LOGISTICO.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 203 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 12

PROCESO:	ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS
OBJETIVO:	Elaborar Proyectos Productivos para el programa de estudio y mercado laboral
ACTIVIDAD:	Realizar proyectos productivos para participación de ferias, concurso SUPERATEC, Titulación
RESPONSABLE:	La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION:	De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de Proyectos Productivos especializada con los docentes y alumnos del programa de estudio considerando inclusión al licenciamiento.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes y área de administración			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinar y docentes			X									
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de calidad.			X									
05	Ejecución del Proyecto	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad.				x	x	x	x	x	x	x	x	x
06	Informe Final	Coordinador y docentes												x

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 204 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 13

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS
OBJETIVO: Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio.
ACTIVIDAD: Realizar eventos o cursos de capacitación especializada a alumnos o comunidad en general.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de capacitación especializada a cargo de los docentes del programa de estudio, considerando equipamiento e infraestructura de la institución.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.			X									
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de Producción			X									
05	Ejecución del Proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.					X		X		X		X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES : LOGISTICO, LABORATORIO DE AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 205 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 14

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION
OBJETIVO: Planificar y ejecutar trabajos de investigación e innovación
ACTIVIDAD: Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la elaboración de trabajos de investigación e innovación especializada por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO, LABORATORIO DE AUTOMATIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 206 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 15

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION
OBJETIVO: Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.
ACTIVIDAD: Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de trabajos de investigación e innovación especializada en talleres o cursos, por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.				X				X				
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 207 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 16

PROCESO: INFRAESTRUCTURA
OBJETIVO: Adecuación de infraestructura de ambientes para el programa de estudios.
ACTIVIDAD: Implementación y adecuación de talleres del programa de estudio.
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios
JUSTIFICACION: De acuerdo a las condiciones básicas de calidad, el nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de trabajos de adecuación e implementación de la infraestructura del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad académica; jefe de administración y Dirección General.			X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad académica; área de administración y Dirección General.			X									
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X									
04	Aprobación del plan	Director General			X									
05	Ejecución del Plan	Dirección General, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes.				X				X				
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 208 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 17

PROCESO: SOPORTE TECNOLÓGICO															
OBJETIVO: Capacitar a docentes en temas de Informática e Internet y Comunicación de redes.															
ACTIVIDAD: Realizar cursos de capacitación en Informática e Internet y comunicación de redes.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios															
JUSTIFICACION: De acuerdo al PEI y normas vigentes es necesario la realización de trabajos de capacitación de docentes en informática e Internet y comunicaciones de redes con la finalidad de mantener la línea de internet en los laboratorios y talleres, la página WEB, Biblioteca Virtual del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.			X										
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.			X										
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio			X										
04	Aprobación del plan	Director General			X										
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.				X				X					
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes												X	

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES : LOGÍSTICO.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 209 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.6. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. INDUSTRIA ALIMENTARIA

FICHA DE ACTIVIDAD No. 01

PROCESO: ACADEMICO
OBJETIVO: Potencializar el sistema de formación profesional técnica basado en el nuevo modelo de formación profesional del Programa de estudios de Industrias Alimentarias
ACTIVIDAD: Técnicas Académicas
RESPONSABLE: Coordinador de Área, Docentes y alumnos
JUSTIFICACION: Mejorar la formación de los profesionales técnicos y ser competitivos en el Programa de estudios de Industrias Alimentarias

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Implementar de equipamientos pedagógicos las aulas:1, 2 y 3.	Director General y coordinador de área Académica								x	x	x	x	x
02	Remodelar y adecuación de los diferentes talleres	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes	x	x	x	x	x							
03	Realizar el mantenimiento de los equipos, maquinarias de los talleres y establecimiento por el instituto.	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes	x	x	x	x	x							
04	Instalar los equipos, maquinarias y sistema eléctrico en los diferentes talleres según normas técnicas RVMN°103-2022-MINEDU.	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes	x	x	x	x	x							
05	Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas, hortalizas y bebidas vitivinícolas.	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes	x	x	x	x	x							
06	Remodelar el pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes	x	x	x	x	x							
07	Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos por desprendimiento de la pared.	Director General y coordinador de área Académica				x	x	x	x	x				
08	Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x		
09	Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x					

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 210 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

10	Capacitar a los docentes en Enfoque de formación por competencias en la educación superior, de la nueva estructura curricular.	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x		
11	Capacitar a los docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP	Director General y coordinador de área Académica					x	x	x	x	x	x	x	
12	Adquirir el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.	Director General y coordinador de área Académica y docentes						x	x	x	x	x	x	x
13	Realizar requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico.	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes				x	x	x	x	x	x	x		
14	Contar con un directorio actualizado de las empresas e instituciones de la región de Ica, que sean afín al programa de estudios.	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x	x	
15	Realizar reuniones periódicas de coordinación académica y administrativa	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x			
16	Establecer un sistema de coordinación entre la coordinación del programa de Estudios, la Unidad Académica, Área de Administración y secretaria Académica	Director General y coordinador de área Académica, unidad académica y secretaria Académica Docente.				x	x	x	x	x	x	x		
17	Establecer convenios con la universidad y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x	x	
18	Formular la compra de equipos, instrumentos nuevos para la carrera profesional. - plan de mejora	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x	x	
19	Formar equipos de trabajo en la formulación y elaboración de proyectos a través de actividades productivas.	Director General y coordinador de área Académica			x	x	x	x	x	x	x	x	x	
20	Realización de eventos de capacitación en las especialidades que oferta la carrera profesional	Director General y coordinador de área Académica, docentes y estudiantes					x	x	x	x	x	x	x	

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 212 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

32	Semana Técnica Capacitaciones; Formación Continua y coordinadores Deporte; Electrónica, Secretariado Ejecutivo y Administrativos Feria Expositiva; Investigación, coordinadores y Área Administrativa Invitar Instituciones Educativas; José Toribio Polo, San Luis Gonzaga, Antonia Moreno de Cáceres, Nuestra Señora de las Mercedes, Abraham Valdelomar, José Carlos Mariátegui, Margarita Santa Ana, Julio C. Tello, Matías Manzanilla, Víctor M Maurtua, Fermín Tanguis, Fe y Alegría		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
33	Aniversario Institucional; Electricidad, Mecatrónica Industrial, Mecánica de Producción, Mecatrónica Automotriz, Calidad	Dirección y Jerárquicos		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS: Director General, coordinador de área Académica, docentes y estudiantes
- MATERIALES: Artículos de oficina, tinta de impresora hp, y órganos de máquinas

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 213 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02

PROCESO: BIENESTAR INSTITUCIONAL														
OBJETIVO: CONTAR CON UN SISTEMA DE DATOS COMPUTARIZADOS DE LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS, ESTABLECER UN PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LOS EGRESADOS														
ACTIVIDAD: Establecer un archivo computarizado para el registro de los estudiantes y egresados y la data empresarial														
RESPONSABLE: La dirección y coordinador Académico,														
JUSTIFICACION: Mantenimiento debe ser constante para mantener los equipos y maquinarias operativas al servicio de los estudiantes.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaborar 01 archivo computarizado para el registro real de los estudiantes y egresados.	Coordinador de área académica Docentes					X	X	X					
02	Elaborar un directorio actualizado de las empresas e instituciones de la región de Ica que le son afín a la Carrera Profesional	Coordinador de área académica Docentes				X	X	X	X					

RECURSOS

- Humanos: Docentes de la carrera
- Materiales: Equipos y materiales de la institución

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Realizar el mantenimiento de los equipos, maquinarias de los talleres y elaborar un plan de mantenimiento de los talleres 1,2,3.														
ACTIVIDAD: Mantenimiento de equipos, maquinarias de los talleres.														
RESPONSABLE: la institución y el programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACIÓN: Implementar un sistema de mantenimiento continuo y programado permitirá garantizar la disponibilidad operativa del taller, asegurar procesos formativos de alta calidad.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Mantenimiento de los equipos de los diferentes talleres.	Jefe de área académica, docentes y estudiantes				X								
02	Elaboración plan de mantenimiento de los talleres: Frutas hortalizas, cereales y tubérculos, lácteos y cárnicos.	Coordinador del programa de estudios, docentes				X								
03	Presentación Plan de Mantenimiento de los talleres 1,2 y 3.	Coordinador del Programa de Estudios					X							

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 214 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

04	Aprobación Del plan de mantenimiento de los talleres de 1,2 ,3 y el caldero.	Director General						X								
05	Comunicación del plan de mantenimiento 1,2 y 3.	Jefe de área académica,							X	X						
06	Ejecución del plan de mantenimiento de los talleres 1,2 y 3.	Jefe de área académica, docentes y estudiantes									X	X				
07	Desarrollo del Plan de mantenimiento de los talleres 1,2 y 3.	Jefe de área académica, jefe de Mantenimiento docentes y estudiantes										X	X			
08	Informe Final	Coordinador del Programa de Estudios,													X	

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

PROCESO: ACADÉMICO															
OBJETIVO: Remodelar y adecuación de los diferentes talleres															
ACTIVIDAD: Diseñar planos de distribución de los equipos y maquinarias según normas técnicas emitidas por el MINEDU															
RESPONSABLE: Coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Diseñar juegos de planos de distribución de equipos y maquinarias de los talleres 1,2 y 3. Y el juego de planos del sistema eléctrico de los talleres 1,2 y 3.															
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA												
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del Plan de distribución de los equipos y maquinarias de los talleres y la instalación de los sistemas eléctricos (tableros) mediante juegos de planos.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios, docentes y estudiantes				X									
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del Programa de Estudios					X								
04	Aprobación del Perfil del proyecto.	Director General					X								
05	Ejecución del Proyecto	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X						
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X				

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 215 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO Instalar los equipos, maquinarias y <u>sistema (tablero) eléctrico</u> en los diferentes talleres según normas técnicas RVMN°103-2022-MINEDU.														
ACTIVIDAD: Instalación de equipos y maquinarias en los diferentes talleres 1, 2 , y el caldero.														
RESPONSABLE: Coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario instalar los equipos y maquinarias de los diferentes talleres 1,2 , 3 y el caldero.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan de instalación de los equipos y maquinarias de los talleres y la instalación de los equipos y maquinarias de acuerdo a su voltaje a los sistemas eléctricos mediante juegos de planos de aforo.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan de instalación de los equipos y maquinarias de los talleres 1,2 y 3.	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación...	Director General					X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			
➤ RECURSOS: Humanos: Docentes, Alumnos, Público General														
➤ Materiales: Computadora, Multimedia														

FICHA DE ACTIVIDAD Nº 06

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: instalar Tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad de taller de frutas y hortalizas.														
ACTIVIDAD: Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas , hortalizas y bebidas vitivinícolas.														
RESPONSABLE: Dirección y Coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario la Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas, hortalizas y bebidas vitivinícolas.														
Nº	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas y hortalizas	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	programa de estudios, docentes y estudiantes				X								

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 216 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

03	Presentación del Plan Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas y hortalizas	Coordinador del Programa de Estudios						X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General						X							
05	Ejecución del Plan Instalar la tabiquería de madera en el laboratorio de control de calidad del taller de frutas, hortalizas y bebidas vitivinícolas.	Dirección, administración, coordinador y Docentes							X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes										X	X		

RECURSOS: Humanos: Docentes, Alumnos, Público General

Materiales: Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Remodelar el pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3														
ACTIVIDAD: Pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3														
RESPONSABLE: Dirección y Coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario la Rehabilitación y mejoramiento de los servicios del agua y desagüe del taller de frutas, hortalizas y bebidas vitivinícolas.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General					X							
05	Ejecución del Plan pintado de paredes y ventana (luminarias) externo y interno de los Talleres 1,2 y 3	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

➤ **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General

➤ **Materiales:** Computadora, Multimedia

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 217 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

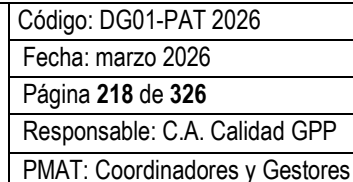
FICHA DE ACTIVIDAD N° 08

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos afectado por sismo y tiempo de uso.														
ACTIVIDAD: Reposición de cerámica en el Laboratorio de Control de Calidad y en Granos y Tubérculos.														
RESPONSABLE: Dirección y Coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos afectado por sismo y tiempo de uso.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos afectado por sismo y tiempo de uso.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos afectado por sismo y tiempo de uso.	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General					X							
05	Ejecución del Plan Cambiar Cerámica del taller de granos y tubérculos afectado por sismo y tiempo de uso.	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 09

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Instalar dos rejas protector de fierro del Gas en la parte posterior del Taller de productos cárnicos e hidrobiológicos y de Lácteos.														
ACTIVIDAD: Instalar dos rejas protectores de fierro de Gas en la parte posterior del Taller de productos cárnicos e hidrobiológicos y de Lácteos.														
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Proteger el Gas con Rejas de fierro.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Instalar la reja protectora de gas de la planta piloto y el Taller de productos cárnicos e hidrobiológicos y de Lácteos.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								



ACTIVIDAD: Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 219 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria

JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3.

Nº	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas :1,2 y 3., con laptop y multimedia para cada Aula.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas laptop y multimedia :1,2 y 3.	Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación...	Director General					X							
05	Ejecución del Plan Implementar de equipamientos pedagógicos en las aulas con laptop y multimedia :1,2 y 3.	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

➤ **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General

➤ **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 12

PROCESO: ACADÉMICO

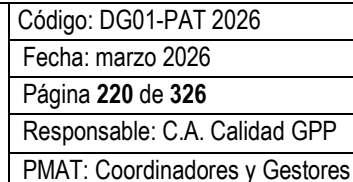
OBJETIVO: Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3.

ACTIVIDAD: Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3.

RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria

JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3.

Nº	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del Programa de estudios, docentes				X								
03	Presentación del Plan Implementar con materiales de enseñanza para los talleres 1,2,3.	Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General					X							



- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

ACTIVIDAD: Capacitación de docentes

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 221 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentarias

JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Capacitar a los docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP.

Nº	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan de Capacitación a los docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador docentes				X								
03	Presentación del Plan de Capacitación a docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General					X							
05	Ejecución del Plan de Capacitación a docentes en el Uso y manejo de Maquinarias y Equipos implementado por PEMESUP	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 15

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Adquirir el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.														
ACTIVIDAD: Adquirir el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.														
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentarias														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Adquirir el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.														
Nº	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Adquisición el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del Programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan de Adquisición el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación...	Director General					X							
05	Ejecución del Plan de Adquisición el Manual de Normas Técnicas para el control de calidad para los talleres de alimentos.	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 222 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

➤ **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 16

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Realizar requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico.														
ACTIVIDAD: Compra de insumos para el desarrollo académico.														
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentarias														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario el requerimiento para la compra de insumos para el desarrollo académico.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan de requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico.	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del Programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Presentación del Plan de requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Aprobación del Plan de instalación.	Director General					X							
05	Ejecución del Plan de requerimientos para la compra de insumos para el desarrollo académico.	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	Informe final	Coordinador y docentes								X	X			

➤ **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General

➤ **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 17

PROCESO: ACADÉMICO														
OBJETIVO: Establecer convenios con la universidad y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas.														
ACTIVIDAD: Establecer convenios con la universidad y/o empresas.														
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario Establecer convenios con la universidad y/o empresas														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 223 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

01	Elaboración del Plan de realizar convenios con la universidad y/o empresas	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del Programa de estudios, docentes.				X								
03	Aprobación del Plan de instalación...	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Ejecución del Plan de realizar convenios con la universidad y/o empresas	Director General					X							
05	Ejecución del Plan de realizar convenios con la universidad y/o empresas	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

RECURSOS: Humanos: Docentes, Alumnos, Público General

Materiales: Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 18

PROCESO: Proyecto de investigación e innovación tecnológica														
OBJETIVO: Desarrollar trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres, monitoreados por los docentes de especialidad, para la participación en SUPERATEC- semana Técnica y aniversario institucional.														
ACTIVIDAD: Desarrollo trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres.														
RESPONSABLE: Dirección y PROGRAMA DE ESTUDIOS DE INDUSTRIAS ALIMENTARIA														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes es necesario que los jóvenes desarrollen trabajos de investigación con orientaciones de sus docentes.														
N°	TAREA	RESPONSABLES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan Desarrollar trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Aprobación del Plan de instalación.	Programa de Estudios					X							
04	Ejecución del Plan de Desarrollar trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres.	Director General					X							
05	Ejecución del Plan Desarrollar trabajos de investigación por estudiantes de los diferentes semestres	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

➤ **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General

➤ **Materiales:** Computadora, Multimedia

FICHA DE ACTIVIDAD N° 19

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 224 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO: Investigación e innovación tecnológica													
OBJETIVO: I Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias.													
ACTIVIDAD: Realizar el I congreso y Aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias.													
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentaria													
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas Técnicas vigentes, avances tecnológicos es necesario Realizar el I congreso y Aniversario del programa de estudios de Industrias Alimentarias, donde los jóvenes estudiantes se identifiquen y fortalezca su perfil profesional mediante temas de actualización.													
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA										
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N
01	Elaboración del Plan: I Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias	Coordinador del programa de estudio y docentes				X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del Programa de estudios, docentes y estudiantes.				X							
03	Aprobación del Plan de instalación.	Coordinador del Programa de Estudios.					X						
04	Ejecución del Plan: I Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias	Director General					X						
05	Ejecución del Plan del I Congreso y aniversario del programa de estudios en Industrias Alimentarias	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X				
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X		

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General
- **Materiales:** Computadora, Multimedia.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 20

PROCESO: Bienestar institucional													
OBJETIVO: Contar con un sistema de datos computarizados de los estudiantes y egresados, establecer un programa de seguimiento de los egresados													
ACTIVIDAD: Establecer un archivo computarizado para el registro de los estudiantes y egresados y la data empresarial													
RESPONSABLE: La dirección y coordinador Académico,													
JUSTIFICACION: Mantenimiento debe ser constante para mantener los equipos y maquinarias operativas al servicio de los estudiantes.													
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA										
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N
01	Elaborar 01 archivo computarizado para el registro real de los estudiantes y egresados.	Coordinador del programa de estudios, Docentes					X	X	X				
02	Elaborar un directorio actualizado de las empresas e instituciones de la región de Ica que son afín al programa de estudios.	Coordinador del programa de estudios, Docentes				X	X	X	X				

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 225 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RECURSOS

- Humanos: Docentes de la carrera
- Materiales: Equipos y materiales de la institución

FICHA DE ACTIVIDAD N° 21

PROCESO: Empleabilidad														
OBJETIVO: Difundir las bondades del programa de Industrias Alimentaria -Marketing-difusión.														
ACTIVIDAD: Difusión las bondades del programa de Industrias Alimentaria -Marketing-difusión.														
RESPONSABLE: Dirección y coordinador del programa de estudios de industrias alimentarias.														
JUSTIFICACION: Para hacer conocer las bondades de nuestra formación profesional en el programa de estudio Industrias Alimentarias es necesario realizar la proyección a la comunidad Iqueña que en ocasiones se visitan a los colegios de nuestra localidad.														
N°	TAREA	RESPONSABES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del Plan de Difusión las bondades del programa de Industrias Alimentaria -Marketing	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del Programa de estudios, docentes y estudiantes				X								
03	Aprobación del Plan de instalación.	Coordinador del Programa de Estudios					X							
04	Ejecución del Plan de Difusión las bondades del programa de Industrias Alimentaria -Marketing	Director General					X							
05	Ejecución del Plan de Difusión las bondades del programa de estudios de Industrias Alimentarias -Marketing	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	informe final	Coordinador y docentes								X	X			

- **RECURSOS: Humanos:** Docentes, Alumnos, Público General ICA
- **Materiales:** Computadora, Multimedia ICA

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 226 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.7. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. MECÁNICA DE PRODUCCION INDUSTRIAL

FICHA DE ACTIVIDAD N° 01 PROCESO ACADÉMICO

PROCESO: ACADEMICO
OBJETIVO: Optimizar el funcionamiento de las máquinas-herramientas
ACTIVIDAD: Capacitación tecnológica y Mejoramiento de máquinas y equipos
RESPONSABLE: Coordinador de Área, Docentes y alumnos
JUSTIFICACION: Las habilidades y destrezas se logran con la práctica. Las prácticas de taller de los estudiantes no lograrán su objetivo si las máquinas herramientas tienen limitaciones en su funcionamiento; por ello es necesario optimizar su funcionamiento a través de la reparación y puesta a punto de todas las maquinas herramientas.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Actualizar el Plan de Mantenimiento	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.					x	x						
02	Ejecutar el mantenimiento, reparación y puesta a punto de las máquinas- herramientas según el plan respectivo	Coordinador, docentes y alumnos del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial							x	x	x	x	x	x
03	Optimizar e implementar el taller de soldadura	Coordinador, docentes y alumnos del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial					x	x	x	x				
04	Programar y ejecutar capacitaciones y auto capacitaciones	Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial						x	x	x	x	x	x	x
05	Poner en funcionamiento las máquinas transferidas de otras instituciones	Coordinador, docentes y alumnos del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial						x	x	x	x			
06	Gestionar ante la DREI considerar en el CAP la asignación de un asistente de taller.	Director									x	x		

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador del Programa de Estudios, docentes y estudiantes
- MATERIALES: Artículos de oficina, lubricantes, y órganos de máquinas

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 227 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02 BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Realizar acciones de orientación y acompañamiento de los estudiantes para motivar su titulación (Programar proyectos productivos para titulación)	Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial									x	x	x	x
02	Elaborar plan de difusión Elaborar vídeos Elaborar trípticos Elaborar gigantografías Elaborar un modelo de convenio	Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial								x	x	x	x	x
03	Elaborar un modelo de convenio y aplicarlo en las empresas	Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial									x	x	x	x
04	Elaborar y aplicar encuestas de desempeño docente	Coordinador, docentes y estudiantes de Mecánica de Producción Industrial							x	x			x	x

RECURSOS:

- HUMANOS: director general, Coordinador del Programa de Estudios y docentes.
- MATERIALES: Artículos de oficina.

FICHA DE ACTIVIDAD N°03 GESTIÓN INSTITUCIONAL

PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Mejorar las acciones de gestión y comunicación institucional. Captar actividades productivas. Mejorar el clima laboral entre los estamentos del programa de estudios.
ACTIVIDAD: Programar y elaborar documentos para la organización y convivencia en el programa de estudios. Elaborar programas de difusión
RESPONSABLE: Coordinador y docentes
JUSTIFICACION: En la actualidad no existe una comunicación eficaz, lo que genera desconocimiento y falta de apoyo en la gestión institucional, por ello es importante establecer reuniones de coordinación y normas de convivencia, que involucre a todos los estamentos y el sector empresarial.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Programar reuniones de coordinación	Director, Coordinador y docentes					x	x	x	x	x	x	x	x

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 228 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

02	Elaborar un plan de difusión y marketing. Elaborar y difundir spots publicitarios. Visitar empresas ofreciendo servicios de fabricación.	Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial						x	x	x	x	x	x	x	x
03	Elaborar normas de convivencia.	Coordinador, docentes y estudiantes de Mecánica de Producción Industrial						x	x						
04	Programar actividades de confraternidad.	Coordinador, docentes y estudiantes de Mecánica de Producción Industrial										x			x
05	Adquirir escritorio, silla giratoria y estante	Área de abastecimiento										x			

RECURSOS:

- HUMANOS: director general, Área de abastecimiento, Coordinador del Programa de Estudios y docentes.
- MATERIALES: Artículos de oficina. Videos.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04 ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS
OBJETIVO: Generar ingresos económicos del programa de estudios, a través de actividades productivas.
ACTIVIDAD: Difundir y ejecutar la prestación de servicios que brinda el programa de estudios de Mecánica de Producción.
RESPONSABLE: Coordinador de Actividades Productivas, Coordinador y docentes de Mecánica de Producción
JUSTIFICACION: En la actualidad el programa de estudios de Mecánica de Producción no cuenta con recursos propios que le permita auto sostenerse.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 229 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Prestación de servicios de fabricación.	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.					x	x	x	x	x	x	x	x
02	Curso sobre fabricación de elementos de transmisión	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.							x	x	x			
03	Curso taller de soldaduras especiales 20 participantes	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.						x	x	x	x	x		
04	Actividades productivas de soldadura	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.						x	x	x	x	x	x	x
05	Curso taller de torno CNC 10 participantes.	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.								x	x	x	x	
06	Actividades productivas con torno CNC, máquinas de corte por plasma y máquinas rectificadoras.	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.								x	x	x	x	x
07	Curso taller de máquinas rectificadoras 10 participantes	Coordinador y docentes del programa de estudios Mecánica de Producción Industrial.										x	x	x

RECURSOS:

- HUMANOS: Coordinador de Actividades Productivas, Área de Administración, Coordinador del Programa de Estudios y docentes.
- MATERIALES: Artículos de oficina, Vídeos, materia prima para los proyectos productivos.

FICHA DE ACTIVIDAD N°05 INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

PROCESO: INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN
OBJETIVO: Contar con un banco de proyectos de investigación
ACTIVIDAD: Promover la ejecución de proyectos de investigación e innovación
RESPONSABLE: Coordinador del Área de Investigación e Innovación, Coordinador y docentes de Mecánica de Producción.
JUSTIFICACION: La investigación genera nuevos conocimientos que permite el proceso de enseñanza aprendizaje.

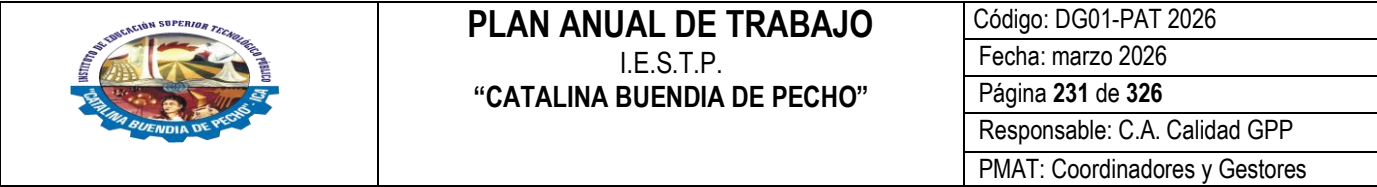
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
-----	-------	-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 230 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

01	Promover el desarrollo de proyectos de investigación, mediante Seminario taller sobre estrategias metodológicas.	Coordinador del Área de Investigación e Innovación, Coordinador y docentes de Mecánica de Producción Industrial.									x	x	x	x
02	Establecer en el reglamento interno que de todas las utilidades por actividades productivas se destine el 15% para esta meta.	Directivos, jerárquicos, docentes y no docentes								x	x	x	x	x

- HUMANOS: Directivos, jerárquicos, docentes y no docentes.
- MATERIALES: Artículos de oficina.

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.1



05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes							X						
06	Informe Final	Coordinador y docentes									X				

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	ACADEMICO
OBJETIVO	Adquirir mobiliario y equipos para el aula de enseñanza aprendizaje

ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGÍSTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN												
RESPONSABLES		COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		Es necesario contar con mobiliarios y equipos en las aulas para cumplir con las condiciones básicas de calidad.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes				X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes					X	X	X	X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X	X			

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
-----------------------------	------------------------

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 232 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO			ACADEMICO											
OBJETIVO			ACONDICIONAR LAS AULAS, REPARAR O ADQUIRIR EL MOBILIARIO 80 SILLAS Y/O CARPETAS ADECUADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. MANTENIMIENTO DE VENTANAS, CORTINAS, RIELES, GALERIAS											
ACTIVIDAD			GESTIONAR EL APOYO LOGÍSTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN											
RESPONSABLES			COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS											
JUTIFICACION			Es necesario que nuestros estudiantes desarrollen las actividades de aprendizaje en aulas bien acondicionadas, y que cuente con mobiliario adecuado para su comodidad.											
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X	X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X						
04	Aprobación del plan	Director General					X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes					X	X	X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes										X		

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.4

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ																
PROCESO		ACADEMICO																
OBJETIVO		Monitorear y verificar el cumplimiento del desarrollo de contenidos teóricos y prácticos y la mejora de la calidad educativa																
ACTIVIDAD		Gestionar la aplicación de encuestas a estudiantes en forma manual y/o innovar mediante de aplicativo web para el recojo de información																
RESPONSABLES		Institución y coordinador del programa de estudios																
JUTIFICACION		Es necesario monitorear y verificar el desarrollo de los contenidos teóricos – prácticos del plan de estudios por los docentes del programa de estudios.																
No.	TAREA	RESPONSABLE					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 233 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X									
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X								
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X								
04	Aprobación del plan	Director (a) General							X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes							X	X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes														X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.5

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ														
PROCESO		ACADEMICO														
OBJETIVO		Gestión e Implementación de taller y/o seminario de Sesiones de aprendizaje y uso de metodologías, estrategias didácticas, material didáctico y tecnológico														
ACTIVIDAD		SEMINARIO DE SESIONES DE APRENDIZAJE, USO DE METODOLOGIAS, ESTRATEGIAS DIDACTICAS, MATERIAL DIDACTICO Y TECNOLÓGICO.														
RESPONSABLES		INSTITUCION COORDINADORA Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS														
JUTIFICACION		Es necesario capacitar a los docentes del programa de estudios en metodologías de la enseñanza, estrategias didácticas, material didáctico y tecnológico														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X	X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X	X								
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X								
04	Aprobación del plan	Director (a) General					X	X								
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador (a) y Docentes						X	X							
06	Informe Final	Coordinador y docentes									X	X				

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 234 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.6

PROGRAMA DE ESTUDIOS			MECATRONICA AUTOMOTRIZ											
PROCESO			ACADEMICO											
OBJETIVO			Actualizar a docentes en el manejo de diversos softwares automotrices computarizado y uso de plataformas virtuales.											
ACTIVIDAD			SEMINARIO TALLER DE EN EL MANEJO DE SOFTWARES AUTOMOTRICES Y USO DE PLATAFORMAS VIRTUALES.											
RESPONSABLES			INSTITUCION COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS											
JUTIFICACION			Es necesario capacitar a los docentes del programa de estudios en más de un software automotrices aplicadas a sector público y privado.											
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes						X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Directora General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X					
06	Informe Final	Coordinador y docentes									X	X		

FICHA DE ACTIVIDADES N° 1.7

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO		ACADEMICO
OBJETIVO		Actualizar y contextualizar el plan de estudios acorde a las ofertas laborales a nivel local, regional y nacional.
ACTIVIDAD		Formar equipos de trabajo para la revisión y actualización de los contenidos de las unidades didácticas.
RESPONSABLES		Coordinador y Docentes Del Programa De Estudios
JUTIFICACION		La globalización de la economía, el desarrollo tecnológico y los cambios constantes normativos hace que sea necesario actualizar los contenidos del Plan de Estudios.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Fecha: marzo 2026

Página 235 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]

FICHA DE ACTIVIDADES Nº 2.1

[illegible]

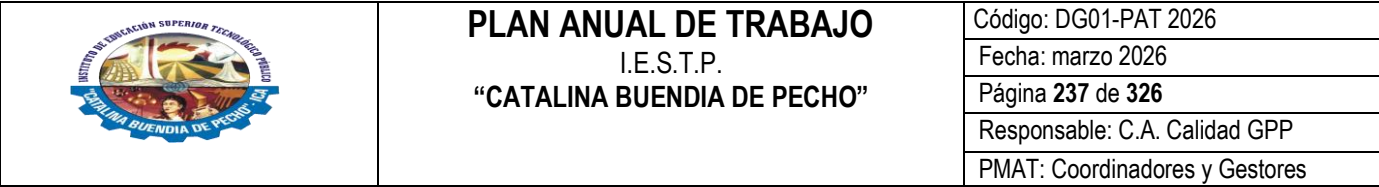
	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 236 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 2.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO		Orientar y sensibilizar el desarrollo de las EFSRT, acorde a los módulos formativos.												
ACTIVIDAD		Charlas de orientación periódica y entregas de flujogramas.												
RESPONSABLES		Coordinador y Docentes del Programa de estudios												
JUTIFICACION		Realizar charlas de orientación y sensibilización de EFSRT a los estudiantes de acuerdo a los módulos y acorde a las exigencias del sector productivo.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes						X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X	X	X				
04	Aprobación del plan	Director General						X	X	X	X			
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador(a) y Docentes										X		
06	Informe Final	Coordinador, docentes												

FICHA DE ACTIVIDADES N° 2.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD
OBJETIVO	Orientar al estudiante en la elaboración de cv consistentes y como enfrentar entrevistas de trabajo.
ACTIVIDAD	Realizar un curso taller en orientación en la elaboración de cv consistentes y como enfrentar entrevistas de trabajo.
RESPONSABLES	La Institución y el programa de estudio de MECATRONICA AUTOMOTRIZ



“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible][illegible]

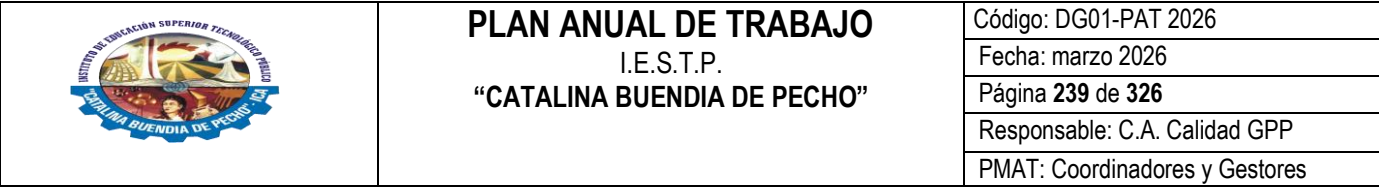
	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 238 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 2.5

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD												
OBJETIVO		Concientizar y sensibilizar a docentes y estudiantes en autoestima y en el cuidado del medio ambiente.												
ACTIVIDAD		Plan de trabajo en autoestima y cuidado del medio ambiente para preservar nuestro planeta												
RESPONSABLES		LA INSTITUCIÓN Y EL PROGRAMA DE ESTUDIO MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
JUTIFICACION		De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario contar con un plan de trabajo en autoestima y el cuidado del medio ambiente para los docentes y estudiantes de nuestro programa de estudios-												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes							X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 2.6

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD Y PROYECTO PRODUCTIVO												
OBJETIVO		Adquirir uniforme deportivo para estudiantes y uniforme para trabajo a docentes del programa.												
ACTIVIDAD		Organizar cursos de actualización referentes a la especialidad												
RESPONSABLES		LA INSTITUCIÓN Y EL PROGRAMA DE ESTUDIO DE MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
JUTIFICACION		Realizar curso de actualización referentes a la especialidad con la finalidad de generar presupuesto para la adquisición de uniformes para trabajo de los docentes del programa de estudios.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D



	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	---	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	---	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	--	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	--	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	---	---

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026 Fecha: marzo 2026 Página 239 de 326 Responsable: C.A. Calidad GPP PMAT: Coordinadores y Gestores
---	---	---

[illegible]

FICHA DE ACTIVIDADES Nº 3.2

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 240 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES Nº 3.3

[illegible]

FICHA DE ACTIVIDADES N° 3.4

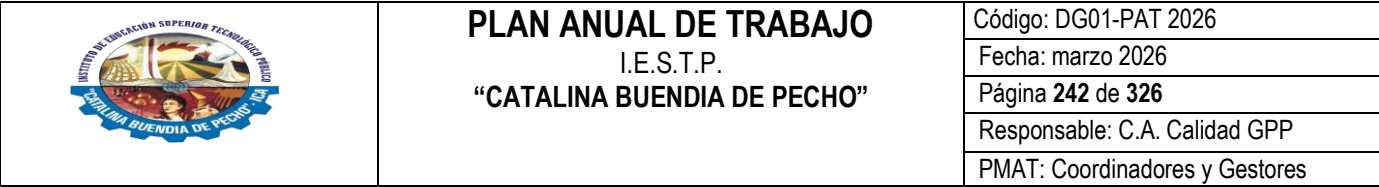
PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD
OBJETIVO	Gestionar convenios con universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas
ACTIVIDAD	Mesas de Concertación y visitas personalizadas.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 241 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RESPONSABLES		LA INSTITUCIÓN Y EL PROGRAMA DE ESTUDIO DE MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
JUTIFICACION		Realizar mesas de concertación y visitas personalizadas con universidades y/o empresas o instituciones para el intercambio de experiencias académicas y productivas con la finalidad de que los estudiantes adquieren experiencias en el mercado laboral.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes							X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 4.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		PROYECTOS PRODUCTIVOS												
OBJETIVO		Elaborar y ejecutar eventos de capacitación por parte de los docentes, en las especialidades que oferta el programas de estudios.												
ACTIVIDAD		Organizar cursos de actualización referentes a la especialidad												
RESPONSABLES		Institución- docentes del programa de estudio de Mecatrónica Automotriz												
JUTIFICACION		Es importante estar en constante capacitación debido a los diferentes cambios en la normatividad.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes						X						
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						



FICHA DE ACTIVIDADES N° 4.3

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 243 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDADES N° 4.4

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		PROYECTOS PRODUCTIVOS												
OBJETIVO		REFORZAR A NUESTROS ESTUDIANTES EN LA MEJORA DE SU APRENDIZAJE												
ACTIVIDAD		REALIZAR VII CONGRESO MECATRONICO AUTOMOTRIZ 2026												
RESPONSABLES		DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
JUTIFICACION		La mayoría de talleres y empresas requieren personal actualizado de acorde al avance tecnológico automotriz												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X	X						
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X					
04	Aprobación del plan	Director General								X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes									X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 5.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	INVESTIGACION E INNOVACION
OBJETIVO	Desarrollar trabajos de investigación e innovación por estudiantes de los diferentes semestres, monitoreados por los docentes de especialidad, Para la participación en SUPERATEC. FERIAS, CONCURSOS Y OTROS.
ACTIVIDAD	Elaborar 02 proyectos de investigación e innovación.
RESPONSABLES	DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

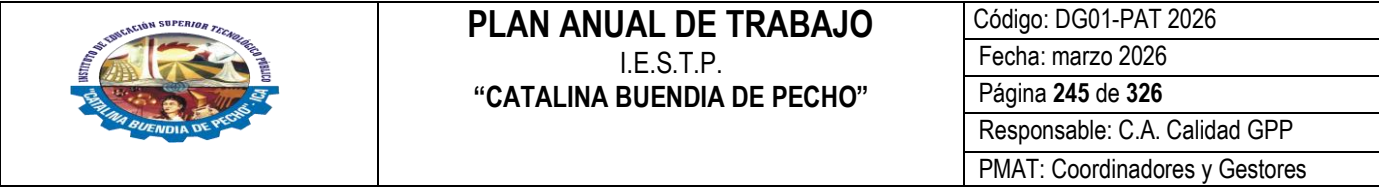
	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 244 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

JUTIFICACION		De acuerdo a las normas vigentes es necesario la elaboración de proyectos de investigación y brindar las pautas para el desarrollo de una comunicación efectiva.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 5.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	INVESTIGACION E INNOVACION

OBJETIVO		Utilizar e implementar las aulas virtuales para estudiantes con las plataformas destinadas por (Minedu). Elaboración de manuales.												
ACTIVIDAD		Elaborar 02 proyectos de investigación e innovación.												
RESPONSABLES		DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		De acuerdo a las normas vigentes es necesario la utilización de las plataformas implementadas por el MINEDU.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						

[illegible][illegible]

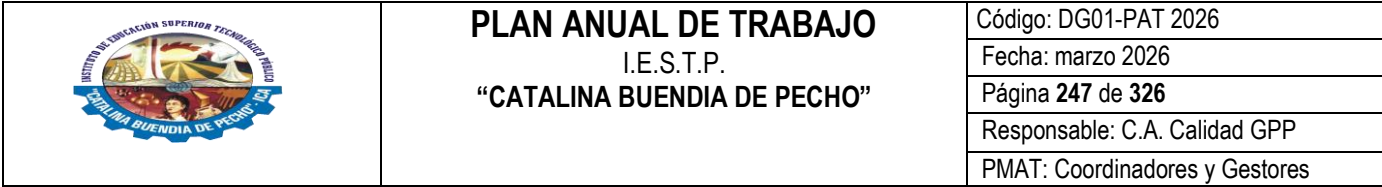
PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	OTROS (PROYECCION SOCIAL)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 246 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

OBJETIVO			- Planificar charlas de orientación vocacional											
ACTIVIDAD			Charlas y/o Feria Vocacional de orientación vocacional											
RESPONSABLES			COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS											
JUTIFICACION			Es necesario contar con planes de charlas de orientación vocacional a estudiantes de 4to y 5to de secundaria de las IE.											
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X	X			

FICHA DE ACTIVIDADES N° 6.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO		OTROS (PROYECCION SOCIAL)												
OBJETIVO		- Planificar Campañas de diagnostico y scaneo gratis												
ACTIVIDAD		Campaña de formalización de diagnóstico y scaneo gratis												
RESPONSABLES		COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION		Es necesario contar con planes de campañas de proyección social dirigida a la comunidad iqueña.												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X	X	X	X



06	Informe Final	Coordinador y docentes									X	X			
----	---------------	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ
PROCESO	INFRAESTRUCTURA
OBJETIVO	ACONDICIONAR EL AMBIENTE PARA EL DICTADO EXCLUSIVO DE SESIONES DE APRENDIZAJE – AULA.
ACTIVIDAD	Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.
RESPONSABLES	DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

FICHA DE ACTIVIDADES N° 7.2

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 248 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

JUTIFICACION		De acuerdo al requerimiento de las condiciones básicas de calidad se debe contar con ambiente para uso exclusivo AULA												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X							
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes						X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X						
04	Aprobación del plan	Director General						X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X

FICHA DE ACTIVIDADES N° 7.3

PROGRAMA DE ESTUDIOS			MECATRONICA AUTOMOTRIZ												
PROCESO			INFRAESTRUCTURA												
OBJETIVO			Reestructurar las ventanas para la ventilación natural en las 03 aulas, instalación varillas de acero, mantenimiento de cortinas												
ACTIVIDAD			Gestionar el apoyo logístico con ingresos de la institución.												
RESPONSABLES			DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS												
JUTIFICACION			De acuerdo al requerimiento de las condiciones básicas de calidad se debe contar con ambiente con ventilación adecuada												
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes				X	X								
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudios y docentes					X	X							
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio					X	X							
04	Aprobación del plan	Director General					X	X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes					X	X	X	X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X	

FICHA DE ACTIVIDADES N° 8.1

PROGRAMA DE ESTUDIOS	MECATRONICA AUTOMOTRIZ
----------------------	------------------------

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 249 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO		SOPORTE TECNICO													
OBJETIVO		CONTRATAR LOS SERVICIOS DE PERSONAL ESPECIALIZADO EN SOPORTE Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, EQUIPOS MULTIMEDIA E INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y SERVICIO DE INTERNET EN FORMA PERIÓDICA.													
ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGÍSTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN													
RESPONSABLES		COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS													
JUTIFICACION		Es necesario contar con un plan para efectuar mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo, equipos multimedia y las instalaciones eléctricas													
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X								
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes				X	X								
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio				X	X	X							
04	Aprobación del plan	Director General						X							
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X				
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X	X				

FICHA DE ACTIVIDADES N° 8.2

PROGRAMA DE ESTUDIOS		MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ													
PROCESO		SOPORTE TECNICO													
OBJETIVO		Adquirir e implementar equipos de cómputo y software de simulación AUTOMOTRIZ versiones actual.													
ACTIVIDAD		GESTIONAR EL APOYO LOGÍSTICO CON INGRESOS DE LA INSTITUCIÓN													
RESPONSABLES		COORDINADOR Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS													
JUTIFICACION		Es necesario contar con los equipos de cómputo, laptops y softwares para el desarrollo de las clases en óptimas condiciones y de acuerdo a los requerimientos de la condición básica de calidad.													
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes					X								
02	Reunión de docente para el tema especifico	Coordinador del programa de estudios y docentes				X	X								

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 250 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio				X	X	X						
04	Aprobación del plan	Director General				X	X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes						X	X	X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes								X	X			

5.1.9. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. MECATRÓNICA INDUSTRIAL

FICHA DE ACTIVIDAD N° 01

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Desarrollar cursos de capacitación especializada y pedagógica a los docentes del programa de estudio														
ACTIVIDAD: Curso de Capacitación especializada														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo al nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de actualización especializada a los docentes nombrados y contratados del programa de estudios.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de formación continua.						X						
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador y docentes							X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X				
04	Aprobación del plan	Director General									X			
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes; unidad de formación continua.											X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : EXPOSITOR ESPECIALIZADO, DOCENTES NOMBRADOS
- MATERIALES: LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 251 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 2,000	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Actualizar del plan de estudio y el perfil de egreso con las normas vigentes														
ACTIVIDAD: Actualización del nuevo plan de estudio y el perfil de egreso														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas de calidad vigentes es necesario la actualización del plan de estudio para lograr el licenciamiento del programa de estudio.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad académica, área de calidad.							X	X				
02	Reunión de docente para observaciones y/o mejoras	Coordinador y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad académica, área de calidad.									X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGISTICO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 252 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 500	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO: ACADEMICO															
OBJETIVO: Adquirir equipos necesarios para la optimización de Laboratorios de Electricidad, Electrónica y Automatización															
ACTIVIDAD: Realizar gestiones para la implementación y optimización del taller															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo al nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la implementación y optimización de equipos especializados que cumplan con las condiciones básicas de calidad orientados al licenciamiento del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración, área de calidad, unidad académica.						X	X						
02	Reunión de docente para evaluar propuestas	Coordinador y docentes						X	X						
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X	X						
04	Aprobación del plan	Director General						X	X						
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad, unidad académica.							X	X		X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes											X	X	

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 253 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

- **MATERIALES:** LOGISTICO, LABORATORIO DE ELECTRICIDAD, ELECTRONICA Y AUTOMATIZACION.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 15,600	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

PROCESO: ACADEMICO														
OBJETIVO: Adquirir mobiliario ergonómico nuevo (mesas de trabajo y sillas fijas, mesas de cómputo y sillas de cómputo).														
ACTIVIDAD: Adquirir mobiliario a los laboratorios y aula pedagógica														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X				
02	Reunión de docentes para evaluar propuestas	Coordinador y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- **HUMANOS** : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- **MATERIALES:** LOGISTICO, LABORATORIOS Y AULA PEDADOGICA

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 254 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

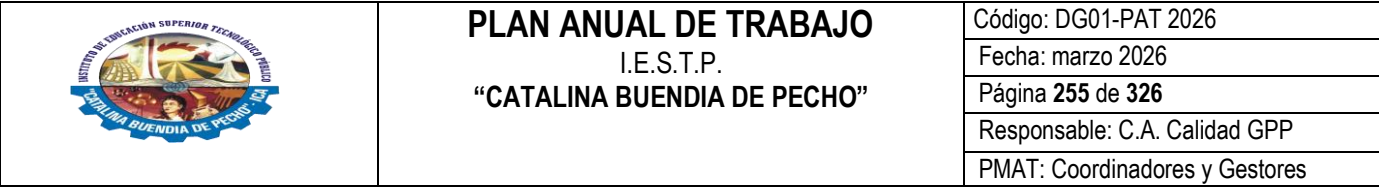
COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 12,600	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

PROCESO: ACADEMICO															
OBJETIVO: Actualizar y aprobar de los protocolos de uso de laboratorios, talleres y aulas pedagógicas.															
ACTIVIDAD: Actualización de los protocolos del programa de estudio															
RESPONSABLE: El programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación de los protocolos de uso y seguridad de laboratorios, talleres y aulas del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.								X					
02	Reunión de responsables para exposición del plan y mejoras	Coordinador y docentes								X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X					
04	Aprobación del plan	Director General								X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes									X	X			
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X	

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGISTICO, LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION



I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

PMAT: Coordinadores y Gestores

COSTO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/.	500	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 06

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 256 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS; ALUMNOS
- MATERIALES: LOGISTICO

COSTO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/.	500	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD														
OBJETIVO: Realizar convenios con empresas ligadas al programa de estudio														
ACTIVIDAD: Gestionar convenios con los grupos de interés														
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestionar la actualización de convenios para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.							X	X				
02	Reunión de responsables para exposición del plan y mejoras	Coordinar y docentes							X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X				
04	Aprobación del plan	Director General							X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, administración, coordinador y Docentes; unidad de bienestar y empleabilidad; área de calidad.								X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 257 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

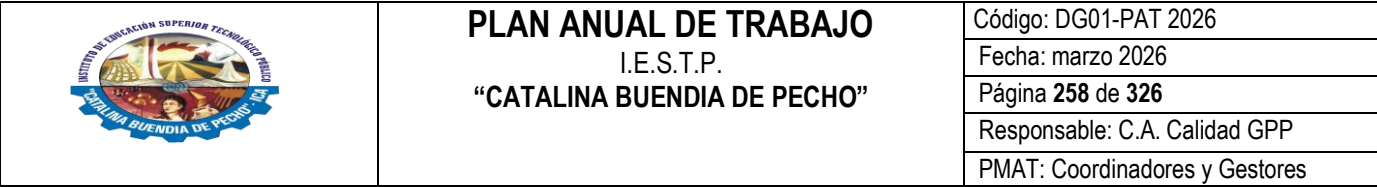
- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGISTICO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 400	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 08

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD														
OBJETIVO: Insertar alumnos y egresados en el sector laboral														
ACTIVIDAD: Monitorear y supervisar a los grupos de interés.														
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudio														
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de gestión actualizada del seguimiento de egresado involucrados en el mercado laboral según la actividad económica, para el programa de estudio según el licenciamiento y acreditación.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.						X	X					
02	Reunión de responsables para exposición del plan y mejoras	Unidad Académica, Coordinador y docentes del programa de estudio, Bienestar y empleabilidad, Área de administración.						X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio						X	X					
04	Aprobación del plan	Director General						X	X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, unidad académica, área de administración, coordinador y Docentes							X	X	X	X	X	X
06	Informe Final	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

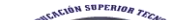


I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

PMAT: Coordinadores y Gestores

- | COSTO | | FUENTE DE FINANCIAMIENTO |
|-------|------|-----------------------------------|
| S/. | 1000 | -Recursos de la Institución (RDR) |

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 259 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RECURSOS:

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1,000	-Recursos de la Institución (RDR)

FICHA DE ACTIVIDAD N° 10

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 260 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS Y GRUPOS DE INTERES
- MATERIALES: LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO

COSTO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/.	700	-Recursos de actividades productivas

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 261 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 11

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS															
OBJETIVO: Elaborar Proyectos Productivos para el programa de estudio y mercado laboral															
ACTIVIDAD: Realizar proyectos productivos para participación de ferias, concurso internos y externos															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes es necesario la realización de Proyectos Productivos especializada con los docentes y alumnos del programa de estudio considerando inclusión al licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes y área de administración					X	X	X	X					
02	Reunión de responsables para exposición del perfil de proyecto	Coordinar y docentes					X	X	X	X					
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio						X	X	X					
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de calidad.						X	X	X					
05	Ejecución del Proyecto	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes, área de calidad.						X	X	X	X	X	X	X	
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES: LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 4,000	-Recursos de la Institución. (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 262 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 12

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS															
OBJETIVO: Planificar y ejecutar cursos de capacitación en relación al programa de estudio para la comunidad académica y general															
ACTIVIDAD: Realizar eventos o cursos de capacitación especializada a alumnos o comunidad en general.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de cursos de capacitación especializada a cargo de los docentes del programa de estudio, considerando equipamiento e infraestructura de la institución.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del perfil del proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.							X	X					
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.							X	X					
03	Presentación del Perfil del Proyecto	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del Perfil del proyecto	Director General, Área de Producción							X	X					
05	Ejecución del Proyecto	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración; unidad de formación continua.								X	X	X	X		
06	Informe Final	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS Y ALUMNOS
- MATERIALES: LOGISTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACION Y EQUIPAMIENTO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 300	-Recursos de la institución. (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 263 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 13

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION															
OBJETIVO: Planificar y ejecutar trabajos de investigación e innovación															
ACTIVIDAD: Elaborar un perfil de trabajo de investigación e innovación del programa de estudio en equipo.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios															
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la elaboración de trabajos de investigación e innovación especializada por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.								X	X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.								X	X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X	X				
04	Aprobación del plan	Director General								X	X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica.									X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGÍSTICO, LABORATORIO DE CONTROL Y AUTOMATIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/ 1000	-Recursos de la institucion (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDÍA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 264 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 14

PROCESO: INVESTIGACION E INNOVACION														
OBJETIVO: Capacitar a docentes en temas de investigación e innovación tecnológica.														
ACTIVIDAD: Realizar cursos de capacitación en investigación e innovación tecnológica.														
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudios														
JUSTIFICACION: De acuerdo a nuevo plan de estudio y normas vigentes es necesario la realización de trabajos de investigación e innovación especializada en talleres o cursos, por los docentes del programa de estudios para cumplir con estándares de calidad y licenciamiento.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.								X				
02	Reunión de docente para el tema específico	Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.								X				
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio								X				
04	Aprobación del plan	Director General								X				
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, Coordinador del programa de estudio y docentes; unidad de investigación; unidad académica; unidad de formación continua.									X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes												X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1,500	-Recursos de la institución. (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 265 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 15

PROCESO: INFRAESTRUCTURA															
OBJETIVO: Gestionar y ejecutar el pintado de la fachada y ambientes del programa de estudio.															
ACTIVIDAD: Pintado de los ambientes y fachada del programa de estudio.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X					
02	Reunión de responsables para exposición del plan y mejoras	Coordinador y docentes							X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del plan	Director General							X	X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1000	-Programa de Estudios, Recursos de la institución (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 266 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 16

PROCESO: SOPORTE TECNOLÓGICO															
OBJETIVO: Gestionar con recursos directos el mantenimiento correctivo de los puntos de red de los laboratorios															
ACTIVIDAD: Mantenimiento correctivo a los puntos de red de los laboratorios del programa de estudio.															
RESPONSABLE: La Institución y el programa de estudio															
JUSTIFICACION: De acuerdo a las normas vigentes de las condiciones básicas de calidad en equipamiento e infraestructura y al nuevo plan de estudio es necesario la realización de adecuación del ambiente del programa de estudio.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudio y docentes; área de administración.							X	X					
02	Reunión de responsables para exposición del plan y mejoras	Coordinador y docentes							X	X					
03	Presentación del Plan	Coordinador del programa de estudio							X	X					
04	Aprobación del plan	Director General							X	X					
05	Ejecución del Plan	Dirección, área de administración, coordinador y Docentes								X	X	X	X	X	
06	Informe Final de trabajo	Coordinador y docentes													X

RECURSOS:

- HUMANOS : DOCENTES NOMBRADOS Y CONTRATADOS
- MATERIALES: LOGÍSTICO.

COSTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
S/. 1500	-Programa de Estudios, Recursos de la Institución (RDR)

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 267 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.10. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. PRODUCCION AGROPECUARIA

ACTIVIDADES Ficha N.º 1

PROCESOS: ACADEMICO
OBJETIVO: desarrollar la capacitación especializada de los docentes
ACTIVIDAD: Cursos de capacitación especializada
RESPONSABLE: La institución y el programa de estudios
JUSTIFICACIÓN: de acuerdo a un nuevo plan de estudios y normas vigentes es necesario realizar cursos de actualización especializado a los docentes del programa de estudios., para elevar el caudal del conocimiento científico y tecnológico

N.º	Tarea	responsable	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes			X									
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				X								
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio				X								
4	Inicio de la Ejecución del plan	Dirección administradora, coordinador y docentes.						x						
5	Desarrollo de la ejecución del plan	Dirección, administrador, coordinador y docente							X	X	X	X	X	
	Informe final	Coordinador y docente									X			X

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 269 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

Actividad	Meta	Indicadores	Presupuesto	Plazo	Responsable
Asistencia estudiantil en tutoría	100 estudiantes	Optima Conducta Estudiantil		8 meses	Psicóloga
Apoyo en servicio de psicología	100 estudiantes	Optima Conducta Estudiantil		8 meses	Psicóloga
Relación de mejorar empresa	100 estudiantes	Optima Conducta Estudiantil		8meses	Psicóloga

ACTIVIDADES FICHA N°3

N.º	Tarea	responsable	E	F	M	A	MA	JN	JL	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes					X							
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente					X							
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio						X						
4	Aprobación del plan	Director General						X						
5	Ejecución del Plan	Dirección, administrador, coordinador y docente							X	X	X	X	X	
6	Informe final	Coordinador y docente												X

Actividad	Metas	Indicadores	Presupuesto	Plazo	Responsable
Gestión de convenios institucional	04 convenios	Firma y vigencia de convenio		05 meses	Docentes de Programa de producción agropecuaria
Gestión de donaciones en beneficio de inituto.	03 donaciones	Recepción de donaciones		08	Coordinador y docentes

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 270 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

ACTIVIDADES FICHA N° 4

PROCESOS: GESTION INSTITUCIONAL
OBJETIVO: Realizar convenios con empresas privadas y publica
ACTIVIDAD: Gestión de donación de equipos, herramientas e insumos
RESPONSABLE: Edwins Javier Huarcaya Rodríguez y Adderly Ricra
JUSTIFICACIÓN: Se hace imperativo adquirir nuevos equipos, herramientas e insumos para potencial de recursos de materia prima para realizar proyectos productivos.

N.º	Tarea	responsable	E	F	M	A	MA	JN	JL	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				X								
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio					X							
4	Aprobación del plan	Director General					X							
5	Ejecución del Plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					X	X	X	X	X	X	X	
6	Informe final	Coordinador y docente												X

ACTIVIDADES FICHA N° 5

PROCESO: ACTIVIDADES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS AGRICOLAS
OBJETIVO: Producción de productos agrícolas (papa, palto, cítricos, granada hortalizas
ACTIVIDAD: Instalación y conducción de cultivos
RESPONSABLE: Ing. Edwins Javier Huarcaya Rodríguez y el Ing. Higinio Jimenez Diaz
JUSTIFICACIÓN: Es indispensable un aprendizaje productivo de cultivos del valle que incluyan productivos de cultivos del valle que incluya productos de agroexportación con optimización de recursos e insumos, de allí la importancia de realizar productos agrícolas.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 271 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto de actividades agrícolas		Producción de calidad de palto, cítrico, granada, Hortalizas y Leguminosas		12 meses	Ing Edwins Huarcaya Rodríguez Ing. Higinio Jimenez Diaz

1.-Proyecto cultivo de palto

Nº	tarea	Responsable	E	F	Mar	A	Ma	Jn	Jl	A	S	o	N	D
1	Elaboracion plan	Coordinador del programa de estudios y docentes				x								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				x								
3	Presentación del plan	Coordinador					x							
	Aprobación	Director General					x							

5	Ejecución del plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					x	x	x	x	x	x	x	
6	Informe final	Coordinador y docente												x

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto palto		Producción de calidad de palto, cítrico, granada, pallar		12	Ing.Edwins J Huarcaya Rodriguez

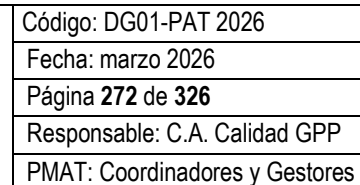
2.- Proyecto Granada

Nº	tarea	Responsable	E	F	Mr	A	Ma	Jn	Jl	A	S	O	N	D
1	Elaboracion plan	Coordinador del programa de estudios y docentes				x								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				x								
3	Presentación del plan	Coordinador					x							
4	Aprobación	Director General					x							
5	Ejecución del plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					x	x	x	x	x	x	x	
6	Informe final	Coordinador y docente												x

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto granado		Producción de calidad granada		12 mese	Ing Edwins J Huarcaya Rodriguez

3.-Proyecto cultivo de cítrico

Nº	tarea	Responsable	E	F	Mr	A	Ma	Jn	Jl	A	S	O	N	D
1	Elaboracion plan	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				x								
3	Presentación del plan	Coordinador					X							
4	Aprobación	Director General					X							

[illegible]

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyectos cítricos		Producción de calidad cítricos		12 mese	Ing Edwins J Huarcaya Rodriguez

4.-Proyecto cultivo papa

[illegible]



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 274 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto de actividades pecuarias		Producción de calidad pollos parrilleros, gallinas ponedoras, Pavos, cuyes y conejos		06 meses	M.v.z. Adderly Ricra Mayo M.V. Ricardo Chacaliaza Hidalgo

Proyecto 1

1.-Proyecto crianza de pollos parrilleros

N°	Tarea	Responsable	E	F	Mr	A	Ma	Jn	Jl	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				X								
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio					X							
4	Aprobación del plan	Director General					X							
5	Ejecución del Plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					x	x	x	x	x	x	x	
6	Informe final	Coordinador y docente												x

Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto de crianza de pollos parrilleros de buena calidad		Producción de calidad pollos parrilleros		04	M.V. Ricardo Chacaliaza Hidalgo

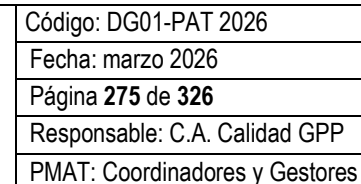
2.-Proyecto crianza de gallinas ponedoras

N°	Tarea	Responsable	E	F	Mr	A	Ma	Jn	Jl	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				x								
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio					X							
4	Aprobación del plan	Director General					X							
5	Ejecución del Plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					X	x	x	x	x	x	x	
6	Informe final	Coordinador y docente												x

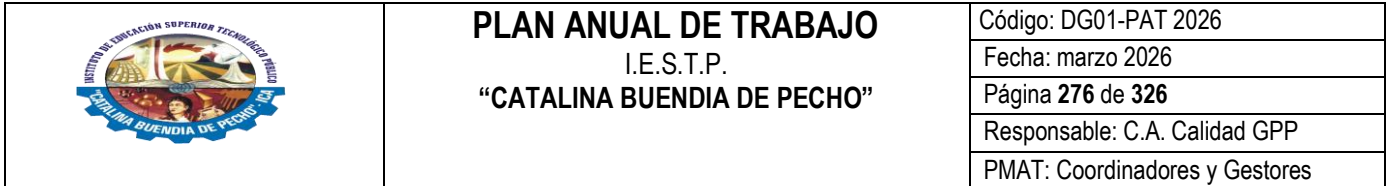
Actividad	Meta	Indicador	Presupuesto	Plazo	Responsable
Proyecto		Producción de calidad de gallinas ponedoras	4,000.00	06	M.V.Z. Adderly Ricra Mayo

3.- Proyecto crianza de cuyes

N°	Tarea	Responsable	E	F	Mr	A	Ma	Jn	Jl	A	S	O	N	D
1	Elaboración del plan de trabajo	Coordinador del programa de estudios y docentes				X								
2	Reunión de docentes	Coordinador y docente				X								
3	Presentación del plan	Coordinador del programa de estudio					x							
4	Aprobación del plan	Director General					x							
5	Ejecución del Plan	Dirección, administrador, coordinador y docente					X	x	x	x	x	x	x	



RESPONSABLE: M.V.Z Adderly Ricra Mayo y M.V Ricardo Chacaliaza Hidalgo



I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

PMAT: Coordinadores y Gestores

JUSTIFICACIÓN: El avance de la necesidad alimentaria exige la mejora en la conducción de crianza de animales, a través de proyectos innovadores factibles de hábitos de alimentación cuyes, conejos y aves de bajo costo y de rendimiento realizables

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 277 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

5.1.11. ACTIVIDADES Y PROYECTOS P.E. TECNOLOGÍA DE ANÁLISIS QUÍMICO.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 01

PROCESO: ACADEMICO
BJETIVO: Adquisición de equipos e instrumentos de Laboratorio
ACTIVIDAD: Cursos y Talleres
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ
JUSTIFICACION: La Enseñanza y formación del Profesional Técnico en Tecnología de Análisis Químico requiere desarrollarse a través de conocimientos, capacitaciones, actualizaciones de acuerdo al avance Tecnológico para poder desempeñarse en las diferentes áreas de Producción, comercialización y servicio que demanda la formación del Profesional Técnico de dicho Programa de Estudio.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Convocar a reuniones de trabajo	Coordinador del Programa de Estudio				x								
2	Formar comisiones de trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes				x								
3	Difusión e Inscripción de los interesados	Coordinador del Programa de Estudio				x								
4	Formular el plan de actividades y proyectos	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes				x	x							
5	Presentar Plan de proyectos	Coordinador del Programa de Estudio					x							
6	Revisión del Plan de proyecto	Comisión						x						
7	Evaluación	Comisión						x						
8	Resultados del Concurso	Comisión						x						

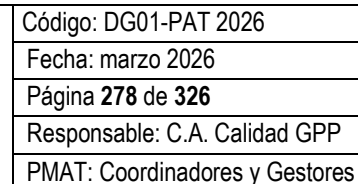
RECURSOS:

- Humanos
- MATERIALES: Laboratorio Virtual

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02

PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICO
OBJETIVO: Renovar con mesas modernas de Concreto y porcelanato en el Laboratorio 3
ACTIVIDAD: Proyecto de Construcción e Implementación de mesas para el Programa de Estudio de T.A.Q.
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ
JUSTIFICACION: Contribuir al desarrollo académico y profesional de los estudiantes y docentes a fin de mejorar la calidad del servicio que se les brinda, brindándole un espacio adecuado que nos permita que tengan una educación eficiente que contribuye a satisfacer sus necesidades.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Reunión de coordinación	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes							x					
2	Formación de comisiones	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes							x					
3	Desarrollo del Proyecto	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes								x	x			



4	Avance del Proyecto	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes										x		
5	Presentación y exposición del Proyecto	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes											x	
6	Informes	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes			x									x

- HUMANOS: Docentes, Profesionales Invitados y Estudiantes
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

PROCESO: BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD														
OBJETIVO: Motivar e incentivar a estudiantes y docentes respecto asesoría, consejería y tutoría														
ACTIVIDAD: Curso de consejería y tutoría: Proyecto de prevención de Salud.														
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ														
JUSTIFICACION: El Profesional Técnico de T.A.Q. requiere el asesoramiento, acompañamiento durante sus 3 años de estudios a fin de poder desarrollar habilidades blandas que potencian a las habilidades específicas propias de su Programa de Estudio y así poder formar una Profesional Integro capaz de desenvolverse en los diferentes ámbitos.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Elaboración del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes						X						
2	Presentación del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes						X						
3	Aprobación del Plan de Trabajo	Director General							X					
4	Inscripción del Plan de Trabajo	Docentes del Programa de Estudio							X					
5	Ejecución del Plan de Trabajo	Docentes, psicólogos, sociólogos, invitados y otros.								X	x			
6	Informe del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes									x			

- HUMANOS: Docentes y Estudiantes
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL
BJETIVO: Realizar una mesa de Concertación del Programa de Estudio T.A.Q. Logar vínculo laboral profesional con empresas de la Región.
ACTIVIDAD: Mesa de Concertación
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ
JUSTIFICACION: Perfil de Egreso que se ajuste a la demanda del Sector Productivo.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 279 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Convocar a reuniones de trabajo	Coordinador del Programa de Estudio				x								
2	Formar comisiones de trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes				x								
3	Difusión e Inscripción de los interesados	Coordinador del Programa de Estudio				x								
4	Formular el plan de actividades y proyectos	Coordinador del Programa de Estudio y Docentes				x	x							
5	Presentar Plan de proyectos	Coordinador del Programa de Estudio					x							
6	Revisión del Plan de proyecto	Comisión						x						
7	Evaluación	Comisión						x						
8	Resultados del Concurso	Comisión						x						

RECURSOS:

- HUMANOS: Docentes, Profesionales Invitados y Estudiantes
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

PROCESO: INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN														
OBJETIVO: Formar equipos de Docentes orientado al desarrollo de la investigación e innovación tecnológica														
ACTIVIDAD: Trabajos de Innovación Tecnológica														
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ – FAB LAB.														
JUSTIFICACION: Es necesario fomentar el conocimiento a través del Desarrollo de Proyectos de Investigación e Innovación planteando el problema y estableciendo los objetivos que permitan formular lógica y adecuadamente el mismo, teniendo en cuenta su viabilidad, espacio, tiempo y financiación.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Formar equipo de Docentes Calificados orientados a la formación y ejecución de proyectos de desarrollo en investigación e innovación	Coordinador del Programa de Estudio, responsable de FAB LAB y Docentes.						x						
2	Desarrollar trabajo de investigación e innovación en los diferentes semestres del programa de Estudio a cargo de los Docentes de la Especialidad para la participación en concursos, exposiciones FAB LAB	Coordinador del Programa de Estudio, responsable de FAB LAB y Docentes.						x	x	x	x	x	x	X

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 280 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RECURSOS:

- HUMANOS: Docentes y Estudiantes
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

PROCESO: Gestión de Proyectos y Actividades Productivas														
OBJETIVO: Adquirir recursos económicos para la compra de equipos, materiales y reactivos para el Laboratorio del Programa de Estudio de T.A.Q														
ACTIVIDAD: Proyecto Productivo: MANEJO DE EQUIPOS E INSTRUMENTOS DE LABORATORIO.														
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ.														
JUSTIFICACION: Es importante contribuir al proceso enseñanza aprendizaje hacia los estudiantes mediante la compra de materiales, reactivos de Laboratorio para dar solución a los problemas que se nos presenta durante el desarrollo de las unidades didácticas por falta de los mismos.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Convocar a reuniones de trabajo	Coordinadora del Programa de Estudios				X								
02	Formar comisiones de trabajo	Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ				X								
03	Formular proyecto productivo	Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ				x								
04	Presentar proyecto productivo	Coordinadora del Programa de Estudios					X							
05	Aprobación de Proyecto productivo	Director General					X							
06	Difusión e inscripciones de los interesados	Comisión de trabajo					x	X						
07	Desarrollo de proyecto productivo	Comisión de trabajo						X						
08	Informe al director general	Coordinadora del Programa de Estudios							x					

RECURSOS:

- HUMANOS: Docentes, Estudiantes y Público en General
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **281** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

PROCESO: Gestión de Proyectos y Actividades Productivas														
OBJETIVO: Adquirir recursos económicos para la comprar de equipos, materiales y reactivos para el Laboratorio del Programa de Estudio de T.A.Q														
ACTIVIDAD: Proyecto Productivo: Curso Taller FAB LAB														
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios, responsable de FAB LAB y docentes de TAQ.														
JUSTITIFICACION: Es importante contribuir al proceso enseñanza aprendizaje hacia los estudiantes mediante la compra de materiales, reactivos de Laboratorio para dar solución a los problemas que se nos presenta durante el desarrollo de las unidades didácticas por falta de los mismos.														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Convocar a reuniones de trabajo	Coordinadora del Programa de Estudios								X				
02	Formar comisiones de trabajo	Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ								X				
03	Formular proyecto productivo	Coordinadora del Programa de Estudios y docentes de TAQ								x	X			
04	Presentar proyecto productivo	Coordinadora del Programa de Estudios									X			
05	Aprobación de Proyecto productivo	Director General									X			
06	Difusión e inscripciones de los interesados	Comisión de trabajo									x	X		
07	Desarrollo de proyecto productivo	Comisión de trabajo										X		
08	Informe al director general	Coordinadora del Programa de Estudios											x	

RECURSOS:

- HUMANOS: Docentes, Estudiantes y Público en General
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 08

PROCESO: Soporte Tecnológico															
OBJETIVO: Realizar los planes correspondientes de mantenimiento, de reposición de equipos y Plan de Seguridad.															
ACTIVIDAD: Instrumentos de Soporte Tecnológico															
RESPONSABLE: Coordinadora del Programa de Estudios Responsables FAB LAB y Docentes.															
JUSTIFICACION: Es de necesidad para el mejor desarrollo del trabajo en Laboratorio del P.E. de T.A.Q.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Elaboración del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio responsable FAB LAB						X							
2	Presentación del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio responsable FAB LAB						X							
3	Aprobación del Plan de Trabajo	Director General							X						

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 282 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

4	Inscripción del Plan de Trabajo	Docentes del Programa de Estudio									X				
5	Ejecución del Plan de Trabajo	Docentes									X	x			
6	Informe del Plan de Trabajo	Coordinador del Programa de Estudio y responsables FAB LAB										x			

RECURSOS:

- HUMANOS: Docentes y Estudiantes
- MATERIALES: Laptop, multimedia, recursos virtuales etc.

ACTIVIDADES DEL “SECRETARÍA ACADÉMICA”

FICHA DE ACTIVIDAD N° 01

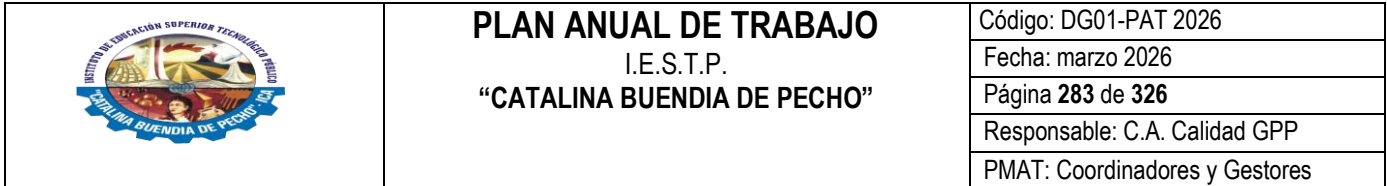
PROCESO: ACADEMICO - ADMINISTRATIVO															
OBJETIVO: Capacitar al personal de Secretaría Académica: Con las nuevas Técnicas de atención al cliente. Archivo Físico y virtual. Inteligencia emocional. Otros.															
ACTIVIDAD: Organizar y Planificar un Proyecto Productivo realizado por el Equipo de Secretaría Académica															
RESPONSABLE: PERSONAL DE SECRETARÍA ACADÉMICA.															
JUSTIFICACION: En la era del conocimiento y de la globalización es importante adquirir conocimientos actualizados, por ello, es necesario adquirir nuevas habilidades y estrategias para hacer un trabajo de calidad y eficiencia. Por lo tanto, se debe ejecutar el curso taller para secretarías y público en general.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaborar un Plan de trabajo	Secretaria Académica				x	x	x							
02	Solicitar la aprobación del Plan de trabajo	Directora General						x							
03	Realizar reuniones de trabajo	Equipo de trabajo de Secretaría académica					x	x	x						
04	Realizar la difusión del curso taller	Equipo de secretaría Académica							x	x	x				
05	Inscripción de participantes	Secretaria responsable							x	x	x				
06	Ejecución del Curso Taller	Equipo responsable									x				

RECURSOS:

- HUMANOS: Directora General, Jefe de Unidad Administrativa, Personal de Secretaría Académica, Jefa de la Unidad de Formación Continua, participantes.
- MATERIALES: laptop, multimedia, equipo de sonido, fólderes, material impreso, otros.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 02

PROCESO: ACADEMICO - ADMINISTRATIVO
--



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 283 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

ACTIVIDAD: UTILIZAR ADECUADAMENTE LOS MATERIALES DE OFICINA.

RESPONSABLE: Personal de Secretaría Académica

JUSTIFICACION: Secretaría Académica es un área donde se concentra toda la información de los estudiantes desde que ingresan a estudiar hasta que egresan y se titulan. En el transcurso de ese tiempo atiende en los diversos procesos académicos, para ello, debemos tener las diferentes herramientas y materiales para atender los diversos asuntos que requieran los estudiantes. Ante ello, se solicita, para todo el año 2026, los diferentes materiales de oficina.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Solicitar con Oficio, los diferentes medios y materiales para la oficina.	Secretaria académica	x	x										
02	Utilizar adecuadamente los materiales de oficina	Todo el personal de S. A	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
03	Solicitar mantenimiento a las computadoras e impresoras			x	x			x	x					

- HUMANOS: Directora General, Jefe de la Unidad Administrativa, personal de Secretaría Académica.
- MATERIALES: Artículos de oficina.

PROCESO: ACADEMICO - ADMINISTRATIVO

ACTIVIDAD: Realizar los procesos de matrícula y ratificación de matrícula en los Periodos Lectivos 2023 – I y 2023 - II

RESPONSABLE: Responsable de matrícula y REGISTRA

JUSTIFICACION: Es de mucha utilidad el Sistema de Gestión Académica porque permite conocer e informar en lo más breve posible la situación académica de los estudiantes en los diversos Periodos Académicos.

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 284 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

	los alumnos regulares, reingresantes y repitentes para el periodo lectivo 2023 – I y 2023 – II. Asimismo, entregar su constancia de matrícula			x	x					x	x			
05	Registrar los horarios lectivos de los 11 Programas de Estudios para Iniciar el Proceso de Matrícula.	RESPONSABLE DE REGISTRA			x						x			
06	Elaborar los proyectos de Resoluciones Directorales de reingresos, repitencia y convalidaciones.	Secretaría Académica y equipo					x	x	x		x	x	x	
07	OTRAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA FUNCIÓN:				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

RECURSOS:

- HUMANOS: Directora General, Coordinadores de Programas de Estudios, docentes, estudiantes
- MATERIALES: Artículos de oficina.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

PROCESO:	ACADÉMICO - ADMINISTRATIVO
OBJETIVO:	Actualizar el Manual de Procesos Académicos, en base a las normas que emita el MINEDU.
ACTIVIDAD:	ELABORAR NUEVOS FLUJOGRAMAS DE ACUERDO A LA MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS
RESPONSABLE:	TODO EL PERSONAL DE SECRETARÍA ACADÉMICA
JUSTIFICACION:	LOS CAMBIOS SON CONSTANTES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ACADÉMICAS – ADMINISTRATIVAS, POR ELLO SE DEBE MEJORAR O ACTUALIZAR EL MANJUAL DE PROCESOS ACADÉMICOS

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Evaluar constantemente los procesos académicos, y plantear un nuevo proceso.	Todo el Equipo de Secretaría Académica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
02	Comunicar con oficios los nuevos procesos a las autoridades y al usuario.	Secretaria Académica			x	x	x	x		x	x	x		

RECURSOS:

- HUMANOS: Equipo de trabajo de Secretaría Académica.
- MATERIALES: Artículos de oficina, Vídeos.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

PROCESO:	ACADÉMICO - ADMINISTRATIVO
OBJETIVO:	Tener de manera urgente un ambiente adecuado para el acervo documentario de Secretaría Académica.
ACTIVIDAD:	ELABORAR DOCUMENTOS PARA JUSTIFICAR LA RECONSTRUCCIÓN DE UN ARCHIVO PROPIO

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 285 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

RESPONSABLE: TODO EL PERSONAL DE SECRETARÍA ACADÉMICA

JUSTIFICACION: EXISTE UN ARCHIVO CON UN AMBIENTE DETERIORADO, INOCUO POR SU FALTA DE LIMPIEZA QUE ATENTA CONTRA LA SALUD DEL EQUIPO DE TRABAJO DE SECRETARÍA ACADÉMICA Y CUYOS ESPACIOS SON UTILIZADOS POR OTRAS ÁREAS, LO CUAL GENERA DESORDEN. POR ELLO SE REQUIERE LA URGENTE RECONSTRUCCIÓN DE UN ARCHIVO EXCLUSIVO PARA ESTA ÁREA.

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Emitir informes y evidencias reiterando la mejora del espacio designado para el archivo.	Todo el Equipo de Secretaría Académica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
02	Realizar seguimiento de los documentos presentados.	Secretaria Académica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

RECURSOS:

- HUMANOS: Equipo de trabajo de Secretaría Académica.
- MATERIALES: Artículos de oficina, fotos y vídeos.

ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE “IMAGEN INSTITUCIONAL”

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Adquisición de materiales de escritorio y oficina	Jefe de Almacén Jefe de I. Inst. Comité de GAPE	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2	Adquisición de equipos y herramientas	Administrador Comité de GAPE Jefe de I.I.			x	x								
3	Diseño y publicación de gigantografías	Jefe de I. Inst. Comité de GAPE	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
4	Elaboración de plan de publicidad del examen de admisión en radio, televisión y redes sociales	Comisión de Admisión 2026 Jefe de I. I.	x	x	x									
5	Diseño, elaboración de los medios de publicidad y merchandising	Jefe de I. I. Comité de GAPE	x	x	x	x			x	x	x			
6	Adquisición de planes para la web y el Facebook	Comité de GAPE Gestor de Informática	x	x	x	x								

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 286 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

		Jefe de I. I.													
7	Diseño y elaboración de medios de comunicación	Jefe de I. I. Comité de GAPE Coordinadores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
8	Orientación Vocacional en las instituciones educativas y visitas guiadas en el instituto	Jefe de I. I. Coordinadores Comité de GAPE							X	X	X	X	X	X	
9	Celebración de fechas cívicas	Comisiones Jefe de I. I. Comité de GAPE				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Mantenimiento de los equipos de oficina	Jefe de Almacén Comité de GAPE				X				X					
11	Capacitación para el personal en uso de redes sociales	Director General Jefe de la U. de Formación Continua			X	X									
12	Designación de recurso humano	Dirección General Administrador	X	X	X										
13	Adquisición de distintivos institucionales	Comité de GAPE Jefe de I. I.			X	X	X								

- **Comité GAPE: Comité de Gestión de Actividades Productivas y Empresariales**

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 287 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE “FORMACIÓN CONTINUA”

ACTIVIDAD N°01

PROCESO ACADEMICO														
OBJETIVO: Actualizar al docente en estrategias efectivas de enseñanza aprendizaje para la programación de las sesiones de aprendizaje en concordancia con las unidades de competencia del plan de estudio de los Programas de Estudios.														
ACTIVIDAD: Gestión para la realización de un taller de actualización en herramientas didácticas mediante el Enfoque por competencias en la educación Superior.														
RESPONSABLE: Jefe de la Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.														
JUSTIFICACION: Identificación de las necesidades de actualización y capacitación como resultado del recojo de información a los involucrados														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Aplicación de la actualización mediante resultados del trabajo en equipo	Ponente, Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.						X	X					
2	Demostración de resultados, aplicando herramientas didácticas en el silabo y actividades de aprendizaje.	Ponente, Participantes y Unidad de Formación Continua							X	X				

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 289 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

JUSTIFICACION:															
Identificación de las necesidades de actualización y capacitación como resultado del recojo de información a los involucrados															
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA												
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Aplicación del curso-taller mediante trabajo en equipo en las competencias de acuerdo al plan de estudio de formación específica.	Ponente, Coordinadores de los P.E. y Unidad de Formación Continua						X	X	X	X	X	X	X	
2	Demostración de resultados, mediante elaboración de fichas de aprendizaje y contenidos de acuerdo al plan de estudio de la formación específica.	Ponente, Participantes y Unidad de Formación Continua							X	X	X	X	X	X	

▯ **PRESUPUESTO:**

Recursos propios de acuerdo al presupuesto considerado en el Plan de Trabajo presentado por los Coordinadores de los P.E.

ACTIVIDAD N°04

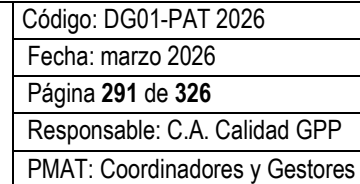
PROCESO ACADEMICO
OBJETIVO: Gestionar talleres sobre habilidades blandas en las competencias para la empleabilidad, de acuerdo al plan de estudio de los Programas de Estudios.
ACTIVIDAD: Gestión para el desarrollo de talleres/capacitación sobre habilidades blandas en las competencias para la empleabilidad en educación Superior.
RESPONSABLE: Jefe de la Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.
JUSTIFICACION: Identificación de las necesidades de actualización y capacitación como resultado del recojo de información a los involucrados

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 290 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Aplicación del taller mediante trabajo en equipo en las competencias para la empleabilidad	Ponente, Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.						X	X	X	X	X		
2	Demostración de resultados, mediante desarrollo de habilidades blandas para la empleabilidad.	Ponente, Participantes y Unidad de Formación Continua							X	X	X	X		

ACTIVIDAD N°05

PROCESO ACADEMICO														
OBJETIVO: Fortalecer el dominio y uso de nuevas herramientas tecnológicas, promoviendo la implementación de materiales didácticos innovadores, utilizando plataformas virtuales en el proceso de enseñanza -aprendizaje de acuerdo al plan de estudio de los Programas de Estudios..														
ACTIVIDAD: Desarrollo de Talleres de capacitación en el uso de herramientas tecnológicas, mediante recursos digitales, y aplicaciones interactivas.														
RESPONSABLE: Jefe de la Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.														
JUSTIFICACION: Identificación de las necesidades de actualización y capacitación como resultado del recojo de información a los involucrados														
N°	TAREA	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Aplicación del taller, desarrollando trabajo en equipos digitales, herramientas interactivas y FabLab en las competencias profesionales	Ponente, Unidad de Formación Continua y Coordinadores de los P.E.								X	X	X	X	
2	Demostración de resultados, mediante el logro de sus capacidades desarrollo de habilidades en las competencias profesionales.	Ponente, Participantes y Unidad de Formación Continua								X	X	X	X	X



PROCESO: Investigación e innovación
OBJETIVO: Mejorar la calidad de las investigaciones e innovaciones de los docentes
ACTIVIDAD: Ejecución de capacitaciones a los docentes en temas de investigación
RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.



PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 292 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

JUSTIFICACION: Es necesario que se ejecuten capacitaciones, para mejorar las investigaciones realizadas por los docentes

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Diagnóstico de necesidades de capacitación de docentes en investigación	Jefe de unidad de investigación. Coordinadores de los programas de estudio.			X	X								
02	Seleccionar expositores idóneos para la capacitación-invitación.	Jefe de unidad de investigación				X								
03	Presentar el plan de capacitación en investigación	Jefe de unidad de investigación				X								
04	Aprobar el plan de capacitación	Director general				X								
05	Convocar a docentes a las capacitaciones con anticipación.	Jefe de unidad de investigación				X								
06	Implementar las capacitaciones de acuerdo al cronograma.	Jefe de unidad de investigación					X	X			X	X		
07	Realizar un balance sobre el desarrollo de las capacitaciones	Jefe de unidad de investigación											X	

RECURSOS:

- HUMANOS: Jefe de unidad de investigación, coordinadores de programas de estudio, docentes de los diferentes programas de estudio.
- MATERIALES: Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 03

PROCESO: Investigación e innovación

OBJETIVO: Mejorar la calidad de las investigaciones e innovaciones de los docentes

ACTIVIDAD: Ejecución de proyectos de investigación realizados por los docentes del IESTP "CBP" de Ica.

RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.

JUSTIFICACION: Es necesario que los docentes realicen investigaciones, de esta manera se mejora su práctica pedagógica

No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Convocatoria a realizar proyectos de investigación e innovación tecnológica-requisitos- cronograma	Jefe de unidad de investigación.				X								
02	Presentación de los perfiles de proyecto para su aprobación	Docentes				X	X							
03	Presentación de avances de los proyectos	Docentes					X	X						
04	Evaluación y subsanación de observación al proyecto	Jefe de unidad de investigación.							X					
05	Presentación del informe final del proyecto	Docentes								X	X			

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 293 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

06	Derivar proyectos a la biblioteca en físico y virtual para su difusión	Jefe de unidad de investigación																	X		
07	Sustentación en la biblioteca institucional de los trabajos de investigación	Jefe de unidad de investigación/ docentes																		X	
08	Entrega de resolución y estímulo por haber culminado su proyecto de investigación	Director general																			X

RECURSOS:

- HUMANOS: Director general, Jefe de unidad de investigación, docentes de los diferentes programas de estudio, personal de servicio, bibliotecario.
- MATERIALES: Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector.

FICHA DE ACTIVIDAD N° 04

PROCESO: Investigación e innovación														
OBJETIVO: Incentivar la elaboración de proyectos de investigación e innovación tecnológica de los estudiantes														
ACTIVIDAD: Ejecución de réplica de capacitación de docentes a los estudiantes en investigación														
RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.														
JUSTIFICACION: Es necesario que lo aprendido en las capacitaciones, los docentes hagan la réplica en sus estudiantes.														
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Reunión con los coordinadores de los programas de estudios	Jefe de unidad de investigación, coordinadores de programas de estudio.					X					X		
02	Establecer un cronograma para las réplicas de capacitaciones	Jefe de unidad de investigación, coordinadores de programa de estudio y Docentes capacitados						X					X	
03	Ejecución de réplica de capacitaciones	Docentes capacitados						X					X	
04	Monitoreo de las replicas	Jefe de unidad de investigación.						X					X	
05	Balance de las réplicas ejecutadas.	Jefe de unidad de investigación/Coordinadores de programas de estudio							X					X

RECURSOS:

- HUMANOS: Jefe de unidad de investigación, docentes de los diferentes programas de estudio
- MATERIALES: Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector.

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 294 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 05

PROCESO: Investigación e innovación															
OBJETIVO: Incentivar la elaboración de proyectos de investigación e innovación tecnológica de los estudiantes															
ACTIVIDAD: Ejecución de proyectos de investigación y/o proyecto productivo realizados por los estudiantes del IESTP “CBP” de Ica.															
RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.															
JUSTIFICACION: Es necesario que los estudiantes de los programas de estudio realicen proyectos de investigación y/o proyecto productivo															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Coordinación con los responsables de los programas de estudio	Jefe de unidad de investigación/Coordinadores de programas de estudio			X										
02	Designación de docentes asesores u tutores	Coordinadores de programas de estudio				X									
03	Presentación de los perfiles de proyecto productivo por los estudiantes	Coordinadores de programas de estudio/estudiantes				X									
04	Aprobación mediante resolución directoral	Director general/ Jefe de unidad de investigación					X								
05	Ejecución del proyecto productivo y/o investigación tecnológica	Docente asesor/ estudiantes					X	X	X	X	X	X			
06	Supervisión del avance del proyecto	Docente asesor						X		X		X			
07	Presentación del informe final del proyecto	Estudiantes											X		
08	Derivar el proyecto a un docente supervisor para su evaluación.	Coordinadores de programas de estudio											X		
09	Levantar las observaciones realizadas por el docente supervisor	Docente asesor/ estudiantes											X		
10	Presentación de informe final del proyecto	Estudiantes												X	
11	Derivar proyectos a la biblioteca en físico y virtual para su difusión	Jefe de unidad de investigación												X	
12	Sustentación del proyecto con fines de titulación.	Comité de titulación												X	

RECURSOS:

- HUMANOS: Jefe de unidad de investigación, coordinador de programa de estudio, docente asesor, docente supervisor, estudiantes.
- MATERIALES: Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 295 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 06

PROCESO: Investigación e innovación															
OBJETIVO: Participar en ferias y concursos tecnológicos															
ACTIVIDAD: Participación de docentes y estudiantes en ferias tecnologías a nivel institucional															
RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.															
JUSTIFICACION: Es necesario que los docentes y estudiantes expongan sus trabajos en ferias tecnológicas a nivel institucional.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaborar el plan de trabajo de feria tecnológica por celebración de semana técnica	Jefe de unidad de investigación													
02	Elaborar el plan de trabajo de feria expositiva vocacional por aniversario institucional	Jefe de unidad de investigación													
03	Aprobación del plan de trabajo de la feria tecnológica y/o expositiva vocacional.	Director general													
04	Formar comisiones de trabajo	Director general													
05	Invitación a autoridades representativas	Director general/ Jefe de unidad de investigación													
06	Invitación a delegaciones de colegios	Director general/ Jefe de unidad de investigación													
07	Ejecución de la feria tecnológica y/o expositiva vocacional	Jefe de unidad de investigación- comisiones formadas													
08	Atención a las autoridades y delegaciones de colegios presentes.	Jefe de unidad de investigación- comisiones formadas													
09	Evaluación de la feria y entrega de informe	Jefe de unidad de investigación													

RECURSOS:

- **HUMANOS:** Jefe de unidad de investigación, coordinador de programa de estudio, docente asesor, docente supervisor, estudiantes.
- **MATERIALES:** Banner, afiches publicitarios, Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector, amplificador de audio



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDÍA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 296 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

FICHA DE ACTIVIDAD N° 07

PROCESO: Investigación e innovación															
OBJETIVO: Participar en ferias y concursos tecnológicos															
ACTIVIDAD: Participación de docentes y estudiantes en concurso tecnológico a nivel regional y nacional															
RESPONSABLE: Unidad de investigación e innovación.															
JUSTIFICACION: Es necesario que los docentes y estudiantes participen en concursos tecnológicos a nivel regional y nacional.															
No.	TAREA	RESPONSABLE	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Reunión de coordinación para analizar documento de participación en concurso tecnológico	Jefe de unidad de investigación/coordinadores de programa de estudio							X						
02	Elaborar el plan de trabajo de feria tecnológica por celebración de semana técnica	Jefe de unidad de investigación							X						
03	Elaborar el plan de trabajo de feria expositiva vocacional por aniversario institucional	Jefe de unidad de investigación							X						
04	Aprobación del plan de trabajo de la feria tecnológica y/o expositiva vocacional.	Director general								X					
05	Formar comisiones de trabajo	Jefe de unidad de investigación- comisiones formadas								X					
06	Invitación a autoridades representativas	Director general /Jefe de unidad de investigación									X				
07	Invitación a delegaciones de colegios	Director general /Jefe de unidad de investigación									X				
08	Ejecución de la feria tecnológica y/o expositiva vocacional	Jefe de unidad de investigación/comisiones formadas										X	X		
09	Atención a las autoridades y delegaciones de colegios presentes.	Jefe de unidad de investigación/comisiones formadas											X		
10	Evaluación de la feria y entrega de informe	Jefe de unidad de investigación												X	

RECURSOS:

- HUMANOS:** jefe de unidad de investigación, coordinador de programa de estudio, docente asesor, docente supervisor, estudiantes.
- MATERIALES:** Banner, afiches publicitarios, Papel bon, impresora, fotocopia, PC, proyector, amplificador de audio.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 297 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

N°	ACTIVIDADES	MESES AÑO 2026											
		F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Elaboración, presentación y aprobación del Plan de trabajo	X	X										
02	Reuniones de Coordinación		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
03	Requerimiento del Avance del cumplimiento de Objetivos Estratégicos del PEI y propuesta de conformación de Comisiones para revisión.	X	X	X	X	X	X	X	X				
04	Coordinación y actualización de documentos de gestión PEI, PAT, RI, MPA y MPP	X	X	X	X	X	X	X	X				
05	Verificación del cumplimiento de la Normativa en el Proceso de Contrato Docente	X	X	X									
06	Reuniones de coordinación para revisión de los avances de los PAT o Planes de Mejora de las jefaturas, áreas y programas de estudio. Requerimiento de los Planes.		X	X	X	X	X			X	X	X	
07	Promover y realizar alianzas con otras entidades para mejora del ornato de la institución mediante un trabajo articulado en mejora de algunas áreas de la institución.	X	X	X	X	X	X	X					
08	Coordinación de reuniones para verificación del cumplimiento de la presentación y actualización de Planes de estudio de los 11 programas de estudio.		X	X	X	X	X	X					
09	Coordinación de reuniones para verificación del cumplimiento de entrega de Sílabos y Carpeta Pedagógica por docente.		X	X	X			X	X	X			



PLAN ANUAL DE TRABAJO

I.E.S.T.P.

“CATALINA BUENDIA DE PECHO”

Código: DG01-PAT 2026

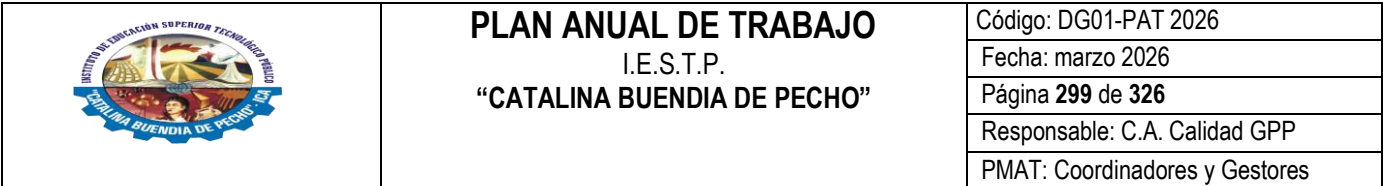
Fecha: marzo 2026

Página 298 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

10	Coordinación con el JUA la verificación del Plan de Monitoreo a docentes y coordinadores del desarrollo de las actividades técnico-pedagógicas de acuerdo a los Estándares de Calidad		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Coordinación con el Jefe de Bienestar y empleabilidad la verificación y cumplimiento de las EFSRT y la Inserción laboral de egresados. Mesas de concertación. Reportar los avances		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Reuniones con los coordinadores de programas de estudios la concreción de convenios interinstitucionales, con entidades, organizaciones y/o empresas de la región. Reportar los avances		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Verificar el cumplimiento de condiciones básicas de calidad (CBC), conforme a las normas. Reportar los avances			X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	Coordinación con el Jefe de Bienestar y empleabilidad, el seguimiento de encuestas de satisfacción a la comunidad educativa (estudiantes, docentes, administrativos) y reportar avances a la dirección.			X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Proponer y elaborar Proyecto de sistematización de caja, mejorar el proceso de recaudación de ingresos.		X	X	X	X						
16	Elaborar y proponer proyecto de Clima Institucional. Calidad Educativa,							X	X	X		
17	Elaborar y proponer Charla, taller, curso de Licenciamiento y condiciones básicas de calidad.							X	X	X	X	X
18	Requerimiento al área de Investigación los proyectos de investigación, innovación o emprendimiento aprobados con RD. Reportar avances.			X	X							
19	Contribuir al plan de mejora para el año 2027 2028								X	X	X	X



I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

PMAT: Coordinadores y Gestores

[illegible]

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 300 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO VI

RESUMEN ECONÓMICO – TOTAL RESUMEN POR PRESUPUESTO

6.1. RESUMEN ECONÓMICO DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO

6.1.1. P.E. ADMINISTRACION				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		2,700.00	-2,700.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		8,500.00	-8,500.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		500.00	-500.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	14,000.00	6,000.00	8,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		3,000.00	-3,000.00
6	PROYECCION SOCIAL			
7	INFRAESTRUCTURA		3,500.00	-3,500.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		12,700.00	-12,700.00
		14,000.00	36,900.00	-22,900.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				12,100.00

6.1.1. P.E. ADMINISTRACION	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35000
TOTAL, EGRESOS	36900
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-1900
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	14000
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	12100

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 301 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.2. P.E. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / SEC. EJECUTIVO				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO	700.00	3,350.00	-2,650.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		800.00	-800.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		1,000.00	-1,000.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	8,200.00	8,200.00	0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		1,000.00	-1,000.00
6	PROYECCION SOCIAL			
7	INFRAESTRUCTURA		10,150.00	-10,150.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		10,500.00	-10,500.00
		8,900.00	35,000.00	-26,100.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				8,900.00

6.1.2. P.E. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA / SEC. EJECUTIVO	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	35,000.00
SALDO A REGULARIZAR	0.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	8,900.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	8,900.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 302 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.3. P.E. CONTABILIDAD				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO	300.00	3,300.00	-3,000.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		2,000.00	-2,000.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	8,000.00	4,000.00	4,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION	0.00	2,200.00	-2,200.00
6	PROYECCION SOCIAL	1,000.00	4,800.00	-3,800.00
7	INFRAESTRUCTURA	2,000.00	15,000.00	-13,000.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO	0.00	15,000.00	-15,000.00
		15,300.00	46,300.00	-31,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				4,000.00

6.1.3. P.E. CONTABILIDAD	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	46,300.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-11,300.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	11,300.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 303 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.4. P.E. ELECTRICIDAD INDUSTRIAL				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		17,700.00	-17,700.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		2,100.00	-2,100.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		1,500.00	-1,500.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	3,000.00	3,800.00	-800.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		1,800.00	-1,800.00
6	PROYECCION SOCIAL		0.00	0.00
7	INFRAESTRUCTURA		9,600.00	-9,600.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		1,500.00	-1,500.00
		3,000.00	38,000.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				0.00

6.1.4. P.E. ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	38,000.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-3,000.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	3,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página **304** de **326**

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.5. P.E. ELECTRÓNICA INDUSTRIAL				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		15,500.00	-15,500.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		5,500.00	-5,500.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		700.00	-700.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	3,700.00	3,000.00	700.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		1,500.00	-1,500.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		11,000.00	-11,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		1,500.00	-1,500.00
		3,700.00	38,700.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				0.00

6.1.5. P.E. ELECTRÓNICA INDUSTRIAL	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	38,700.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-3,700.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	3,700.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **305** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.6. P.E. INDUSTRIA ALIMENTARIA				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		11,000.00	-11,000.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		300.00	-300.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		6,000.00	-6,000.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	800.00	1,300.00	-500.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		200.00	-200.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA	500.00	16,900.00	-16,400.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		0.00	0.00
		1,300.00	35,700.00	-34,400.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				600.00

6.1.6. P.E. INDUSTRIA ALIMENTARIA	
TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	35,700.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-700.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	1,300.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	600.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 306 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.7. P.E. MECANICA DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
Nº	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		29,200.00	-29,200.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		500.00	-500.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		600.00	-600.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	5,000.00	0.00	5,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		0.00	0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		5,370.00	-5,370.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		4,330.00	-4,330.00
		5,000.00	40,000.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				0.00

6.1.7. P.E. MECANICA DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	
TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	40,000.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-5,000.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	5,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 307 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.8. P.E. MECATRONICA AUTOMOTRIZ				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
Nº	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO	300.00	500.00	-200.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	0.00	1,800.00	-1,800.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		4,800.00	-4,800.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	12,000.00	8,000.00	4,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL	500.00	500.00	0.00
7	INFRAESTRUCTURA	1,000.00	19,700.00	-18,700.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO	0.00	13,500.00	-13,500.00
		13,800.00	48,800.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				0.00

6.1.8. P.E. MECATRONICA AUTOMOTRIZ	
TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	48,800.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-13,800.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	13,800.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 308 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.9. P.E. MECATRONICA INDUSTRIAL

RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS

N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO	1,800.00	18,100.00	-16,300.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		2,400.00	-2,400.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		1,700.00	-1,700.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	1,000.00	1,300.00	-300.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		1,000.00	-1,000.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA	3,300.00	15,100.00	-11,800.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO	1,000.00	1,500.00	-500.00
		7,100.00	41,100.00	-34,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				1,000.00

6.1.9. P.E. MECATRONICA INDUSTRIAL

TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	41,100.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-6,100.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	7,100.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	1,000.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDÍA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 309 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.10. P.E. PRODUCCION AGROPECUARIA				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO	4,800.00	3,000.00	1,800.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		1,300.00	-1,300.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		400.00	-400.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	18,000.00	6,000.00	12,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		3,100.00	-3,100.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		23,000.00	-23,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		21,000.00	-21,000.00
		22,800.00	57,800.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				70,000.00

6.1.10. P.E. PRODUCCION AGROPECUARIA	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	57,800.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-22,800.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	22,800.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 310 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

**6.1.10. P.E. PRODUCCION AGROPECUARIA/INSTITUCIONAL
MANTENIMIENTO DE POZO**

RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS

N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA (POZO Y ENCOFRADO)		50,000.00	-50,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO			0.00
		0.00	50,000.00	50,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				50,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				0.00

6.1.10. P.E. PRODUCCION AGROPECUARIA/INSTITUCIONAL

TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	50,000.00
TOTAL, EGRESOS	50,000.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	0.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDÍA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 311 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.1.11. P.E. TECNOLOGIA DE ANALISIS QUIMICO				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		25,000.00	-25,000.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	0.00	400.00	-400.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		450.00	-450.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	16,000.00	7,000.00	9,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		500.00	-500.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		10,000.00	-10,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		2,100.00	-2,100.00
		16,000.00	45,450.00	-29,450.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES				5,550.00

6.1.11. P.E. TECNOLOGIA DE ANALISIS QUIMICO	
TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	45,450.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-10,450.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	16,000.00
SALDO A EJECUTAR EN OTRAS ACTIVIDADES	5,550.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 312 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2. RESUMEN ECONÓMICO DE LAS JEFATURAS DE UNIDAD Y AREAS DE GESTION

12

6.2.1. JEFATURA UNIDAD ACADEMICA				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		1,000.00	-1,000.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		4,000.00	-4,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		4,300.00	-4,300.00
		0.00	9,300.00	-9,300.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				25,700.00

6.2.1. JEFATURA UNIDAD ACADEMICA	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	9,300.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	25,700.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	25,700.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 313 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.2. JEFATURA UNIDAD DE INVESTIGACION				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		29,600.00	-29,600.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO			0.00
		0.00	29,600.00	-29,600.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				5,400.00

6.2.2. JEFATURA UNIDAD DE INVESTIGACION	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	29,600.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	5,400.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	5,400.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 314 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.3. JEFATURA UNIDAD BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD		10,200.00	-10,200.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		3,630.00	-3,630.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		1,950.00	-1,950.00
		0.00	15,780.00	-15,780.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				19,220.00

6.2.3. JEFATURA UNIDAD BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	15,780.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	19,220.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	19,220.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 315 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.4. JEFATURA UNIDAD DE FORMACION CONTINUA				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
Nº	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		4,500.00	-4,500.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		8,664.00	-8,664.00
		0.00	13,164.00	-13,164.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				21,836.00

6.2.4. JEFATURA UNIDAD DE FORMACION CONTINUA	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	13,164.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	21,836.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	21,836.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **316** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.5. JEFATURA DEL AREA DE ADMINISTRACION				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		31,950.00	-31,950.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO			0.00
		0.00	31,950.00	-31,950.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				3,050.00

6.2.5. JEFATURA DEL AREA DE ADMINISTRACION	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	31,950.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	3,050.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	3,050.00

ASIGNAR MAYOR PRESUPUESTO INSTITUCIONAL / CUADRO A PARTE Y CONTINGENCIAS



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 317 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.6. JEFATURA DE SECRETARIA ACADÉMICA

RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS

N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		20,150.00	-20,150.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	10,000.00	5,000.00	5,000.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		10,000.00	-10,000.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO			0.00
		10,000.00	35,150.00	-25,150.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				9,850.00

6.2.6. JEFATURA DE SECRETARIA ACADÉMICA

TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	35,150.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	-150.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	10,000.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	9,850.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 318 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.7. COORDINACION DEL AREA DE CALIDAD

RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS

N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		1,950.00	-1,950.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		2,000.00	-2,000.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	5,000.00	1,800.00	3,200.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION		13,200.00	-13,200.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		8,050.00	-8,050.00
		5,000.00	27,000.00	-22,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				13,000.00

6.2.7. COORDINACION DEL AREA DE CALIDAD

TOTAL, RESUMEN PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	27,000.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	8,000.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	5,000.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	13,000.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. "CATALINA BUENDIA DE PECHO"	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 319 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.8. JEFATURA AREA DE IMAGEN INSTITUCIONAL				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		2,600.00	-2,600.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		11,800.00	-11,800.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		1,200.00	-1,200.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		12,442.00	-12,442.00
		0.00	28,042.00	-28,042.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				6,958.00

6.2.8. JEFATURA AREA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	28,042.00
SALDO A REGULARIZAR DE ACTIVIDADES	6,958.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	6,958.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página **320** de **326**
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.9. JEFATURA DE PRODUCCIÓN				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		3,500.00	-3,500.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	10,000.00	12,600.00	-2,600.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA		500.00	-500.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		8,500.00	-8,500.00
		10,000.00	25,100.00	-15,100.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				19,900.00

6.2.9. JEFATURA DE PRODUCCIÓN	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	25,100.00
SALDO	9,900.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	10,000.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	19,900.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 321 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.10. GESTOR DE SALUD

RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS

N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL		4,500.00	-4,500.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS		7,500.00	-7,500.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLÓGICO		22,000.00	-22,000.00
		0.00	34,000.00	-34,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				1,000.00

6.2.10. GESTOR DE SALUD

TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	34,000.00
SALDO	1,000.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	1,000.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 322 de 326
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

6.2.11. P.E. GESTOR SISTEMAS DE LA INFOMACION				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO		2,386.00	-2,386.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		32,614.00	-32,614.00
		0.00	35,000.00	-35,000.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				35,000.00
SALDO NO EJECUTADO				0.00

6.2.11. P.E. GESTOR SISTEMAS DE LA INFOMACION	
TOTAL RESUMEN PRESUPUESTO	
DESCRIPCIÓN	MONTO EN S/.
PRESUPUESTO ASIGNADO AÑO 2026	35,000.00
TOTAL, EGRESOS	35,000.00
SALDO	0.00
ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
SALDO NO EJECUTADO (SOBRANTE)	0.00



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 323 de 326

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

6.2.11.1 GESTOR SISTEMAS DE LA INFOMACION AMPLIACIÓN DE LA RED DE WIFI DEL IESTP "CATALINA BUENDIA DE PECHO"				
RESUMEN ECONÓMICO POR PROCESOS				
N°	PROCESO	INGRESO	EGRESO	SALDO
1	ACADEMICO			0.00
2	BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD			0.00
3	GESTION INSTITUCIONAL			0.00
4	GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			0.00
5	INVESTIGACION E INNOVACION			0.00
6	PROYECCION SOCIAL			0.00
7	INFRAESTRUCTURA			0.00
8	SOPORTE TECNOLOGICO		30,208.00	-30,208.00
		0.00	30,208.00	-30,208.00
PRESUPUESTO ASIGNADO				30,208.00
SALDO NO EJECUTADO				0.00

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 324 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

CAPITULO VII

RECURSOS Y EVALUACION - CONCLUSIONES

7.1 RECURSOS

7.1.1 RECURSOS HUMANOS

- Personal directivo.
- Personal jerárquico.
- Coordinadores de los P.E.
- Docentes
- Personal No Docente – Administrativos
- Estudiantes
- Egresados

7.1.2 RECURSOS MATERIALES

- Aulas
- Talleres
- Laboratorios
- Planta piloto
- Biblioteca
- Centro de cómputo
- Materiales de oficina
- Papel bond
- Archivadores
- Computadora o laptop, parlantes, e implementos
- proyector
- Impresora
- Folders publicitarios y manila
- Faster
- Cartulinas
- Lapiceros publicitarios
- Trípticos publicidad del instituto
- Trípticos publicidad del programa
- Papel lustre
- Papelotes blancos
- Plumones depapel y pizarrón
- Lapiceros azul, rojo y negro
- Cinta de embalaje
- Cinta scotch grande, embalaje
- Caja de clips
- Vinifan tamaño oficio
- Escritorio y silla ergonómica
- Fotos, videos, artículos de oficina
- Equipo de sonido
- Mantenimiento a equipos

7.1.3 RECURSOS FINANCIEROS

- Recursos Directamente Recaudados (Tasas Educativas).

	PLAN ANUAL DE TRABAJO I.E.S.T.P. “CATALINA BUENDIA DE PECHO”	Código: DG01-PAT 2026
		Fecha: marzo 2026
		Página 325 de 326
		Responsable: C.A. Calidad GPP
		PMAT: Coordinadores y Gestores

- Recursos Directamente Recaudados (Actividades Productivas).
- Tesoro Público – Minedu Gore
- Obras por Impuestos.
- Presupuesto Participativo.
- CANON minero.
- Otros

7.1.4 EQUIPOS DE INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TÉCNICO

- Refacción de paredes e infraestructura
- Refacción de baños docentes y estudiantes
- Instalación de Vidrios (ventanas sin lunas por sismo 05/2026)
- Adquisición y/o Mantenimiento y soporte de equipos de cómputo, pc, laptop
- Adquisición de equipos de sonido, cámaras y otros para difusión
- Refacción de laboratorios y talleres
- Todo lo no previsto y que por necesidad deberá ser ejecutado.

7.2 LA EVALUACION

La Evaluación de los OBJETIVOS Y METAS del presente plan de trabajo, así como la supervisión, se realizará periódicamente. De manera semestral se procederá a evaluar el avance del presente plan a fin de asegurar su normal desarrollo, así como también, para poder detectar los imprevistos que en general desvían o anulan su curso normal y por ende introducir los correctivos con oportunidad, así como esta acción servirá para monitorear los logros, las dificultades a fin de poder sugerir alternativas de solución de manera oportuna.

Los logros del presente Plan Anual del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Catalina Buendía de Pecho”; deberá expresar:

- Concientización e identificación con los objetivos de la Institución educativa.
- Mejorar el nivel educativo de los docentes.
- Mejorar la calidad de la enseñanza –aprendizaje y por ende el rendimiento de los educandos.
- Mantenimiento y mejoramiento de los bienes muebles e inmuebles, pertenecientes a la institución.
- Orientar la educación hacia la vida, dando motivación de ser y actuar al educando.
- Mejorar el clima y la cultura organizacional, tanto de los docentes, como de educandos, todo para mejorar el rendimiento institucional.

7.3 CONCLUSIONES

Aprobar el PAT consensuado con los diferentes coordinadores, gestores pedagógicos, jefes de unidad académica y áreas de gestión y se ejecuten conforme a sus actividades.



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026

Fecha: marzo 2026

Página 326 de 328

Responsable: C.A. Calidad GPP

PMAT: Coordinadores y Gestores



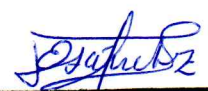

Dr. Jesús Miguel Ramos Cruz
DIRECTOR GENERAL

2


Mtro. José Antonio Loyola
JEFE DE UNIDAD DE BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD (u)


Dr. Carlos Miguel Huarcaya Carhu
JEFE DE UNIDAD DE INVESTIGACIÓN




Lic. Esperanza Sánchez Salazar
JEFE DE UNIDAD DE FORMACIÓN CONTINUA

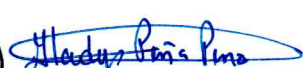


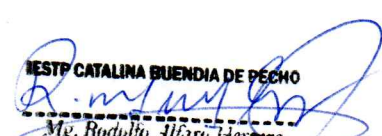

Econ. Ivan A. Cordero Cabrera
JEFE AREA ADMINISTRACION




Mg. Rosario Peña Delgado
SECRETARIA ACADEMICA




Mg. Gladys C. Peña Peña
JEFE DE GESTION DE CALIDAD

IES TP CATALINA BUENDIA DE PECHO

Mg. Rodolfo Alfaro Herrera
Coordinador de Imagen Institucional


Dña. Sumari A.
JEFE DA. PRODUCCION




Ing. Alberto Arcadio Hernández Espino
JEFE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN



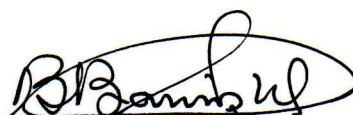

Lic. Piero Huayameros Torres
GESTOR DE SALUD



PLAN ANUAL DE TRABAJO
I.E.S.T.P.
"CATALINA BUENDIA DE PECHO"

Código: DG01-PAT 2026
Fecha: marzo 2026
Página 327 de 328
Responsable: C.A. Calidad GPP
PMAT: Coordinadores y Gestores

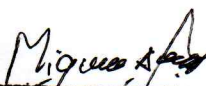



Lic. Betsy Barrios Moran
Coordinadora PE
Administración de Empresas




Mg. Erika Luz Sanabria Torres
COORDINADORA DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS
DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA




CPC. Miguel Angel Morán Cortez
Coordinador PE
CONTABILIDAD


Ing. Luis Antonio Torres Villena
COORDINADOR P.E.
"ELECTRICISTA INDUSTRIAL"




Lic. Denisse B. Pinto Paez
COORDINADORA PE ELECTRONICA INDUSTRIAL




Mg. Sabino Moisés Llocella Sánchez
COORDINADOR DEL PROGRAMA DE
ESTUDIOS DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS




Lic. José Arturo Gómez Valenzuela
Coordinador de Área del Programa de Estudios
Producción




Mg. Juan Jesús Hoguez Fajardo
COORDINADOR DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE
MECATRONICA AUTOMOTRIZ


Lic. Julio E. Lazón Almendrades
COORDINADOR DEL R.E
MECATRONICA INDUSTRIAL




M.F. Mary R. F. Aparcana Mendoza
COORDINADORA DEL PROGRAMA DE
ESTUDIOS DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS